

T.C. 
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
SU VE KANALİZASYON İDARESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

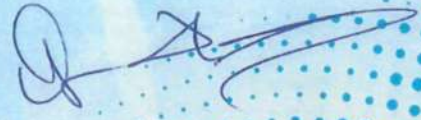
  07 



2020-2024 STRATEJİK PLANI



Q 7



ASKİ Genel Müdürlüğü
2020-2024
Stratejik Planı

Q 101 ✓✓✓



"Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek değildir. Zamanın gereklerine göre bilim, teknik ve her türlü uygar buluşlardan azami derecede istifade etmek zorunludur."

Mustafa Kemal ATATÜRK

Handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in blue ink.

Q m x y

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SUNUŞU



Aydın Büyükşehir Belediyesi olarak, göreve başladığımız 2014'ten bugüne kadar kentimizi daha modern ve daha yaşanabilir bir seviyeye taşımak için mesai mefhumu gözetmeden günde 18 saat çalıştık. Kıymetli Aydınlıların takdir ve teveccühü ile büyükşehir belediye başkanı olarak görevlendirildiğim günden itibaren, görev, yetki ve sorumluluklarım çerçevesinde öncelikli olarak sürdürülebilir bir altyapı ve üstyapı tesis etmek için yoğun bir yatırım programını uygulamaya koyduk.

Faaliyet ve yatırımlarımız dâhilinde Aydın'a yakışan, kentin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak çalışmalar gerçekleştirdik. Bu doğrultuda geçen kısa süre zarfında yüzlerce kilometre yol, binlerce metre altyapı hat çalışması yaptık. Özellikle ASKİ Genel Müdürlüğü olarak hiç içme suyu olmayan, taşıma suyla ihtiyaçlarını karşılayan köylerimizi suya kavuşturduk. Kanalizasyon altyapısı olmayan yerleri kanalizasyon altyapısıyla buluşturduk.

2020 – 2024 yılları arasında gerçekleştirmeyi hedeflediğimiz yatırım ve faaliyet programımız dâhilinde daha yoğun bir döneme adım atıyoruz. İlk günkü heyecan ve azimle hizmet etmeye, çalışmaya, üretmeye, ilerlemeye devam edeceğiz.

Saygılarımla.

ÖZLEM ÇERÇİOĞLU
T.C. AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

1978

ASKİ GENEL MÜDÜRÜ SUNUŞU



Sürdürülebilir, sorunsuz ve geleceğe dönük bir altyapı modern kentler için olmaz olmaz bir unsurdur. ASKİ Genel Müdürlüğü olarak bu ilke ışığında Nisan 2014'ten bugüne kadar geçen kısa süre zarfında önemli projelere imza attık. Kentimizin talep, ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda hazırladığımız bir önceki dönem stratejik planımızı gerçekleştirmek için yoğun bir çalışma takvimi oluşturduk.

Yoğun bir çalışma temposu ile 2.635 kilometre uzunluğunda içme suyu, kanalizasyon ve yağmur suyu hat çalışması yaptık. 360 adet içme suyu kuyusu açarak su yeterliliğini sağladık ve oluşması muhtemel sorunların önüne geçtik. 60 adet mahallemizde hiç içme suyu yoktu ve su temin etmek için yoğun uğraşlar veriyorlardı. Yaptığımız çalışma ile söz konusu mahallelerde sorun yaşayan vatandaşlarımıza içme suyu temin ettik. Bunun yanısıra büyükşehir yasası öncesi birçoğu geçmişte belde olmasına rağmen altyapısı olmayan mahalleleri içme suyu ve kanalizasyon hatları yaparak altyapıya kavuşturduk. İçme suyu paket arıtma tesisleri yaparak birçok mahallemize sağlıklı içme suyu ulaştırdık. Doğa ve çevrenin korunması, dolayısı ile gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakma adına atık su yönetimi alanında ciddi yatırımlar gerçekleştirdik.

Yapmayı planladığımız hizmet ve faaliyetleri kapsayan, hedef ve amaçlarımızı içeren, yeni dönemdeki stratejik planlamamızda bir önceki döneme göre daha yoğun bir çalışma takvimi bizleri bekliyor. Vizyoner bir bakış açısıyla ilke ve duruşumuzdan ödün vermeden kentimize hizmet etmeye devam edeceğiz.

Saygılarımla.

HAKAN OLKAÇ
ASKİ GENEL MÜDÜR V.

İÇİNDEKİLER

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SUNUŞU	05	IV.5.2. İller Bankası stratejik planı analizi	50
ASKİ GENEL MÜDÜR SUNUŞU	07	IV.5.3. Ulusal Havza Yönetim Stratejisi analizi	51
I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	15	IV.6. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi ..	54
II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	23	IV.7. Paydaş analizi	55
III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	25	IV.7.1. İç Paydaşlar	55
III.1. Onay ve Görevlendirme	27	IV.7.2. Dış Paydaşlar	55
III.2. Stratejik Planlama Ekibi	28	IV.7.3. Dış Paydaş analizi	56
III.3. ASKİ 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Programı	29	IV.7.4. İç Paydaş analizi	59
III.4. Yasal Mevzuat, Yöntem, Rehber ve Süreç	30	IV.8. Kuruluş içi analiz	62
IV. DURUM ANALİZİ	33	IV.8.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	62
IV.1. Aydın Hakkında Genel Bilgiler	35	IV.8.2. Kurum Kültürü Analizi	66
IV.1.1. Coğrafya ve İklim	35	IV.8.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	67
IV.1.2. Tarih	36	IV.8.4. Fiziki Kaynak Analizi	68
IV.1.3. Demografi	36	IV.8.5. Mali Kaynak Analizi	92
IV.2. Kurumsal Tarihçe	39	IV.9. Pestle analizi	94
IV.2.1. ASKİ Genel Müdürlüğünün Kurumsal Tarihi	39	IV.10. GZFT analizi	95
IV.2.2. ASKİ' de Kurumsal Yapılanma, Yetki, Görev ve	40	IV.11. Tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesi	96
Sorumluluklar		V. GELECEĞE BAKIŞ	97
IV.2.3. Kurumun Organizasyon Şeması	40	V.1. Misyon	99
IV.2.4. Kurumun Organizasyon Yapısı	41	V.2. Vizyon	100
IV.3. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi ..	44	V.3. Temel değerler	101
IV.4. Mevzuat Analizi	45	VI. STRATEJİ GELİŞTİRME.....	103
IV.4.1. Uyulması Gereken Yasal Mevzuat	45	VI.1. Stratejik Amaç, Hedef ve Performans göstergeleri.....	105
IV.4.2. Askı Yönetmelikleri	46	VI.2. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler	111
IV.4.3. ASKİ'nin Uyması Gereken Yönetmelikler	46	VI.3. Hedef kartları	112
IV.5. Üst Politika Belgeleri Analizi	48	VI.4. Maliyetlendirme.....	133
IV.5.1. Kalkınma Planı Analizi	48	VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	137



ASKI

ASKI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2020 - 2024 Stratejik PlanıT.C.
AYDIN
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

TABLOLAR

- Tablo.1 Temel Performans Göstergeleri
- Tablo.2 Aski Strateji Geliştirme Kurulu
- Tablo.3 Aski Strateji Planlama Ekibi
- Tablo.4 Stratejik Yönetim Süreci
- Tablo.5 Aydın İli Demografik Bilgileri
- Tablo.6 Aydın İli İlçelere Göre Nüfus Dağılımı
- Tablo.7 Aydın İlinin Türkiye Nüfus Sıralamasındaki yeri
- Tablo.8 Askinin Uyması Gereken Kanunlar
- Tablo.9 Aski Yönetmelikleri
- Tablo.10 Aski'nin Uyması Gereken Diğer Yönetmelikler
- Tablo.11 Türkiye Kentsel Alt Yapı Hedefleri
- Tablo.12 Türkiye Tarımsal Sulama Hedefleri
- Tablo.13 Türkiye Nehir Havzaları Hakkında Genel Bilgi
- Tablo.14 Askinin Faaliyet Alanı ve Ürün / Hizmetleri
- Tablo.15 İç Paydaşlarımız
- Tablo.16 Dış Paydaşlarımız
- Tablo.17 Aski Genel Müdürlüğü Personel Sayıları
- Tablo.18 Aski 657 Sayılı Kanuna Tabi Personellerin (Memur-Sözleşmeli) Sınıflandırılması
- Tablo.19 Kurumun Sahip olduğu Donanım ve Ekipmanlar
- Tablo.20 İlçelere Göre Taşınmazlar
- Tablo.21 Aski Şubelerimiz
- Tablo.22 Merkezde Bulunan Tahsilat Veznelerimiz
- Tablo.23 AVS Akıllı Vezne Sistemlerimiz
- Tablo.24 Tahsise Açık Su Abone Sayıları
- Tablo.25 Aski Su Depolarımız
- Tablo.26 Mevcut İçme Suyu, Yağmur Suyu Kanalizasyon Şebeke Hatlarımız
- Tablo.27 Taşıt ve İş Makinelerimiz
- Tablo.28 Aski Atık Su Arıtma Tesislerimiz
- Tablo.29 Aski İçme Suyu Arıtma Tesislerimiz
- Tablo.30 Tahmini Kaynaklar
- Tablo.31 Yıllar İtibariyle Gelirlerimiz
- Tablo.32 Tespitler ve İhtiyaçlar
- Tablo.33 Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler
- Tablo.34 Maliyetler Toplamı



KISALTMALAR

- ASKİ** _____ Aydın Su ve Kanalizasyon İdaresi
- AAT** _____ Atık Su Arıtma Tesisi
- ADNK** _____ Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
- AVH** _____ Avukatlık Hizmetleri Sınıfı
- AVS** _____ Akıllı Vezne Sistemi
- AYDEM** _____ Aydın Elektrik Satış A.Ş.
- DSİ** _____ Devlet Su İşleri
- GİH** _____ Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
- GZFT** _____ Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
- İLBANK** _____ İller Bankası
- KÖİ** _____ Kamu Özel İşbirliği
- SCADA** _____ Merkezi Denetim ve Bilgi Toplama Sistemi
- SUEN** _____ Türkiye Su Enstitüsü
- SUKAP** _____ Su ve Kanalizasyon Alt Yapı Projesi
- SYKK** _____ Su Yönetimi Koordinasyon Kurumu
- PESTLE** _____ Politik, Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik, Yasal, Çevresel faktörler analizi
- PTT** _____ Posta ve Telgraf Teşkilatı
- THS** _____ Teknik Hizmetler Sınıfı
- UYAP** _____ Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi

AYDIN İLİNİN TÜRKİYE HARİTASI ÜZERİNDEKİ YERİ



AYDIN İLİ İLÇELERİ HARİTASI



(Handwritten signatures and initials)

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

TC
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON VE VİZYON



MİSYONUMUZ

Halkımıza içme suyunu sağlıklı,
kaliteli ve kesintisiz olarak
ulaştırmak, atık su
hizmetlerinde temiz çevre
anlayışını sürdürmek .



VİZYONUMUZ

İnsan odaklı ve çevreye duyarlılığı
esas alan, hizmet kalitesi yüksek,
dünya standartlarında teknoloji
kullanan ekonomik su yönetimi
anlayışını benimseyen, alanında
güvenilir, örnek ve öncü idare
olmak.

(Handwritten signatures)

I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

TEMEL DEĞERLER



I. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ 1 : YENİ ATIKSU ARITMA TESİSLERİ KURMAK, MEVCUT OLANLARI REVİZE ETMEK VE YENİLEMEK

- Hedef 1 : Mevcut Atıksu Arıtma Tesislerini İyileştirmek
- Hedef 2 : Yeni Atıksu Arıtma Tesisleri Kurmak
- Hedef 3 : Tüm Atıksuların Standartlara Uygunluğunu Denetlemek
- Hedef 4 : Yeni Atıksu Arıtma Tesisleri İçin Kredi Veren Kurumlarla Gerekli Bağlantıları Kurmak, Projelerin İhalesini ve Uygulamasını Müşterek Denetimle Yapılmasını Sağlamak

AMAÇ 2 : YENİ İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİNİ KURMAK, MEVCUT OLANLARI REVİZE ETMEK VE YENİLEMEK

- Hedef 1 : Mevcut İçme Suyu Arıtma Tesislerini İyileştirmek
- Hedef 2 : Yeni İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kurmak
- Hedef 3 : Tüm İçme Sularının Standartlara Uygunluğunu Denetlemek

AMAÇ 3 : SAĞLIKLI, KALİTELİ VE DÜZENLİ İÇME SUYU SAĞLAMAK

- Hedef 1 : Mevcut İsale ve Şebeke Hatlarının Yenilenmesi, İhtiyaç Olan Yerlere Yeni İsale ve Şebeke Hatları Yapmak
- Hedef 2 : Mevcut Su Depolarının Yenilenmesi ve İhtiyaç Olan Yerlere Yeni Su Depoları Yapmak
- Hedef 3 : Yeni Su Kaynakları Oluşturmak İçin İçme Suyu Derin Kuyuları Açmak
- Hedef 4 : Hizmet Binalarımızın, Su Kaynaklarımızın ve Diğer Tüm Tesislerimizin Güvenliğini ve Temizliğini Sağlamak

AMAÇ 4 : İMAR PLANI İÇERİSİNDEKİ KANALİZASYON, İÇME SUYU VE YAĞMUR SUYU ALTYAPISINI TAMAMLAMAK

- Hedef 1 : İmar Planımız İçerisinde Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısı Olmayan İlçelerin Altyapısını Kurmak, Eksik Olan İlçelerin Altyapısını Tamamlamak
- Hedef 2 : Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısı İçin Kredi Veren Kurumlarla Gerekli Bağlantıları Kurmak Projelerinin İhalesinin ve Uygulanmasının Müşterek Denetimle Yapılmasını Sağlamak
- Hedef 3 : İl Genelinde Kanalizasyon Altyapı Durumunu Belirleyip Projelendirmek
- Hedef 4 : İl Genelinde Yağmur Suyu Altyapı Durumunu Belirleyip Projelendirmek

AMAÇ 5 : KURUMSAL GELİŞMENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK VE KURUMUN MALİ YAPISINI GÜÇLENDİRMEK

- Hedef 1 : Çağdaş Yönetim Teknikleri ve Teknolojileri Kullanmak
- Hedef 2 : Yönetimde Etkinliği Geliştirmek, Çalışanların Mesleki, Kişisel Gelişimlerine Yönelik Eğitim Almaları ve Uygulamada Kullanmalarını Sağlamak
- Hedef 3 : Gelirlerin Arttırılmasını Sağlayarak, Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranını Yükseltmek
- Hedef 4 : Kurum Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak
- Hedef 5 : Yönetimde Etkinliği Geliştirmek, Kurumun Taşınmazlarını Yönetmek
- Hedef 6 : Etkin Denetim Sağlayarak Kaçak Su Kullanım Oranını Minimuma İndirmek

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signature]

II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

[Handwritten signature]
21

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signature]

II. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Plan Dönemi Sonu Değeri (2024)
15	Yeterliliği sağlanan arıtma tesisi sayısı (adet)	37
12	Bakım ve onarımı yapılacak tesis sayısı (adet)	37
93	Yapılacak paket içme suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	108
50	Bakım ve onarımı yapılan hat uzunluğu (km)	300
55	Yenilenen isale ve şebeke hattı uzunluğu (km)	390
55	Yeni yapılan hat uzunluğu (km)	330
171	Bakım ve onarımı yapılan su depo sayısı (adet)	232
4	Yeni yapılan su depo sayısı (adet)	12
25	Açılacak kuyu sayısı (adet)	220
1330	İşletilen kuyu sayısı (adet)	1535
25	Güvenlik ihtiyacı karşılanacak hizmet binası ve tesis sayısı (adet)	41
35	Sayısal ortama alınan kanalizasyon hat uzunluğu (km)	60
15	Sayısal ortama alınan yağmur suyu hat uzunluğu (km)	40
0	EBYS. geçiş yapan birim sayısının toplam birim sayısına oranı (%)	90
10	Elektronik imzaya geçiş yapan birim sayısının toplam birim sayısına oranı (%)	80
3	Entegrasyon sağlanan veritabanı sayısı (adet)	8
90	Veri güvenliğinin sağlanması (%)	98
2	Mesleki ve kişisel gelişime yönelik yapılan eğitim sayısı (adet)	12
16	Kişi başına verilen iş güvenliği eğitim süresi (saat)	96
17,63	Gelirlerin bir önceki seneye göre artış oranı (%)	28
33.000	Enerji nakil hattı imalatı (metre)	108.000

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri

TC
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signatures]

III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

İÇ
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signature]

III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

III.3. 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Genel Müdürlüğümüzün 2020-2024 dönemini kapsayan ikinci beş yıllık stratejik plan çalışmaları 14.06.2019 tarihli ve 17412 sayılı (2019/1) no'lu Genelge ile başlatılarak tüm harcama birimlerine duyurulmuştur. Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin "Hazırlık Dönemi ve Programlar" başlıklı 8'inci maddesinde "Kamu idarelerinin stratejik planlama süreci hazırlık dönemi ile başlar. Üst yönetici tarafından bir iç genelge ile çalışmaların başlatıldığı duyurulur. Çalışmaların sevk ve idaresini yürütmek üzere strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde bir stratejik planlama ekibi kurulur. Stratejik planlama ekibi hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren bir hazırlık programı oluşturur." denilmektedir.

Stratejik planlama sürecinin hazırlık programına uygun olarak yürütülmesi, gerekli faaliyetlerin koordine edilmesi ile Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Genel Müdürün onayına sunulacak belgelerin hazırlanmasından sorumlu olacak Stratejik Planlama Ekibi tarafından çalışmalara rehber olması için hazırlanan ve hazırlık dönemine ilişkin faaliyetler ve zaman çizelgesini içeren "Aydın Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Programı" Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşü ve Genel Müdürlüğümüzün 01.07.2019 tarih ve 20514 sayılı yazıları ile uygulamaya konulmuştur.



III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

III.4. Yasal Mevzuat, Yöntem, Rehber ve Süreç

YASAL MEVZUAT, YÖNTEM, REHBER VE SÜREÇ

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41'inci maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar." hükmü bulunmaktadır.

Aynı zamanda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmü bulunmaktadır.

5018 sayılı Kanun'un anılan maddesinde "Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar." hükmüne yer verilerek, stratejik yönetimin unsurları ve bu unsurların taşıması gereken özellikler vurgulanmıştır.

Yukarıda sayılan mevzuat hükümleri gereği Genel Müdürlüğümüzün 2020-2024 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında yöntem olarak esas alınacak temel mevzuat kaynağı olarak, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu ve Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi olacaktır.

Stratejik Yönetim süreci bir sonraki tabloda gösterilmiştir.

III. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ

Planın Sahiplenilmesi Planlama Sürecinin Organizasyonu Hazırlık Programı	STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	Planlama Sürecinin Planlaması
Kurumsal Tarihçe Uygulanmakta olan Stratejik planın değerlendirilmesi Mevzuat Analizi Üst Politika belgeleri analizi Faaliyet Alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi Paydaş Analizi Kuruluş içi Analiz PESTLE Analizi GZFT Analizi	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
Misyon Vizyon Temel Değerler	GELECEĞE BAKİŞ	Nereye ulaşmak istiyoruz?
Amaç Hedefler Performans Göstergeleri	STRATEJİ GELİŞTİRME	
Performans Hedefleri Performans Göstergeleri Faaliyetler Projeler Maliyetlendirme Bütçeleme	PERFORMANS PROGRAMI	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
Stratejik Plan İzleme Toplantısı Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı Faaliyet Raporu	İZLEME VE DEĞERLENDİRME	Başarınızı nasıl takip eder ve değerlendirirsiniz?

Tablo 4: Stratejik Yönetim Süreci

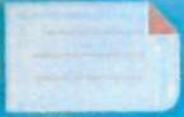
T.C.
AYYIN BUYYKSEHR BELEDYESI
SU VE KANALIZASYON DARESI GENEL MUDURLUGU



ASKI

[Handwritten signatures]

IV. DURUM ANALİZİ



[Handwritten signatures and scribbles]

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signatures]

IV.DURUM ANALİZİ

IV.1. Aydın Hakkında Genel Bilgiler

IV.1.1. Coğrafi Durum - İklim

Coğrafi Durum

Aydın İli, doğuda Denizli, batıda Ege Denizi, kuzeyde İzmir ve Manisa, güneyde ise Muğla illeriyle komşudur. İl merkezi rakımı 65 metre olan, kıyı şeridi uzunluğu 150 km'yi bulan ilin yüzölçümü 8.070 km² dir.



İl, orta ve batı kesiminde verimli ovalar, kuzeyinde Aydın Dağları, güneyinde Menteşe Dağları ile çevrili Büyük Menderes Havzası üzerinde kuruludur. Aydın sınırları içinde büyük, küçük birçok akarsu mevcuttur. Büyük Menderes; Ege Bölgesi'nin en uzun akarsuyu olup, toplam uzunluğu 584 km, il içindeki uzunluğu ise 281 km'dir. Çine Çayı, Akçay ve Dandalaz Çaylarının sularını toplayarak Ege Denizi'ne dökülür. İlin en büyük gölü Bafa olup, Büyük Menderes deltasının güneydoğusunda yer almaktadır. Diğer gölleri Samson ve Azap gölleridir.

İklim

Akdeniz ikliminin hâkim olduğu ilde yazlar sıcak ve kurak, kışları ılık ve yağışlı geçer. Yıllık sıcaklık ortalaması 26°C civarındadır. Senelik yağış miktarı 580-1000 mm arasındadır. İldeki dağların denize dikey inmesi, deniz rüzgârlarının çok içerilere kadar girebilmelerini sağlar. Bu nedenle ilimizde Akdeniz Bölgesi'ndeki kadar bunaltıcı sıcaklar görülmez. Aydın' da iklime bağlı olarak bitki örtüsü Akdeniz iklimi özelliğini taşır. İl topraklarının yaklaşık %37'si ormanlarla kaplıdır. Yüksek kesimlerde palamut, meşe, karaçam, fıstık çamları, sedir ağaçları bulunur. Kuraklık karakterdeki boylu makiler ise geniş alanlar kapsar iç kesimlerde 500-600 m'ye kadar bu tür bitkiler önemli yer tutar. Zeytin ağaçları, fıstık, melengiç bunlardan bazılarıdır.

IV. DURUM ANALİZİ

IV.1.2 Aydın Tarihi

AYDIN TARİHİ

Aydın, Traklar tarafından kurulmuş ve önceleri Tralles adı ile anılmıştır. Depremle yıkıldıktan sonra yeniden imar edilmiş, Traklar'dan sonra Spartalılar, Hititler, Frigler, İyonlar, Lidyalılar, Persler ve Romalılar zaman zaman yörede hâkimiyetlerini kurarak kendi kültürlerini bölgeye taşımış ve yörenin gelişmesine öncü olmuşlardır.

Aydın; tarihin bilinen devirlerinden beri çeşitli uygarlıklara merkez olmuş, Antik Çağın Afrodisias, Milet, Alinda, Didyma, Nisa, Prien, Magnesia gibi önde gelen kentlerinde sayısız bilgin ve bilge kişiler yetişmiştir. Bugünkü Aydın'ın kuzeyindeki Top Yatağı sırtında kurulan Tralles Kenti ile birlikte MÖ. 2500 yılında Hititler zamanında gelişmiş, VII. yüzyılda Lydia zamanında da en parlak çağını yaşamıştır. Selçuklularla birlikte Türk uygarlığının kültür varlığı ve eserleriyle donatılan Aydın, sosyal hizmetler, tarım ve mimaride uygar günlere şahit olmuştur. Aydın'ın Türk egemenliğinde bir yönetim birimi statüsü kazanması, 1390 yılında Yıldırım Beyazıt'ın şehzadesi Ertuğrul Bey'in Vali olarak Aydın'a atanmasıyla başlamıştır.

Aydinoğulları zamanında şehrin adı Aydın Güzelhisarı olmuş, daha sonra Aydın adını almıştır. Şehir, XIV. yüzyılda bugünkü yerine kurularak, idari kademelendirme sırasıyla; 1390 yılında eyalet, 1426 yılında sancak, 1811'de İzmir, Saruhan (Manisa), Menteşe (Muğla), Antalya, Isparta sancaklarını kapsayan eyaletin merkezi olmuştur. Eyalet merkezi (1857) İzmir'e taşındıysa da bu yönetim biriminin adı Osmanlı Devleti'nin sonuna kadar "Aydın" olarak kalmıştır. Aydın'ın 1919 yılına kadar sancak şeklinde devam eden bu yönetim şekli, 25 Mayıs 1919-07 Eylül 1922 yılları arasında 40 aya yakın süren işgalden sonra ve Kurtuluş Savaşının kazanılmasıyla birlikte 1923 yılında değişmiş, müstakil vilayet olmuştur.

IV.1.3 Demografi

2018 yılı ADNK verilerine göre, Aydın İli nüfusu 1.097.746 kişidir

Aydın İli Demografik Bilgiler

Yüzölçümü	8.070 km ²
İl Nüfusu (2018)	1.097.746 kişi
Nüfus Yoğunluğu (Türkiye Ortalaması 100 kişi)	138 kişi
Kaba Ölüm Hızı (2018)	Binde 7.3
Bebek Ölüm Hızı (2018)	Binde 8.3

Tablo 5: Aydın İli Demografik Bilgileri

IV.DURUM ANALİZİ

AYDIN İLÇELERİ NÜFUS DAĞILIMI

Yıl	İlçe	Toplam Nüfus	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Erkek %	Kadın %
2018	Efeler	289.248	143.459	145.789	49,60%	50,40%
2018	Nazilli	156.748	77.124	79.624	49,20%	50,80%
2018	Söke	120.217	60.225	59.992	50,10%	49,90%
2018	Kuşadası	113.580	56.701	56.879	49,92%	50,08%
2018	Didim	85.055	43.293	41.762	50,90%	49,10%
2018	İncirliova	51.526	25.708	25.818	49,89%	50,11%
2018	Çine	49.760	24.686	25.074	49,61%	50,39%
2018	Germencik	43.913	21.761	22.152	49,55%	50,45%
2018	Bozdoğan	33.843	16.964	16.879	50,13%	49,87%
2018	Köşk	27.517	13.930	13.587	50,62%	49,38%
2018	Kuyucak	26.975	13.376	13.599	49,59%	50,41%
2018	Koçarlı	23.716	11.773	11.943	49,64%	50,36%
2018	Sultanhisar	20.533	9.977	10.556	48,59%	51,41%
2018	Karacasu	18.706	9.242	9.464	49,41%	50,59%
2018	Buharkent	12.688	6.279	6.409	49,49%	50,51%
2018	Yenipazar	12.608	6.075	6.533	48,18%	51,82%
2018	Karpuzlu	11.113	5.519	5.594	49,66%	50,34%
2018	TOPLAM	1.097.746	546.092	551.654	49,75%	50,25%

Tablo 6: Aydın İli İlçelere Göre Nüfus Dağılımı

IV.DURUM ANALİZİ

AYDIN'IN TÜRKİYE NÜFUS SIRALAMASINDAKİ YERİ

Sıra	İl	Toplam Nüfus	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus (%)
1	İstanbul	15.067.724	7.542.231	7.525.493	18,37%
2	Ankara	5.503.985	2.728.900	2.775.085	6,71%
3	İzmir	4.320.519	2.152.585	2.167.934	5,27%
4	Bursa	2.994.521	1.498.219	1.496.302	3,65%
5	Antalya	2.426.356	1.222.086	1.204.270	2,96%
6	Adana	2.220.125	1.106.811	1.113.314	2,71%
7	Konya	2.205.609	1.094.441	1.111.168	2,69%
8	Şanlıurfa	2.035.809	1.026.719	1.009.090	2,48%
9	Gaziantep	2.028.563	1.023.716	1.004.847	2,47%
10	Kocaeli	1.906.391	963.326	943.065	2,32%
11	Mersin	1.814.468	905.520	908.948	2,21%
12	Diyarbakır	1.732.396	875.468	856.928	2,11%
13	Hatay	1.609.856	809.484	800.372	1,96%
14	Manisa	1.429.643	720.337	709.306	1,74%
15	Kayseri	1.389.680	696.658	693.022	1,69%
16	Samsun	1.335.716	662.086	673.630	1,63%
17	Balıkesir	1.226.575	612.738	613.837	1,50%
18	K.maraş	1.144.851	580.410	564.441	1,40%
19	Van	1.123.784	574.461	549.323	1,37%
20	Aydın	1.097.746	546.092	551.654	1,34%
21	Tekirdağ	1.029.927	527.975	501.952	1,26%
22	Denizli	1.027.782	512.109	515.673	1,25%
23	Sakarya	1.010.700	505.645	505.055	1,23%
24	Muğla	967.487	493.140	474.347	1,18%
25	Eskişehir	871.187	434.112	437.075	1,06%
26	Mardin	829.195	417.000	412.195	1,01%
27	Trabzon	807.903	399.377	408.526	0,99%
28	Malatya	797.036	396.877	400.159	0,97%
29	Ordu	771.932	386.547	385.385	0,94%
30	Erzurum	767.848	383.435	384.413	0,94%

Tablo 7: Aydın İlinin Türkiye Sıralamasındaki Yeri

IV.DURUM ANALİZİ

IV.2. Kurumsal Tarihçe

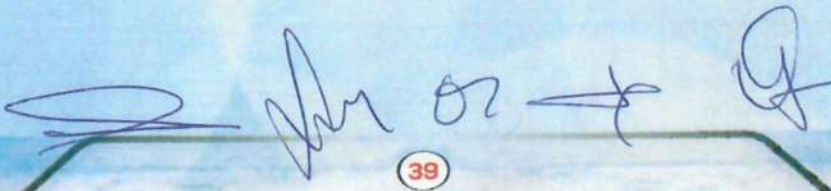
IV.2.1. ASKİ Genel Müdürlüğümüzün Kurumsal Tarihi

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN KURUMSAL TARİHİ

Aydın Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü (ASKİ) 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı Kanuna 3305 sayılı Kanunla Değişik Geçici 10'uncu Madde ve Bakanlar Kurulu'nun 13.03.2014 tarih ve 2014/6072 sayılı kararı ile Aydın Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olarak, kurulmuş müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kuruluştur.

ASKİ Genel Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluk alanı Aydın Büyükşehir Belediyesinin görev alanı ile sınırlıdır. Ancak şehrin yararlandığı su kaynaklarına ilişkin hizmetler, Büyükşehir Belediyesi sınırları dışında olsa da idarece yürütülür.

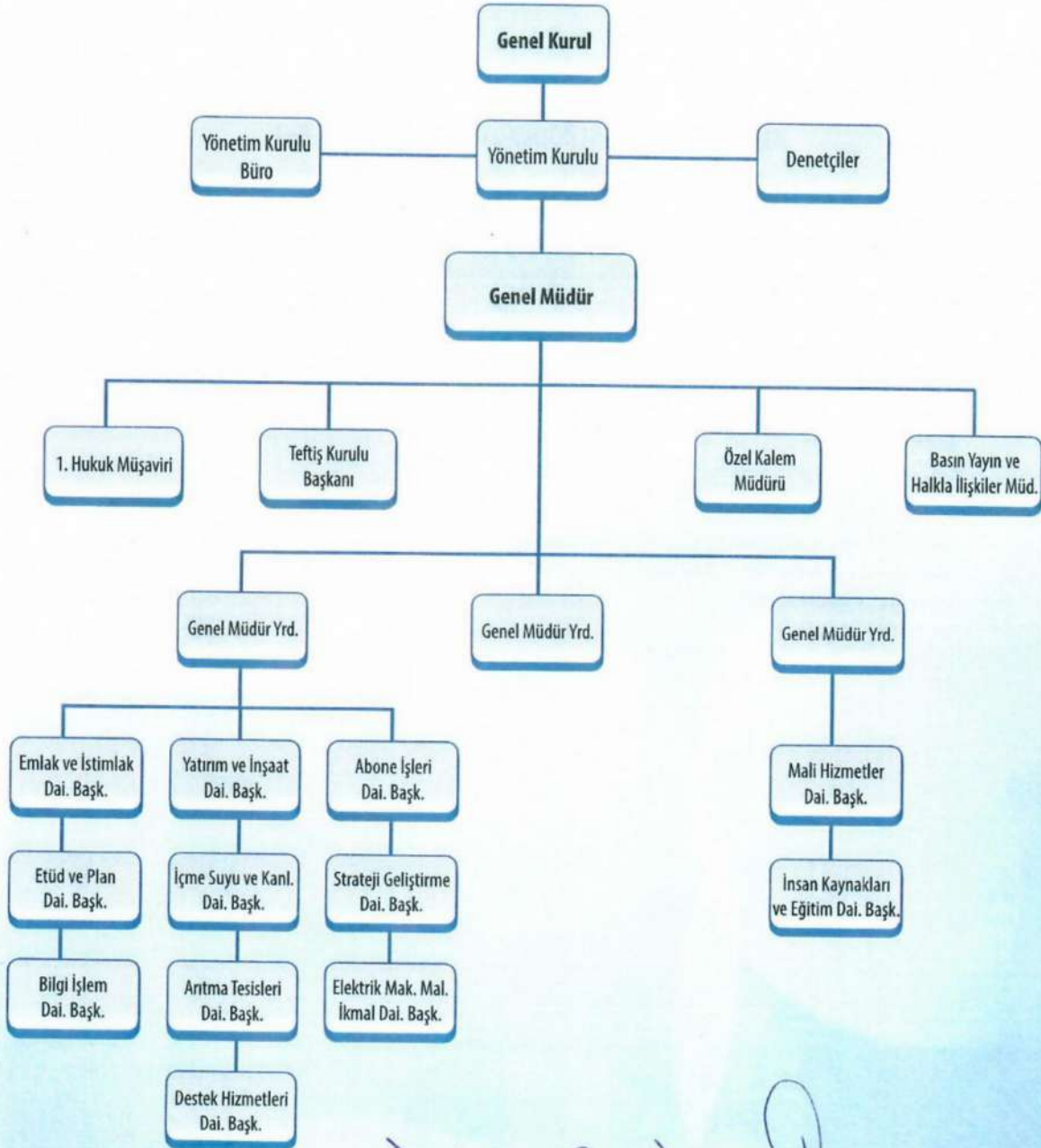
ASKİ Genel Müdürlüğü 06.12.2012 tarih 28489 sayılı Resmi Gazete yayımlanan 6360 Sayılı "On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 30 Mart 2014 yerel seçimlerinin ardından Aydın Büyükşehir Belediyesinden ayrılarak kendi tüzel kişiliğine kavuşmuştur.



IV.DURUM ANALİZİ

IV.2.2. ASKİ' de Kurumsal Yapılanma, Yetki, Görev ve Sorumluluklar
IV.2.3 Kurumun Organizasyon Şeması

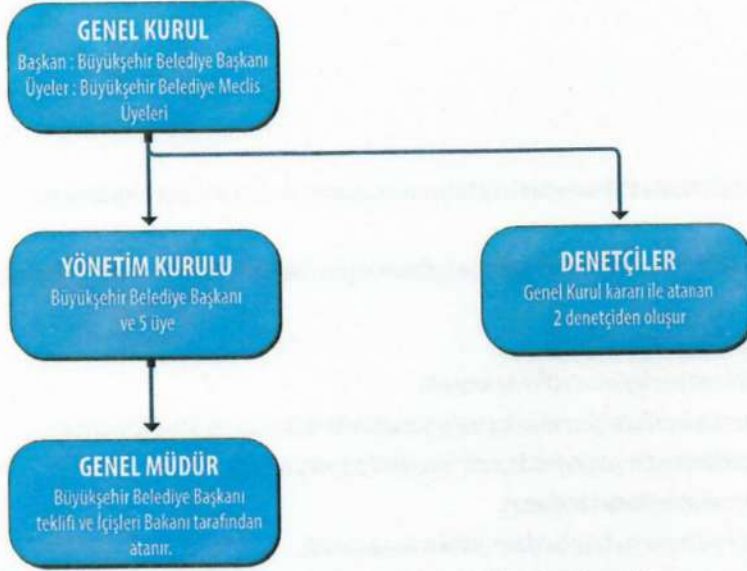
ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



Şekil 1: ASKİ'nin Organizasyon Şeması

IV.DURUM ANALİZİ

IV.2.4. Kurumun Organizasyon Yapısı



Şekil 2: ASKİ'nin Organizasyon Yapısı

Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürün Görev ve Yetkileri "2560 Sayılı Kanun" ile Düzenlenmiştir.

Genel Kurul'un Görevleri

- Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak
- Yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak
- Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak
- Personel kadrolarının ihdas, değiştirilme ve kaldırılmasına karar vermek
- Mayıs ayı toplantısında, yönetim kurulunun, bir önceki yıl çalışmalarına ilişkin faaliyet raporunu, bilançosunu ve denetçiler raporunu inceleyip karara bağlamak
- Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak
- İki asıl ve iki yedek denetçiyi seçmek
- 10 yıldan fazla süreli veya 10 milyon TL.'dan fazla bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için yönetim kuruluna izin vermek
- Dava değeri 100.000 TL.'sının üstünde olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak
- Yurt içi ve yurt dışı borçlanmalar hakkında yönetim kuruluna yetki vermek
- Yapılan çalışmaların bu Kanun ve bu Kanunla gözetilen amaçlara uygun olup olmadığını karara bağlamak
- Yönetim Kurulunca ön incelemeleri yapılan yönetmelikleri inceleyip karara bağlamak
- Büyükşehir Belediye Başkanı veya Yönetim Kurulunun Genel Kurulda görüşülmesini önerdiği diğer işleri görüşüp karara bağlamak

IV. DURUM ANALİZİ

Yönetim Kurulu'nun Görevleri

- Kuruluş amacına uygun olarak ASKI'nin çalışmasına ilişkin esasları tespit etmek ve bunların Genel Müdürlükçe uygulanmasını izlemek,
- Genel Müdürlükçe hazırlanacak yönetmelik, bütçe, bilanço ve kadro tasaklarına ilişkin önerilerin ön incelemelerini yaparak Genel Kurula sunmak,
- Yıl içinde bütçenin madde ve fasılları arasında aktarma yapmak,
- Beş yıllık ve yıllık yatırım plan ve programlarını inceleyip Genel Kurula sunmak,
- Genel Müdürlükçe önerilecek satma, satın alma ve ihale işlemlerini karara bağlamak ve her bütçe yılında Genel Müdürlükçe yapılabilecek alım, satım ihale ve kira bedellerinin üst sınırını belirleyerek Genel Müdüre yetki vermek,
- Genel Müdürlükçe önerilecek kamulaştırma işlerini karara bağlamak,
- Genel Kurulca verilecek yetki çerçevesinde yurt içi ve yurt dışı borçlanmaları karara bağlamak,
- Hizmetin gerektirdiği düzenlemeler hakkında Genel Müdürlükçe yapılacak önerileri inceleyip karara bağlamak,
- 10 yıldan az süreli veya yıllık 10 milyon TL.'den az bedelli kiralama, kiraya verme veya intifa sözleşmeleri için Genel Müdüre izin vermek,
- Dava değeri 100.000 TL.'nin altında olan davaların sulhen ortadan kaldırılmasını kararlaştırmak,
- Genel Müdürlükçe hazırlanan su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri tespit ederek Genel Kurulun onayına sunmak,
- Hizmetlerin ekonomik verimlilik ilkelerine göre yürütülmesi için gerekli önlemleri saptamak, yetkisi içinde olanları almak, yetkisi dışında olanları ilgili kurum ve mercilere iletmek,
- Genel Müdürün önerisi üzerine Teftiş ve Kontrol Kurulu Başkanı, 1'inci Hukuk Müşaviri, daire başkanları, Uzman Tabip, daire başkan yardımcıları, müdürler, teknik elemanlar, avukatlar ve müfettişlerin atama, nakil, terfi ve işten çıkarılmaları hakkında karar vermek ve sözleşmeli personelin işe alınmalarını onaylamak,
- Gerekğinde Genel Kurulun olağanüstü toplantıya çağırılması konusunda Aydın Büyükşehir Belediye Başkanı'na öneride bulunmak,
- Genel Müdürlükçe önerilecek diğer konuları inceleyip karara bağlamak.

Denetçiler'in Görevleri

- ASKI'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir.
- Denetçiler ASKI'nin çalışmalarına ilişkin olarak tespit ettikleri eksiklikler, aksaklıklar ve yasa dışı işlemler hakkındaki raporlarını Genel Kurula verirler. Raporun bir örneği de bilgi için Aydın Büyükşehir Belediye Başkanına sunulur. Ayrıca Genel Kurulun Mayıs ayı toplantısında Yönetim Kurulunun bir yıllık faaliyeti hakkında rapor verirler.
- Denetçilerin istedikleri bilgi ve belgelerin Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükçe verilmesi zorunludur.

IV.DURUM ANALİZİ

Genel Müdür'ün Görevleri

- ASKİ'nin 2560 sayılı kanun hükümleri ve amacı doğrultusunda çalışmasını ve yönetilmesini sağlamak,
- İdare ve yargı organlarında üçüncü kişilere karşı ASKİ'yi temsil etmek,
- Yönetmelikleri, yıllık bütçe, beş yıllık plan ve yıllık yatırım programlarını, bilanço ve personel kadro taslaklarını hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
- Bütçe, iş ve yatırım programları uyarınca harcama yapmak,
- 2560 sayılı kanununun 23'üncü maddesine göre çıkarılacak yönetmeliğe uygun olarak su satışına ve kullanılmış suların uzaklaştırılması giderlerine ilişkin tarifeyi hazırlayıp yönetim kuruluna sunmak,
- Gerekliğinde Yönetim Kurulu kararı ile kuruluşta yeni düzenlemeler yapmak,
- Alım, satım ve ihale işlerinin hazırlıkları ile yönetim kurulunun vereceği yetki dahilinde alım, satım, ihale ve kira işlerini yapmak, bunlardan yetkisi dışında kalanları yönetim kuruluna sunmak,
- Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- Yönetim Kurulunca atamalar dışında kalan memurları atamak ve işçi almak,
- Karara bağlanmasını gerekli gördüğü konu ve önerileri yönetim kuruluna veya Genel Kurula sunmak.

IV.DURUM ANALİZİ

IV.3. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Genel Müdürlüğümüzün "Hizmet alanımız içerisindeki içme suyunu sağlıklı, kaliteli ve kesintisiz şekilde sunmak, atık su hizmetlerini çevreyi koruma anlayışıyla değerlendirmek ve nihai olarak vatandaşlarımızın altyapısı sorunsuz bir kentte yaşamalarını sağlamak" vizyonu, "Çevreye ve doğal yaşama duyarlı, etkili ve ekonomik bir su yönetimi anlayışıyla Dünya standartlarında teknoloji kullanan, alanında güvenilir ve öncü bir kurum olmaktır" Misyonu, Kurumsallık, Şeffaflık, Güvenilirlik, İnsan odaklı hizmet, Yenilikçi ve Sürekli Değişim, Çevreye duyarlılık, Ulaşılabilirlik, Katılımcılık, Takım ruhu ve Takımdaşlık, Motivasyon Temel değerlerini benimseyen ve "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu" doğrultusunda hazırladığı 2015 - 2019 Stratejik Planı; 9 amaç ve 34 hedeften oluşmaktadır.

2015-2019 dönemi Stratejik Planı'nda her hedef için belirlenen nesnel ve ölçülebilir performans göstergeleri izlenmiş ve değerlendirilmiş olup, "Performans Programları" ile "Faaliyet raporları" kamuoyu ile paylaşılmıştır.

IV.DURUM ANALİZİ

IV.4. Mevzuat Analizi

IV.4.1.Uyulması Gereken Yasal Mevzuat

ASKİ'NİN UYMASI GEREKEN KANUNLAR
2560 sayılı İSKİ Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
2872 sayılı Çevre Kanunu
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
3194 sayılı İmar Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu
6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
5393 sayılı Belediye Kanunu
6200 sayılı Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğüne Yürütülen Hizmetler Hakkında Kanun
831 sayılı Sular Hakkında Kanun
167 sayılı Yer altı Suları Hakkında Kanun
6360 sayılı Kanun
6107 sayılı İller Bankası A.Ş. Hakkında Kanun
4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanun
3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
6305 sayılı Afet Sigortaları Kanunu
5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Tebligat ve Görevleri Hakkında Kanun
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
4123 sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar Ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun
4373 sayılı Taşkın Sulara ve Su Baskınlarına Karşı Korunma Kanunu
7201 sayılı Tebligat Kanunu
6085 sayılı Sayıştay Kanunu
5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Tablo 8: ASKİ'nin Uyması Gereken Kanunlar

IV.DURUM ANALİZİ

IV.4.2. Aski Yönetmelikleri

ASKİ YÖNETMELİKLERİ
Tarifeler Yönetmeliği
Taşınır, Taşınmaz, Kaynak ve Hakların Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Atık Suların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği
Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Havza Yıkım Yönetmeliği
Su Havzaları Koruma Yönetmeliği
Yönetim Kurulunun Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik
Teşkilat Yönetmeliği
Teftiş Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği
Hukuk Müşavirliği Teşkilat Görev ve Çalışma Yönetmeliği
Kaynak Sularının Kiralanması ile Yeraltı Sularının Satışı, Taşınması ve Tüketilmesinin Denetlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Tablo 9: ASKİ Yönetmelikleri

IV.4.3. Aski'nin Uyması Gereken Yönetmelikler

DİĞER YÖNETMELİKLER
Atıksu Altyapı ve Eysel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği
Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği
Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği
Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik
Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik
Taşınır Mal Yönetmeliği
Atıksu Arıtma Tesislerinin Teşvik Tedbirlerinden Faydalanmasında Uyulacak Usul ve Esaslara Dair Yönetmelik
Atıksu Toplama ve Uzaklaştırma Sistemleri Hakkında Yönetmelik
Belediye Su ve Kanalizasyon Hizmetlerinde Uyulacak Usul Ve Esaslara İlişkin Yönetmelik
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Çevre Ölçüm ve Analiz Laboratuvarları Yeterlik Yönetmeliği
Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği
İş Kanuna İlişkin Fazla Çalışma ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği
Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Eski Hükümlü veya Terörle Mücadelede Malül Sayılmayacak Şekilde Yaralananların İşçi Olarak Alınmasında Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Eysel ve Kentsel Arıtma Çamurlarının Toprakda Kullanılmasına Dair Yönetmelik
Fazla Çalışmanın Uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmelik

IV.DURUM ANALİZİ

DİĞER YÖNETMELİKLER

Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik
Havza Yönetim Planlarının Hazırlanması, Uygulanması ve Takibi Yönetmeliği
İçmesuyu Elde Edilen ve Elde Edilmesi Planlanan Yüzeysel Suların Kalitesine Dair Yönetmelik
İhalelere Yönelik Başvurulara Hakkında Yönetmelik
İlk Yardım Yönetmeliği
İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik
İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği
Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Makina Emniyeti Yönetmeliği
Başbakanlık Teftiş Kurulu Yönetmeliği
Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
Yerüstü Su Kalitesi Yönetmeliği
Yüzeysel Sular ve Yeraltı Sularının İzlenmesine Dair Yönetmelik
Yüzeysel Su Kalitesi Yönetimi Yönetmeliği
Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar

Tablo 10: ASKİ'nin Uyması Gereken Diğer Yönetmelikler

IV. DURUM ANALİZİ

IV.5.-Üst Politika Belgeleri Analizi

IV.5.1. Kalkınma Planı Analizi

11. KALKINMA PLANI (2019-2023)

23.07.2019 tarih ve 30840 sayılı resmi gazetede yayımlanan 2019-2023 yıllarını kapsayan 11. Kalkınma planını incelendiğinde;

405.7. Arazi toplulaştırma çalışmalarına sulama yatırımları ile entegre bir şekilde devam edilerek, tescil işlemlerinin hızlandırılması için düzenlemeler yapılacağı,

406. Sulama alanlarının genişletilmesi amacıyla yatırımlar önceliklendirilerek sürdürüleceği, suyun kalite ve miktar olarak korunması ve etkin kullanımına yönelik çalışmalara devam edileceği,

406.1 Plan döneminde 2 milyon hektar alanın sulamaya açılması hedeflendiği,

406.2. Kamu sulama yatırımları; ilerleme yüzdesi, depolama tesisi durumu, cazibeli sulama sistemine sahip olması, emsal sulama oranları yüksekliği, ekonomiye biran önce kazandırılabilme imkânı ve diğer projeler ile eş zamanlı yürütülme gerekliliği kriterleri dikkate alınarak sürdürüleceği,

406.3 Tarımda suyun verimli kullanılmasına yönelik su tasarrufu sağlayan yağmurlama ve damla sulama gibi modern sulama sistemlerinin yaygınlaştırılacağı,

406.4 Tarımsal kaynaklı su kirliliğini önlemeye yönelik tedbirlerin yaygınlaştırılacağı,

406.5 İklim değişikliği etkileri dikkate alınarak buharlaşma kaynaklı su kayıplarının önlenmesi amacıyla yeraltı su havzaları ve barajlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılacağı,

696. Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesinin temel amaç olacağı,

697. Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında yapılan plan, strateji ve eylem planlarının bir bütünlük içinde uygulamaya konulacağı,

697.1 Su kaynaklarının etkin kullanımı ve korunması amacıyla 25 havza için nehir havzası yönetim planları, sektörel su tahsis planları, havza master planları, kuraklık yönetim planları, taşkın yönetim planları, içme suyu havzaları koruma eylem planlarının tamamlanacağı,

697.2 Artırılmış atıksuların başta tarım olmak üzere yeniden kullanılması için havza bazında planlama yapılacak ve su kaynakları üzerindeki baskının azaltılacağı,

697.3 Yeraltı suyu kütlelerinin kalite ve miktar durumu belirleneceği,

697.4 Ulusal su bilgi sisteminin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacağı,

698. İçme suyu ve atık su hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliğinin iyileştirileceği,

698.2 İçme suyu yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında DSİ'nin içme suyu proje finansmanının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasını teminen geri ödeme sisteminin geliştirileceği,

698.3. SUKAP programı fiziki kayıpların azaltılmasına yönelik olarak geliştirileceği,

698.4 Atıksu arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ modeli yaygınlaştırılacak, atıksuya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelineceği belirtilmektedir.

IV.DURUM ANALİZİ

11. Kalkınma Planı Türkiye Kentsel Altyapı hedefleri Tablo 11'de, Türkiye Tarımsal sulama hedefleri tablo 12'de gösterilmektedir.

KENTSEL ALTYAPI HEDEFLERİ	2018	2023
İçme ve Kullanma Suyu Şebekesi ile Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Nüfusuna Oranı (%)	98	100
İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı	519	690
Kanalizasyon Şebekesi ile Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	90	95
Atık Su Arıtma Tesisi ile Hizmet Verilen Belediye Nüfusunun Toplam Belediye Nüfusuna Oranı (%)	87	100
Arıtılmış Atıksuların Yeniden Kullanım Oranı (%)	1,2	5
İçme Suyu Kayıp Kaçak Oranı (%)	36	25

Tablo 11: Türkiye Kentsel Altyapı Hedefleri

TARIMSAL SULAMA HEDEFLERİ	2018	2023
Sulamaya Açılan Net Tarımsal Alan (Milyon Hektar, Kümülatif)	3,34	5,34
Tarla İçi Basınçlı Sulama Sistemi Kurulan Alan (Bin Hektar, Yıllık)	40	200
Sulama Oranı (%)	64	68

Tablo 12: Türkiye Tarımsal Sulama Hedefleri

IV.DURUM ANALİZİ

IV.5.2. İller Bankası Stratejik Planı Analizi

İLLER BANKASI 2019-2023 YILLARI STRATEJİK PLANI ;

İller Bankası 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planının amaç ve hedefleri incelendiğinde ;

Amaç -1 : Yerel yönetimleri danışmanlık hizmetleri ile destekleyen bir ilbank

Hedef-1 : Danışmanlık hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve artırılması

Hedef-2 : Yerel yönetimlerin ihtiyaç duyabileceği konularda banka tarafından teknik ve idari kapasitelerinin geliştirilmesi

Amaç-2 : Planlı şehirler geliştirilmesini destekleyen bir ilbank

Hedef-1 : İl belediyelerinin, bankamızca oluşturulacak sürdürülebilirlik çerçevesinde, planlama araçlarına yönelik mevcut durum analizi ve ihtiyaç tespiti çalışmalarının yapılması

Hedef-2 : İl belediyelerinde bütünlük kentsel su yönetimi planları'nın yaptırılmasına ilişkin hizmetlerin yaygınlaştırılması/ geliştirilmesi

Hedef-3 : Belediyelerin ulaşım ana planlarının yaptırılmasına ilişkin hizmetlerin yaygınlaştırılması/geliştirilmesi

Hedef-4 : Yerel yönetimler ve kamu kurumları ile kentsel dönüşümde çözüm ortağı olunması

Amaç-3 : Çevreye duyarlı şehirler geliştirilmesini destekleyen bir ilbank

Hedef-1 : Yerel yönetimler için, kaynak verimliliği ilkelerini ve çevre koruma politikalarını esas alan altyapı projelerinin ve yapım işlerinin artırılması

Hedef-2 : İçme suyu, atık su, arıtma ve katı atık tesislerinin yenilenebilir enerji projeleri ile entegrasyonun sağlanması

Hedef-3 : İçme suyu tesislerinde kayıp kaçak oranı yüksek olan belediyelerde bu değerlerin yönetmelik değerlerine düşürülmesine yönelik çalışmaların yapılması

Hedef-4 : Atık suların yeniden kullanılmasına yönelik projelerin geliştirilmesi

Hedef-5 : İklim değişikliğine uyum kapsamında sağlıklı ve yaşanabilir şehirlerin, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği uygulamalarının desteklenmesi

İller bankasının 2020-2023 stratejik planının incelenmesinde; stratejik planın 10 amaç 28, hedefinin bulunduğu;

1. Amacında; Danışmanlık hizmetlerini çeşitlendirip, artırmak ve yerel yönetimlerin ihtiyaç duyabileceği konularda banka tarafından teknik ve idari kapasitelerinin geliştirilmesi hedefleriyle **yerel yönetimleri danışmanlık hizmetleri ile desteklemeyi amaçladığı,**

2. Amacında; İl belediyelerinde bütünlük kentsel su yönetimi planlarının yaptırılmasına ilişkin hizmetlerin yaygınlaştırılması/geliştirilmesi hedefiyle **planlı şehirler geliştirilmesini desteklemeyi amaçladığı,**

3. Amacında; Yerel yönetimler için, kaynak verimliliği ilkelerini ve çevre koruma politikalarını esas alan altyapı projelerinin ve yapım işlerinin artırılması, içme suyu, atık su, arıtma ve katı atık tesislerinin yenilenebilir enerji projeleri ile entegrasyonun sağlanması, içmesuyu tesislerinde kayıp kaçak oranı yüksek olan belediyelerde bu değerlerin yönetmelik değerlerine düşürülmesine yönelik çalışmaların yapılması, atık suların yeniden kullanılmasına yönelik projelerin geliştirilmesi, iklim değişikliğine uyum kapsamında sağlıklı ve yaşanabilir şehirlerin, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği uygulamalarının desteklenmesi hedefleriyle **çevreye duyarlı şehirler geliştirilmesini desteklemeyi amaçladığı görülmektedir.**

IV.DURUM ANALİZİ

IV.5.3. Ulusal Havza Yönetim Stratejisi Analizi

Orman ve Su İşleri Bakanlığı 2019-2023 yılları Ulusal Havza Yönetim Stratejisi incelendiğinde ;

Türkiye 25 hidrolojik havzaya bölünmüş olup (Tablo 13, Şekil 3) bu havzalardan toplam ortalama yıllık akış 186 milyar m³ olduğu,

Mevcut 112 milyar m³ kullanılabilir su kaynağından halen yararlanma oranı % 36 civarında olup, 32 milyar m³'ü sulamada, 7 milyar m³'ü içme ve kullanmada, 5 milyar m³'ü sanayide kullanılmakta ve bu durumda ülkemiz su kaynaklarının yaklaşık % 74'ü sulama, % 11'i sanayi, % 15'i kentsel tüketim için kullanılmakta iken sırasıyla bu oranlar dünyada % 70, % 22, % 8, avrupa'da ise % 33, % 51 ve % 16 olduğu,

Uluslararası standartlara göre, şu andaki teknik ve ekonomik kullanılabilir yenilenebilir su miktarı kişi başına yıllık 1.500-1.700 m³ ile Türkiye'nin "su stresi"yaşayan bir ülke olarak değerlendirilmekte olduğu,

Türkiye topraklarının büyük bir bölümü yarı kurak iklim kuşağında yer almakta, bazı bölgelerde yağış yılda beş veya altı ay ile sınırlı kalmaktadır. İklim değişikliğinin de etkisiyle, su yönetimi Türkiye için büyük önem taşıyan bir konu olduğu,

Ülkemizde su toplama havzaları üzerinde son 55 yıl içerisinde, sadece DSİ tarafından 706 adet baraj ve gölet inşası, 3,2 milyon hektar tarım alanının sulanması, 1,4 milyon hektar araziyi taşkından koruyan 5.930 taşkın koruma tesis inşası ve 3,31 milyar m³ içme, kullanma ve sanayi suyunu temin hizmetleri gerçekleştirilmiş olduğu,

Su kaynaklarının bütüncül havza yönetimi anlayışı çerçevesinde korunması için gereken tedbirleri belirlemek, etkili bir su yönetimi için sektörler arası koordinasyonu, işbirliğini ve su yatırımlarının hızlandırılmasını sağlamak amacıyla son dönemde Su Yönetimi Koordinasyon Kurulu (SYKK) ve Türkiye Su Enstitüsü'nün (SUEN) kurulması dâhil bazı yeni kurumsal düzenlemeler gerçekleştirilmiş olduğu ifade edilmektedir.

Ülkemizin nehir havzaları hakkındaki genel bilgi ve nehir havzaları haritası bir sonraki sayfada gösterilmektedir.

IV.DURUM ANALİZİ

TÜRKİYE NEHİR HAVZALARI HAKKINDA GENEL BİLGİ

Nehir Havzası Adı	Yağış alanı		Yıllık Ortalama akış		Ortalama
	(km ²)	%	Ortalama akış		Yıllık verim
			(km ³)	(%)	(l/s/km ²)
Meriç-Ergene Havzası	14,560	1.9	1.33	0.7	2.9
Marmara Havzası	24,100	3.1	8.33	4.5	11.0
Susurluk Havzası	22,399	2.9	5.43	2.9	7.2
Kuzey Ege Havzası	10,003	1.3	2.09	1.1	7.4
Gediz Havzası	18,000	2.3	1.95	1.1	3.6
Küçük Menderes Havzası	6,907	0.9	1.19	0.6	5.3
Büyük Menderes Havzası	24,976	3.2	3.03	1.6	3.9
Batı Akdeniz Havzası	20,953	2.7	8.93	4.8	12.4
Antalya Havzası	19,577	2.5	11.06	5.9	24.2
Burdur Gölü Havzası	6,374	0.8	0.50	0.3	1.8
Akarçay Havzası	7,605	1.0	0.49	0.3	1.9
Sakarya Havzası	58,160	7.5	6.40	3.4	3.6
Batı Karadeniz Havzası	29,598	3.8	9.93	5.3	10.6
Yeşilirmak Havzası	36,114	4.6	5.80	3.1	5.1
Kızılırmak Havzası	78,180	10.0	6.48	3.5	2.6
Konya Kapalı Havzası	53,850	6.9	4.52	2.4	2.5
Doğu Akdeniz Havzası	22,048	2.8	11.07	6.0	15.6
Seyhan Havzası	20,450	2.6	8.01	4.3	12.3
Asi Havzası	7,796	1.0	1.17	0.6	3.4
Ceyhan Havzası	21,982	2.8	7.18	3.9	10.7
Fırat-Dicle Havzası	184,918	23.7	52.94	28.5	8.3
Doğu Karadeniz Havzası	24,077	3.1	14.90	8.0	19.5
Çoruh Havzası	19,872	2.6	6.30	3.4	10.1
Aras Havzası	27,548	3.5	4.63	2.5	5.3
Van Gölü Havzası	19,405	2.5	2.39	1.3	5.0
TOPLAM	779,452	100.0	186.05	100.0	

Tablo 13: Türkiye Nehir Havzaları Hakkında Genel Bilgi Kaynak: Orman ve Su İşleri Bakanlığı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (2012)

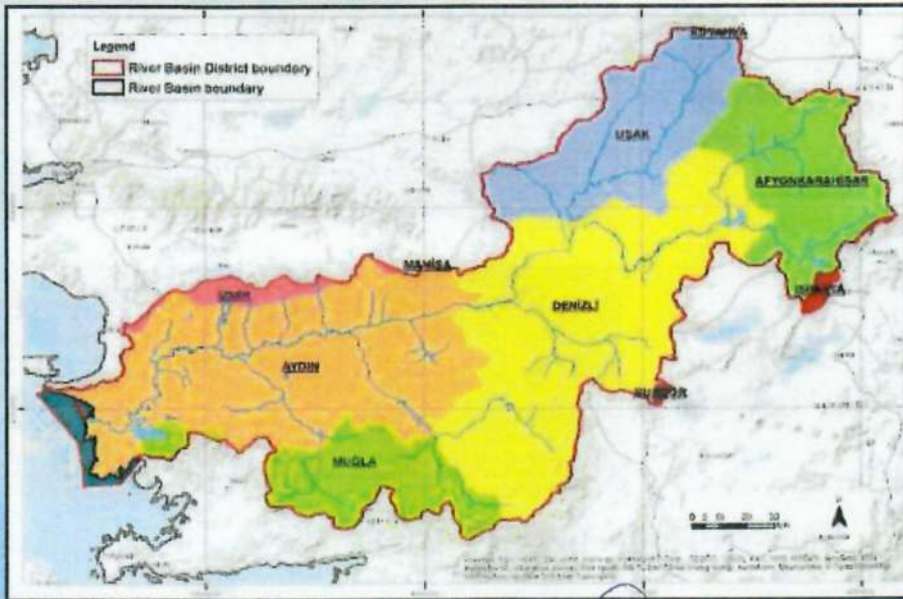
IV.DURUM ANALİZİ

TÜRKİYE NEHİR HAVZALARI HARİTASI



Şekil 3: Türkiye Nehir Havzaları Haritası

BÜYÜK MENDERES NEHİR HAVZASI HARİTASI



Şekil 4: Büyük Menderes Nehir Havzası

IV.DURUM ANALİZİ

IV.6. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

ASKI'NİN FAALİYET ALANI VE ÜRÜN/HİZMETLERİ

**Aritma Tesisleri
Faaliyetleri**

- İçme suyu arıtma tesisleri ile ilgili hizmetler
- Atık su arıtma tesisleri ile ilgili hizmetler
- Atık su çamurlarının değerlendirilmesine yönelik hizmetler
- Atık suların çevreye geri dönüştürülmesi ile ilgili hizmetler
- Analizlerinin yapılması ile ilgili hizmetler

**İçme suyu
Faaliyetleri**

- İçme suyu tesislerine yönelik hizmetler
- İçme suyu analizlerin yapılması ile ilgili hizmetler
- Temiz ve sağlıklı içmesuyunun sağlanması hizmetleri
- Yeraltı sularının bulunmasına yönelik hizmetler
- Kayıp-kaçak oranının azaltılmasına yönelik hizmetler

**Altyapı
Faaliyetleri**

- Kanalizasyon altyapı hizmetleri
- Yağmur suyu altyapı hizmetleri
- İçme suyu altyapı hizmetleri
- Altyapı plan ve projelerin yapılması ile ilgili hizmetler

**Abone İşleri
Faaliyetleri**

- Kaçak ve usulsüz su kullanımının azaltılması hizmetleri
- Abone ve depozito hizmetleri
- Sayaç okuma, tahakkuk ve tahsilat hizmetleri
- Açma - kesme ve sayaç değiştirme hizmetleri

Tablo14: ASKI'nin Faaliyet Alanı ve Ürün/Hizmetleri

IV.DURUM ANALİZİ

IV.7. Paydaş Analizi

IV.7.1. İç Paydaşlarımız

ASKİ Genel Müdürlüğü iç paydaşları aşağıda belirtilmiştir.



Tablo 15: İç Paydaşlarımız

IV.7.2 Dış Paydaşlarımız

ASKİ Genel Müdürlüğünün önceliklendirilen dış paydaşları aşağıda belirtilmiştir.

Dış Paydaşlarımız			
1	Aydın Valiliği	14	Efeler Tapu Müdürlüğü
2	Aydın Büyükşehir Belediyesi	15	Efeler Vergi Dairesi Müdürlüğü
3	D.S.İ. 21. Bölge Müdürlüğü	16	Aydın Defterdarlığı
4	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	17	Aydın Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Md.
5	İlçe Kaymakamlıkları	18	Türk Telekom Aydın İl Müdürlüğü
6	İlçe Belediyeleri	19	Adnan Menderes Üniversitesi
7	Aydın İl Emniyet Müdürlüğü	20	İlbank İzmir Bölge Müdürlüğü
8	İl Sağlık Müdürlüğü	21	Halkbank Aydın Merkez Şube
9	İl Nüfus Müdürlüğü	22	Yatırım İzleme Koordinasyon Bşk.
10	Aydın PTT Baş Müdürlüğü	23	Aydın Ticaret Odası
11	Aydın Orman İşletme Müdürlüğü	24	Aydın Ticaret Borsası
12	Aydın İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	25	Aydın Devlet Demir Yolları Gar Müdürlüğü
13	Aydın Kadastro Müdürlüğü	26	Aydın AYDEM A.Ş.

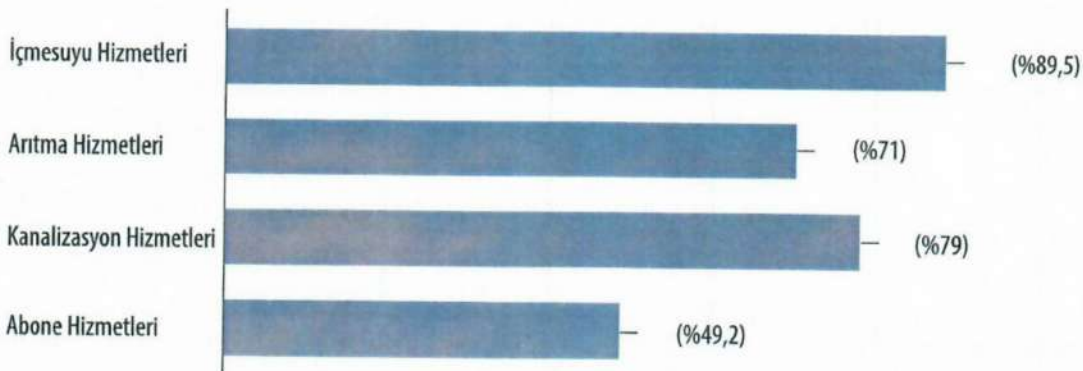
Tablo 16: Dış Paydaşlarımız

IV.DURUM ANALİZİ

IV.7.3 Paydaş Analizi

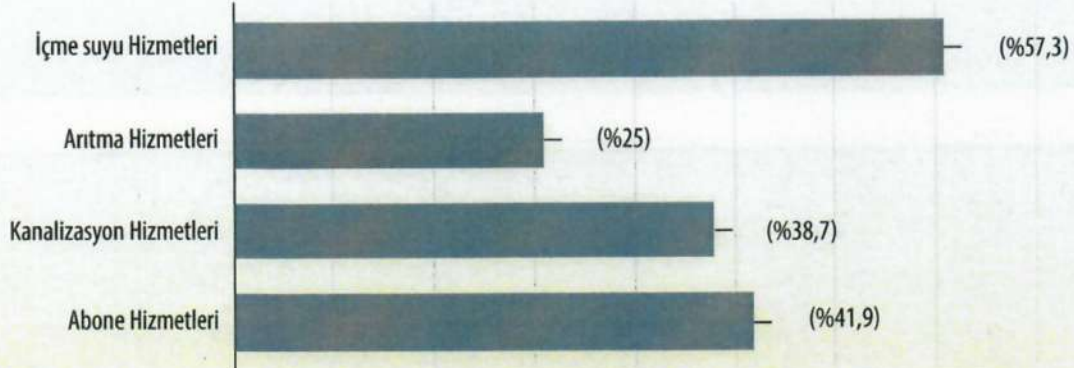
IV.7.3.1 Dış Paydaş Analizi

Stratejik planlama ekibimiz tarafından "DIŞ PAYDAŞLAR 2020-2024 stratejik planı hazırlık çalışmaları anket formu" hazırlanarak, yine Stratejik planlama ekibimiz tarafından belirlenen dış paydaşlarımıza gönderilen link aracılığı ile sorulara internet üzerinden cevap verilmesi istenmiş olup, anket sonuçları aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

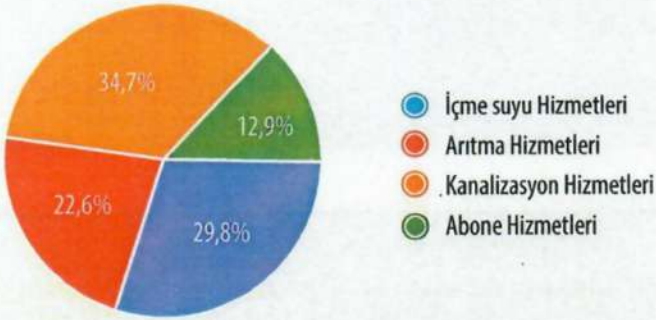
Grafik 1: Genel Olarak Genel Müdürlüğümüzü Nasıl Buluyorsunuz ?**Grafik 2:** ASKİ'nin Hangi Faaliyet ve Hizmetleri Sizin İçin Önemlidir ?

IV.DURUM ANALİZİ

Grafik 3: ASKİ'nin Olumlu Olarak Değerlendirdiğiniz Faaliyet ve Hizmetleri Nelerdir?



Grafik 4: ASKİ'nin Öncelikli Olarak Geliştirmesi Gereken Faaliyet ve Hizmetleri Nelerdir?



IV.DURUM ANALİZİ

Analiz 1: ASKİ İçme Suyu Hizmetlerinden Beklentileriniz Nelerdir?

Ankete Katılanların Büyük Oranda ;

Sağlıklı, Arıtılmış, Klorlanmış, Temiz, Kaliteli, Güvenli Denetimi Yapılan, Standartlara Uygun, İçilebilir ve Su Arızalarının Süratle Giderildiği, Kesintisiz İçme suyu Beklentilerinin Olduğu Görülmüştür.

Analiz 2: ASKİ Arıtma Hizmetlerinden Beklentileriniz Nelerdir?

Ankete Katılanların Büyük Oranda ;

İçilebilir, Sağlıklı, Hijyenik İçme Suyu Sağlanması, Atık Suların Günümüz Teknolojisine Uygun Modern Arıtma Tesislerinde Doğaya Zarar Vermeden Arıtılarak, Çevreye Saygılı, Doğayı Kirletmeden Arıtılmış ve Düzenli Denetimi Yapılan, Standartlara Uygun Suyun Tekrar Kullanıma Sunulması, Arıtma Tesisi Civarındaki Kokunun Ortadan Kaldırılması Beklentilerinin Olduğu Görülmüştür.

Analiz 3: ASKİ Kanalizasyon Hizmetlerinden Beklentileriniz Nelerdir?

Ankete Katılanların Büyük Oranda ;

Sağlam ve Gelecekteki İhtiyaçları Karşılatabilecek Kapasitede Bir Alt Yapı, Tüm Yerleşim Yerlerinde Kanalizasyon ve Yağmursuyu Şebekesinin Tamamlandığı, Su Baskınlarının Önüne Geçildiği, Arıza İhbarlarının Süratle Giderildiği ve Arıza Giderildikten Sonra Üst Yapının Süratle Eski Haline Getirildiği, Kokusuz, Sağlık Standartlarına Uygun, Temiz ve Hijyenik Bir Şehir Beklentilerinin Olduğu Görülmüştür.

Analiz 4: ASKİ Abone Hizmetlerinden Beklentileriniz Nelerdir?

Ankete Katılanların Büyük Oranda ;

Abonelik İşlemleri İle Tahsilat İşlemlerinin; Bürokrasinin Azaltılarak, Teknolojiyi Daha Etkin Bir Şekilde Kullanarak Hızlı, Kolay, Güler yüzlü, İlgili, Titiz, Güvenilir, Düzenli Yapılarak Vatandaş Memnuniyetinin Sağlanması Beklentilerinin Olduğu Görülmüştür.

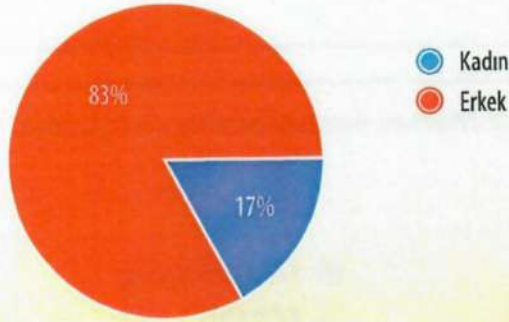
IV.DURUM ANALİZİ

IV.7.4 İç Paydaş Analizi

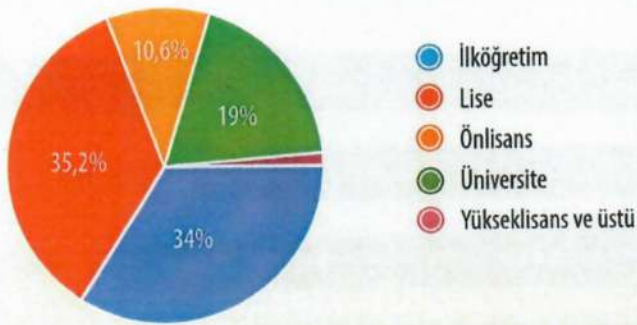
Stratejik planlama ekibimiz tarafından "İÇ PAYDAŞLAR 2020-2024 stratejik planı hazırlık çalışmaları anket formu" hazırlanarak, yine Stratejik planlama ekibimiz tarafından belirlenen iç paydaşlarımıza gönderilen link aracılığı ile sorulara internet üzerinden cevap verilmesi istenmiş olup, anket sonuçları aşağıdaki grafiklerde verilmiştir.

İç Paydaş Analiz Sonuçları:

Grafik 5: Cinsiyetiniz

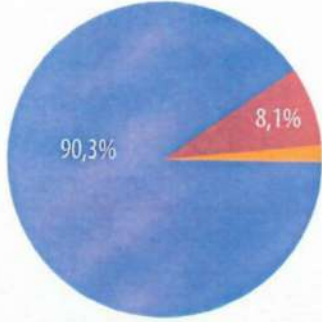


Grafik 6: Öğrenim Durumunuz ?



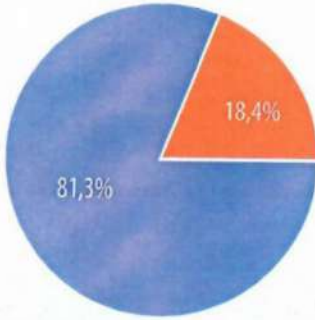
IV.DURUM ANALİZİ

Grafik 7: Genel Olarak Genel Müdürlüğümüzü Nasıl Buluyorsunuz ?



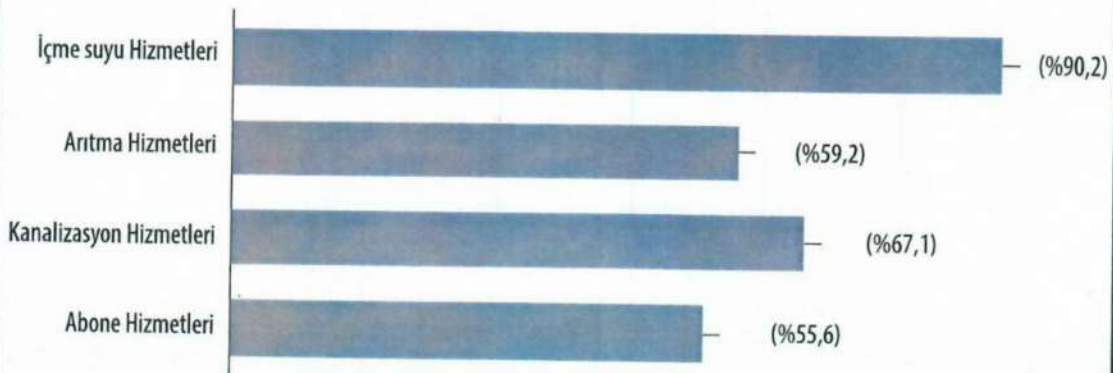
- Her gün gelişen ve kendini yenileyen bir kurum
- Normal gelişme gösteren bir kurum
- Yavaş gelişen bir kurum

Grafik 8: Genel Müdürlüğümüzün Misyonunu, Vizyonunu, Temel Değerlerini Biliyor ve Paylaşıyorum



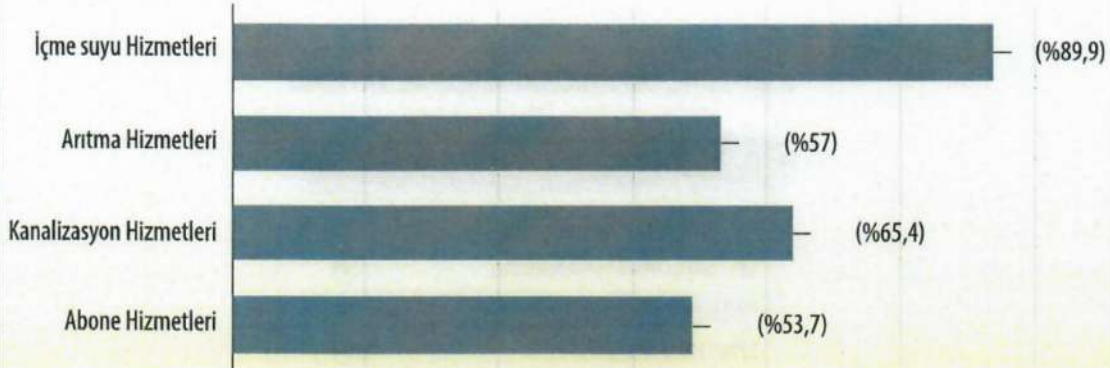
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Grafik 9: ASKİ'nin Hangi Faaliyet ve Hizmetleri Sizin İçin Önemlidir ?

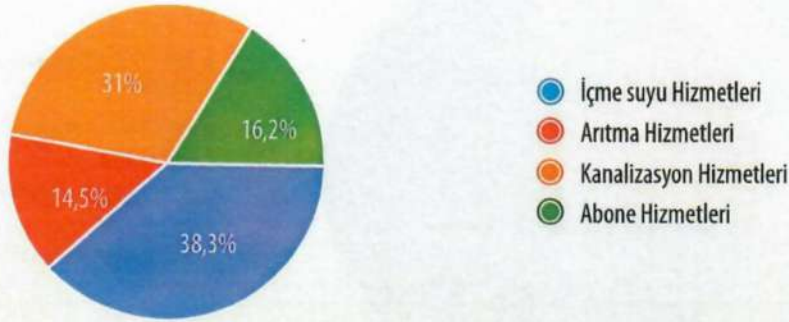


IV.DURUM ANALİZİ

Grafik 10: ASKİ'nin Olumlu Olarak Değerlendirdiğiniz Faaliyet ve Hizmetleri Nelerdir?



Grafik 11: ASKİ'nin Öncelikli Olarak Geliştirmesi Gereken Faaliyet ve Hizmetleri Nelerdir?



IV.DURUM ANALİZİ

IV.8. Kuruluş İçi Analiz

IV.8.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

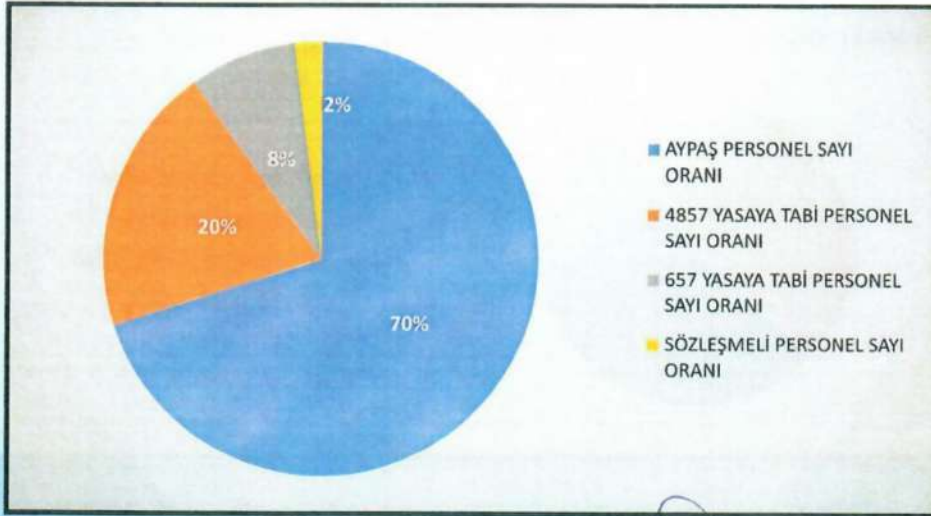
Genel Müdürlüğümüzde 15.07.2019 tarihi itibari ile 110 memur, 38 sözleşmeli, 298 kadrolu işçi olmak üzere toplam 446 çalışan mevcuttur. Ayrıca Genel Müdürlüğümüze bağlı olarak AYPAS (Aydın Büyükşehir Belediyesi Personel Anonim Şirketi) bünyesinde 1074 personel çalışmaktadır.

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SAYILARI

PERSONEL SAYILARI	
657 SAYILI YASAYA TABİ PERSONEL	110
4857 SAYILI YASAYA TABİ PERSONEL	298
SÖZLEŞMELİ PERSONEL SAYISI	38
AYPAŞ PERSONEL SAYISI	1074
TOPLAM	1520

Tablo 17: ASKİ Genel Müdürlüğü Personel Sayıları.

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SINIFLANDIRMASI



Grafik 12: ASKİ Genel Müdürlüğü Personel Sınıflandırması

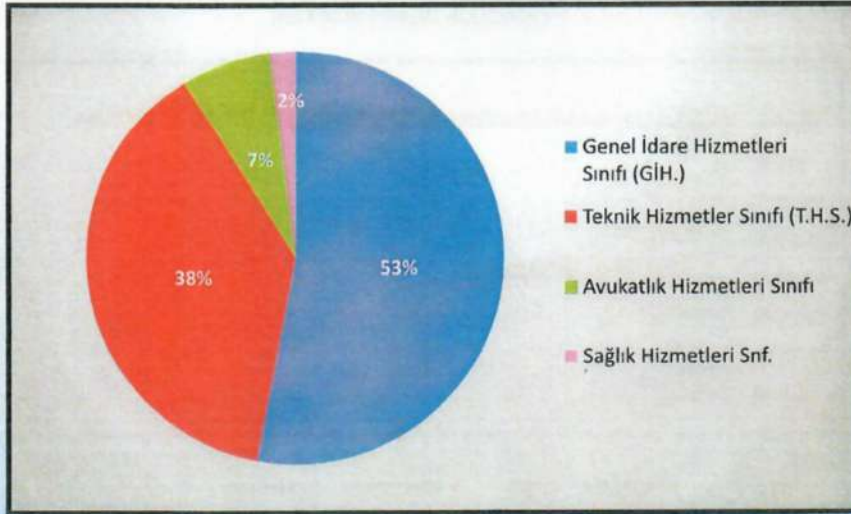
IV.DURUM ANALİZİ

657 SAYILI KANUNA TABİ PERSONELLERİN (MEMUR-SÖZLEŞMELİ) SINIFLANDIRILMASI

657 SAYILI YASAYA TABİ PERSONELİN SINIFLARI	
Genel İdare Hizmetleri (G.İ.H.) Sınıfı	79
Avukatlık Hizmetleri (AVH) Sınıfı	10
Teknik Hizmetler (T.H.S.) Sınıfı	56
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3
TOPLAM	148

Tablo18: ASKİ 657 Sayılı Kanuna Tabi Personellerin (Memur-Sözleşmeli) Sınıflandırılması

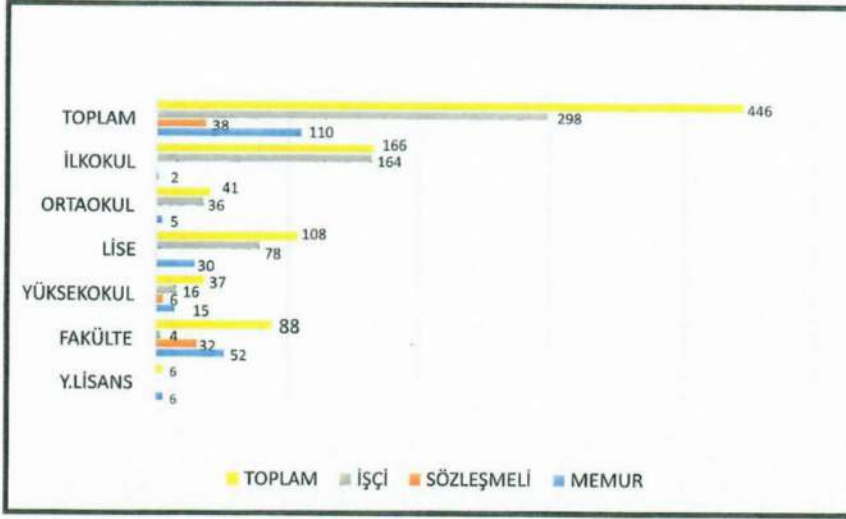
657 SAYILI KANUNA TABİ PERSONELLERİN (MEMUR-SÖZLEŞMELİ) SINIFLANDIRILMASI



Grafik 13: 657 Sayılı Kanuna Tabi Personellerin (Memur-Sözleşmeli) Sınıflandırılması

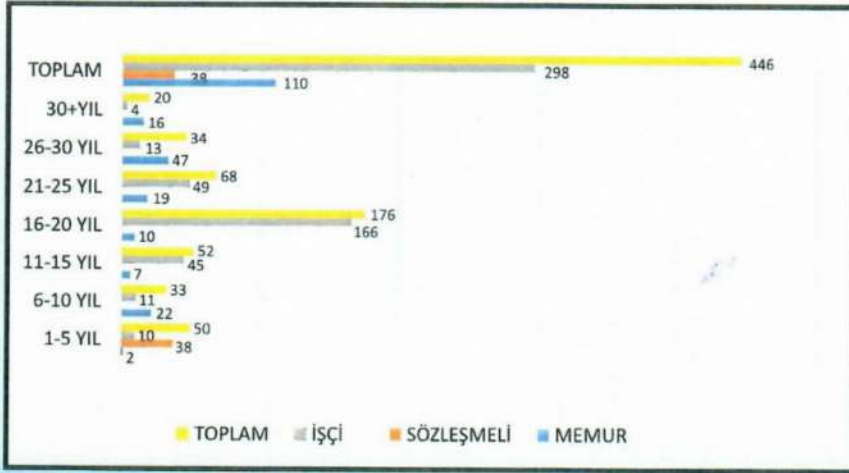
IV.DURUM ANALİZİ

PERSONELİN EĞİTİM DURUMU



Grafik 14: Personelin Eğitim Durumu

PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

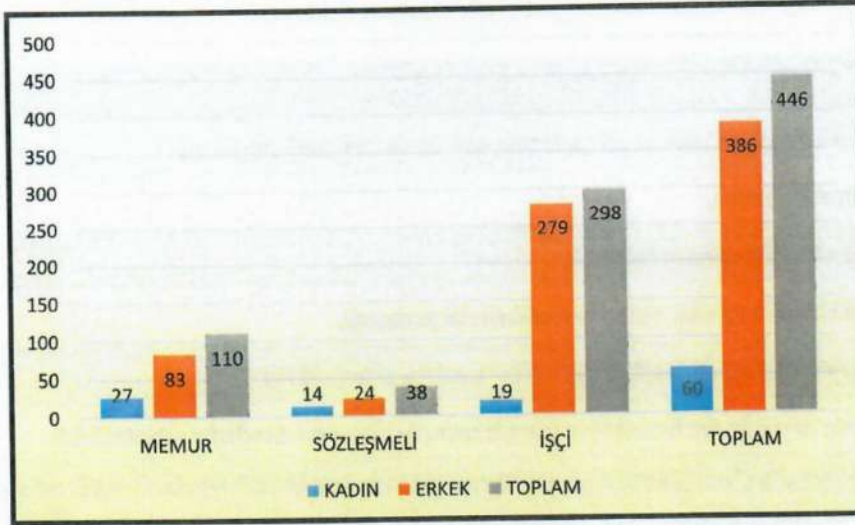


Grafik 15: Personelin Hizmet Süreleri

Handwritten signatures and a red circle containing the number 64.

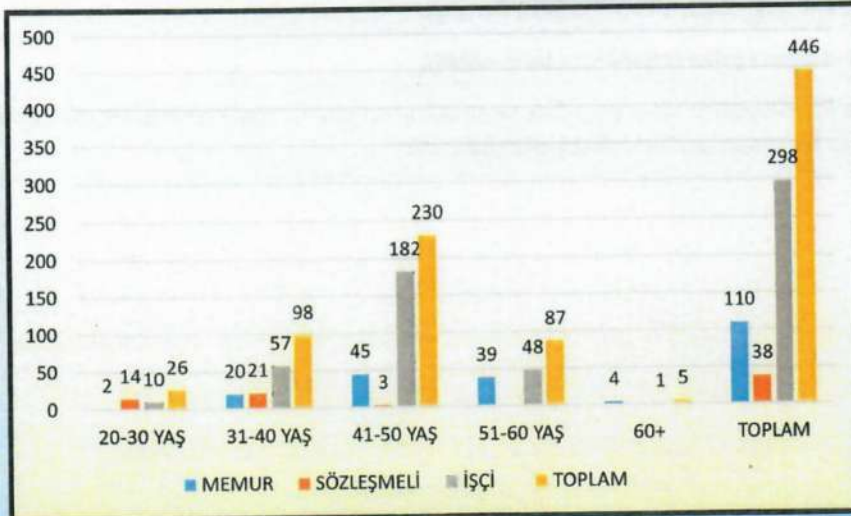
IV.DURUM ANALİZİ

PERSONELİN CİNSİYET DURUMU



Grafik 16: Personelin Cinsiyet Durumu

PERSONELLERİN YAŞ DAĞILIMI



Grafik 17: Personelin Yaş Dağılımı

IV.DURUM ANALİZİ

IV.8.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum Kültürü Analizi;

Genel müdürlüğümüz yönetici ve çalışanlarının iş birliği ve bilgi paylaşımına açık,

Takım çalışmasına yatkın,

Birimler arası koordinasyonun bulunduğu,

Çalışanların birbirleri ile bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaştığı,

Çalışanların yöneticilere ulaşmada iletişim kanallarının açık bulunduğu,

Üst yönetimin stratejik plan hazırlanması uygulanması ve izlenmesi süreçlerini sahiplenildiği,

Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeylerinin yüksek olduğu,

Karar alma süreçlerinin yeterli bilgi ile desteklendiği ve çalışanların karar alma süreçlerine katkılarının bulunduğu,

Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde paydaşların fikirlerinin dikkate alındığı,

Yeni fikir ve görüşlerin desteklendiği,

Çalışanların motivasyonunu arttırmaya önem verildiği,

Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip edildiği,

Çalışanların özverili şekilde görev yaptıkları, personeller arasında var olan Kurum içi koordinasyonun daha da artırılması İdaremizin yararına olacağı görülmektedir.

IV.DURUM ANALİZİ

IV.8.3. Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi

KURUMUN SAHİP OLDUĞU DONANIM, EKİPMAN VE YAZILIMLAR

Nitelik	Adet
Masaüstü Bilgisayar	490
Taşınabilir Bilgisayar	9
Yazıcı	78
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	132
Fotokopi Makinesi	7
Tarayıcı	21
Telefon	96
Projeksiyon Cihazı	3
Kesintisiz Güç Kaynağı (UPS)	8
Ana Aomur Switch	3
24 Port Kenar Switch	18
48 Port Kenar Switch	10
Yönlendirme/VPN Cihazı	96
Sunucu	6
Yedekleme Sistemi	1
Veri Depolama Ünitesi	1
Ağ Güvenlik Cihazı	3
Sıramatik Kiosk Cihazı	21
Akıllı Sayaç Kiosk Cihazı	22
Güvenlik Kamerası	76
Kamera Kayıt Cihazı	16

Yazılımlar
Microsoft Windows İşletim Sistemi
ArcServ Yedekleme Yazılımı
AMP Hakediş Programı
NetCad Çizim Programı
AutoCad Çizim Programı
İcramatik Programı
Microsoft Office
Ağ Atak Engelleme Sistemi
Çağrı Takip Sistemi
UYAP
Bentley MS Kanal/MS Su Çizim Programı
Trend Micro Antivirüs Programı
Sinerji Mevzuat ve İçtihat Programı
Sinerji Dava Takip Programı

Tablo 19: Kurumun Sahip Olduğu Donanım, Ekipman ve Yazılımlar

IV.DURUM ANALİZİ

IV.8.4. Fiziki Kaynak Analizi

İLÇELERE GÖRE TAŞINMAZLAR

Sıra No	İlçe Adı	Toplam Alan (m ²)
1	EFELE	286.663,1
2	BOZDOĞAN	142.732,08
3	BUHARKENT	18.054,26
4	ÇİNE	151.295,69
5	DİDİM	891,45
6	GERMENCİK	129.795,1
7	İNCİRLİOVA	28.803,14
8	KARACASU	294.633,38
9	KARPUZLU	11.201,44
10	KOÇARLI	38.007,93
11	KÖŞİK	65.131,42
12	KUŞADASI	12.517,4
13	KUYUCAK	68.141,15
14	NAZİLLİ	153.066,55
15	SÖKE	88.945,03
16	SULTANHİSAR	28.010,32
17	YENİPAZAR	92.507,82
TOPLAM		1610397,26

Tablo 20: İlçelere Göre Taşınmazlar

IV.DURUM ANALİZİ

TAŞINMAZLARIN İLÇELER BAZINDA DAĞILIMI



Grafik 18: Taşınmazların İlçeler Bazında Dağılımı



IV.DURUM ANALİZİ

ASKİ ŞUBELERİ VE ADRESLERİ

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	Güzelhisar Mah. İstiklal Cad. No:04 Efeler / Aydın
NAZİLLİ MERKEZ ŞUBE	Yeşilyurt Mah. Denizli Cad. No:123 Nazilli / Aydın
NAZİLLİ YENİ MAH. VEZNESİ	Yeni Mah. Sağlık Cad. No:15 Nazilli / Aydın
NAZİLLİ CUM. MAH. VEZNESİ	Cumhuriyet Mah. 187 Sok. No:23/A Nazilli / Aydın
NAZİLLİ İSABEYLİ VEZNESİ	İsabeyle Mah. Atatürk Bulv. No:180/C Nazilli / Aydın
NAZİLLİ PİRLİBEY VEZNESİ	Pirlibey Mah. Bayram Camii Mevki No:6/C Nazilli / Aydın
DİDİM MERKEZ ŞUBE	Yeni Mah. 824 Sok. No:14 Didim / Aydın
DİDİM AKYENİKÖY VEZNESİ	Akyeniköy Mah. Menderes Bul. No:130 Didim / Aydın
DİDİM AKBÜK VEZNESİ	Akbük Mah. 1001 Cad. No:14 Didim / Aydın
DİDİM ÇAMLIK VEZNESİ	Çamlık Mah. Gökdoğan Cad. 473 Sok. No:28 Didim / Aydın
DİDİM MAVİŞEHİR VEZNESİ	Mavişehir Mah. Pazaryeri Mevki No:244 Didim / Aydın
DİDİM AKYENİKÖY VEZNESİ	Akyeniköy Mah. Menderes Bul. No:130 Didim / Aydın
GERMENCİK MERKEZ ŞUBE	Cami Kebir Mah. Lozan Cad. No:14 Germencik / Aydın
GERMENCİK ORTAKLAR VEZ.	Ortaklar Mah. Hürriyet Cad. No:54/B Germencik / Aydın
KÖŞK MERKEZ ŞUBE	Soğukkuyu Mah. Şen Sok. No:1 Köşk / Aydın
KUŞADASI MERKEZ ŞUBE	İkiçeşmelik Mah. S. Demirel Bul. No:3 Kuşadası / Aydın
KUŞADASI CUMHURİYET VEZ.	Cumhuriyet Mah. Rifat Arın Cad. No:3 Kuşadası / Aydın
KUŞADASI MARİNA VEZNESİ	Türkmen Mah. Hasan Reis Bul. No:12 Kuşadası / Aydın
KUŞADASI GÜZELÇAMLİ VEZ.	Güzelçamlı Mah. Özertürk Cad. No:16 Kuşadası / Aydın
KUŞADASI DAVUTLAR VEZ.	Davutlar Mah. Menderes Cad. No:24 Kuşadası / Aydın
BUHARKENT MERKEZ ŞUBE	Zafer Mah. Çolak İbrahim Bey Cad. No:25/A Buharkent/Aydın
SÖKE MERKEZ ŞUBE	Konak Mah. Aydın Cad. No:36 Söke / Aydın
SÖKE SAZLI VEZNESİ	Sazlı Mah. Aydın Cad. No:62 Söke / Aydın
SÖKE GÜLLÜBAHÇE VEZNESİ	Güllübahçe Mah. Atatürk Cad. No:111 Söke / Aydın
SÖKE SARIKEMER VEZNESİ	Sarıkemer Mah. Ömerağa Cad. No:18 Söke / Aydın
SÖKE BAĞARASI VEZNESİ	Bağarası Mah. Atatürk Cad. No:26 Söke / Aydın
SÖKE ATBURGAZI VEZNESİ	Atburgazı Mah. Cumhuriyet Meydanı No:28 Söke / Aydın

IV.DURUM ANALİZİ

ASKİ ŞUBELERİ VE ADRESLERİ

İNCİRLİOVA MERKEZ ŞUBE	Cumhuriyet Mah. Hükümet Cad.No:8 İncirliova / Aydın
İNCİRLİOVA ACARLAR VEZNESİ	Acarlar Mah. Adnan Menderes Bul. İncirliova / Aydın
YENİPAZAR MERKEZ ŞUBE	Çarşı Mah. İnönü Cad. No:32 Yenipazar / Aydın
KUYUCAK MERKEZ ŞUBE	Beşeylül Mah. Atatürk Cad. No:5/C Kuyucak / Aydın
KUYUCAK BAŞARAN VEZNESİ	Başaran Mah. Atatürk Cad. No:48 Kuyucak / Aydın
KUYUCAK YAMALAK VEZNESİ	Yamalak Mah. Atatürk Cad. No:10 Kuyucak / Aydın
KUYUCAK PAMUKÖREN VEZ.	Pamukören Mah. Mehmet Aydın Cad. No:2 Kuyucak / Aydın
KUYUCAK HORSUNLU VEZ.	Horsunlu Mah. Pazaryeri Cad. No:3 Kuyucak / Aydın
KUYUCAK KURTULUŞ VEZ.	Kurtuluş Mah. Kaplan Cad. No:3/A Kuyucak / Aydın
KOÇARLI MERKEZ ŞUBE	Gündoğan Mahallesi Çine Caddesi No:16/1 Koçarlı / Aydın
KOÇARLI BIYIKLI VEZNESİ	Bıyıklı Mah. Cumhuriyet Meydanı No:5 Koçarlı / Aydın
KOÇARLI YENİKÖY VEZNESİ	Yeniköy Mah. Belediye Meydanı No: 11 Koçarlı / Aydın
KARPUZLU MERKEZ ŞUBE	Bayraktepe Mah. Oğuz Çataloğlu Cad.No:3/A Karpuzlu / Aydın
ÇİNE MERKEZ ŞUBE	Hamidabat Mah. Muhtar Nuri Ülgüç Cad No:12/A Çine / Aydın
ÇİNE AKÇAHOVA VEZNESİ	Akçaova Mah. Cumhuriyet Meydanı No:21/E Çine / Aydın
KARACASU MERKEZ ŞUBE	Yaylalı Mah. M. Kemal Paşa Cad. No:52 Karacasu / Aydın
KARACASU YENİCE VEZNESİ	Yenice Mah. Atatürk Cad. No:116 Karacasu / Aydın
KARACASU GEYRE VEZNESİ	Geyre İstiklal Mah. Atatürk Bul. No:5 Karacasu / Aydın
KARACASU ATAEMİR VEZ.	Ataemir Mah. Belediye Meydanı No:9 Karacasu / Aydın
SULTANHİSAR MERKEZ ŞUBE	Kurtuluş Mah. Cumhuriyet Meydanı No:2 Sultanhisar / Aydın
SULTANHİSAR ATÇA VEZNESİ	Atça Mah. Park Meydanı No:1 Sultanhisar / Aydın
SULTANHİSAR SALAVATLI VEZ.	Salavatlı Mah. İstasyon Cad. No:22 Sultanhisar / Aydın
BOZDOĞAN MERKEZ ŞUBE	Çarşı Mah. Atatürk Cad. No.4/A Bozdoğan/ Aydın
BOZDOĞAN YAZIKENT VEZNESİ	Yazikent Mah. Cumhuriyet Meydanı No:5 Bozdoğan / Aydın

Tablo 21: ASKİ Şubelerimiz

IV.DURUM ANALİZİ

MERKEZDE BULUNAN TAHSİLAT VEZNELERİMİZ

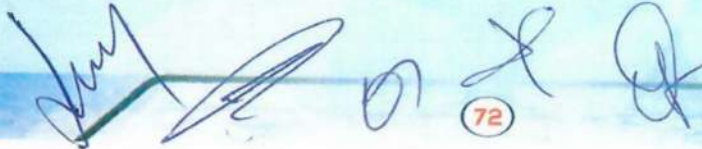
ÇEŞTEPE MAHALLE VEZNESİ	Çeştepe Meşrutiyet Mah. 11. Sok. No:2 Efeler/AYDIN
OVAEYMİR MAHALLE VEZNESİ	Ovaeymir Mah. Mimar Sinan Cad. No:14-16 Efeler/AYDIN
UMURLU MAHALLE VEZNESİ	Umurlu Çarşı Mah. Türkocağı Cad. No: 3 Efeler/AYDIN
DALAMA MAHALLE VEZNESİ	Dalama Yıldıztepe Mah. Atatürk Cad. No:24 Efeler/AYDIN
YEDİEYLÜL MAHALLE VEZNESİ	Yedi Eylül Mah. Namık Kemal Cad. No:34 Efeler/AYDIN
MİMAR SİNAN MAH. VEZNESİ	Mimar Sinan Mah. Ü. Özgödek Blv. No: 42 Efeler/AYDIN
GİRNE MAHALLE VEZNESİ	Girne Mah. Girne Bul. No:17 Efeler/AYDIN
ATA MAHALLE VEZNESİ	Ata Mah. Tepecik Bul. No:64 Efeler/AYDIN
ADNAN MEND. MAH. VEZNESİ	Adnan Menderes Mah. Doğu Aydın Blv. No:21 Efeler /AYDIN
OSMAN YOZG. MAH. VEZNESİ	Osman Yozgatlı Mah. 1201.Sok. No:8/C Efeler/ AYDIN
MEŞRUTİYET MAH. VEZNESİ	Meşrutiyet Mah. Atatürk Bul. No:35 Efeler / AYDIN
CUMHURİYET MAH. VEZNESİ	Cumhuriyet Mah. Cumhuriyet. Cad. No: 40 Efeler / Aydın
EFELE MAHALLE VEZNESİ	Efeler Mah. 1407 Sok. No:7 Efeler / AYDIN
KÖPR. FEVZİ PAŞA MAH. VEZNESİ	Köprülü Mahallesi 1629 Sokak No:36 Efeler/AYDIN

Tablo 22: Merkezde Bulunan Tahsilat Veznelerimiz

AVS AKILLI VEZNE SİSTEMLERİMİZ

1	KURTULUŞ MAHALLESİ SAĞLIK CADDESİ NO:9
2	KURTULUŞ MAHALLESİ ADNAN MENDERES BULVARI NO :76- 78 ARASI
3	EFELE MAHALLESİ İZMİR BULVARI TOTAL BENZİNLİK YANI
4	VEYSİ PAŞA MAHALLESİ HÜKÜMET BULVARI NO:55-57 ARASI
5	ORTA MAHALLER MÜZE BULVARI NO :1 FORUM ALIŞVERİŞ MERKEZİ
6	MİMAR SİNAN MAHALLESİ ÜNAL ÖZGÖDEK BULVARI NO :42 ÖNÜ

Tablo 23: AVS Akıllı Vezne Sistemlerimiz



IV.DURUM ANALİZİ

SIRA NO	İLÇE ADI	ABONE SAYISI
1	BOZDOĞAN	17.521
2	BUHARKENT	6.699
3	ÇİNE	26.720
4	DİDİM	85.577
5	EFELER	131.337
6	GERMENCİK	19.962
7	İNCİRLİOVA	21.806
8	KARACASU	12.457
9	KARPUZLU	5.512
10	KOÇARLI	11.803
11	KÖŞK	11.891
12	KUŞADASI	94.936
13	KUYUCAK	16.616
14	NAZİLLİ	74.218
15	SÖKE	53.263
16	SULTANHİSAR	10.605
17	YENİPAZAR	7.867
TOPLAM:		608.790

Tablo 24: Tahsise Açık Su Aboneleri Sayısı



Grafik 19: Tahsise Açık Su Aboneleri

IV.DURUM ANALİZİ

ASKİ SU DEPOLARIMIZ		
Sıra No	İlçe Adı	Toplam Depo Sayısı
1	EFELER	57
2	BOZDOĞAN	93
3	BUHARKENT	18
4	ÇİNE	113
5	DİDİM	17
6	GERMENCİK	39
7	İNCİRLİOVA	24
8	KARACASU	51
9	KARPUZLU	35
10	KOÇARLI	96
11	KÖŞK	48
12	KUŞADASI	26
13	KUYUCAK	66
14	NAZİLLİ	80
15	SÖKE	77
16	SULTANHİSAR	20
17	YENİPAZAR	31
TOPLAM		891

Tablo25: ASKİ Su Depolarımız



Grafik 20: İçme Suyu Depolarımız

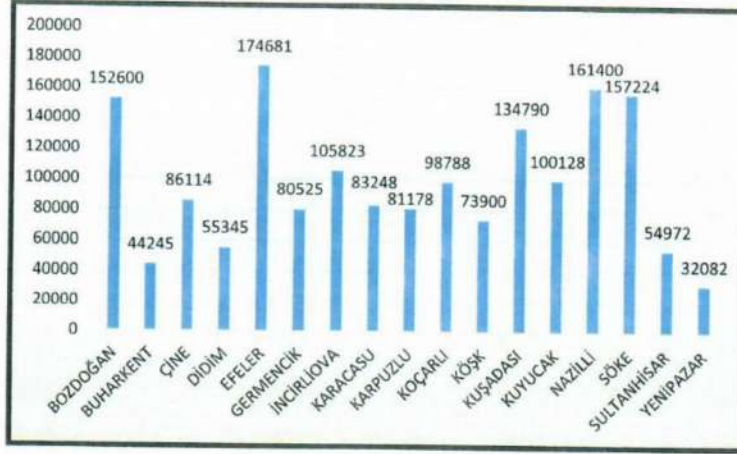
IV.DURUM ANALİZİ

MEVCUT İÇME SUYU, YAĞMUR SUYU, KANALİZASYON ŞEBEKE HATLARI			
İLÇELER	İÇME SUYU (m)	YAĞMUR SUYU (m)	KANALİZASYON (m)
BOZDOĞAN	152600	1810	28700
BUHARKENT	44245	2453	7920
ÇİNE	86114	9340	44383
DİDİM	55345	4741	86602
EFELER	174681	40277	54190
GERMENCİK	80525	15468	28716
İNCİRLİOVA	105823	16455	50719
KARACASU	83248	5704	40548
KARPUZLU	81178	5650	19615
KOÇARLI	98788	9363	10103
KÖŞK	73900	9850	9700
KUŞADASI	134790	7300	174000
KUYUCAK	100128	4710	33103
NAZİLLİ	161400	4764	41726
SÖKE	157224	15990	123004
SULTANHİSAR	54972	653	41214
YENİPAZAR	32082	4269	5339
	1.677.043	158.797	799.582

Tablo 26: Mevcut İçme Suyu, Yağmur Suyu, Kanalizasyon Şebeke Hatları

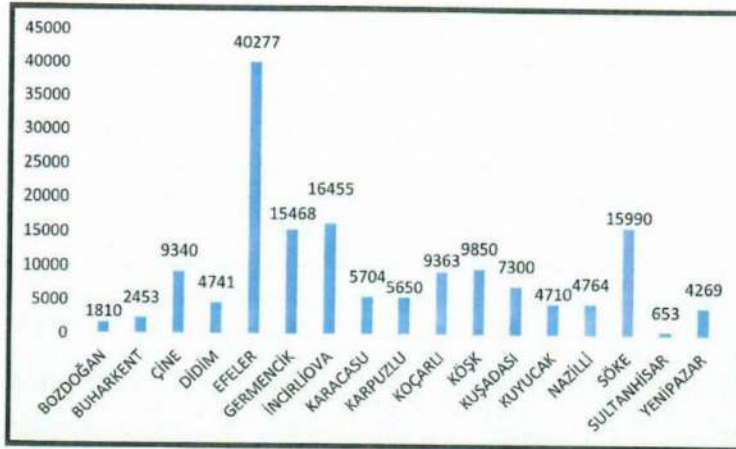
IV.DURUM ANALİZİ

İÇME SUYU



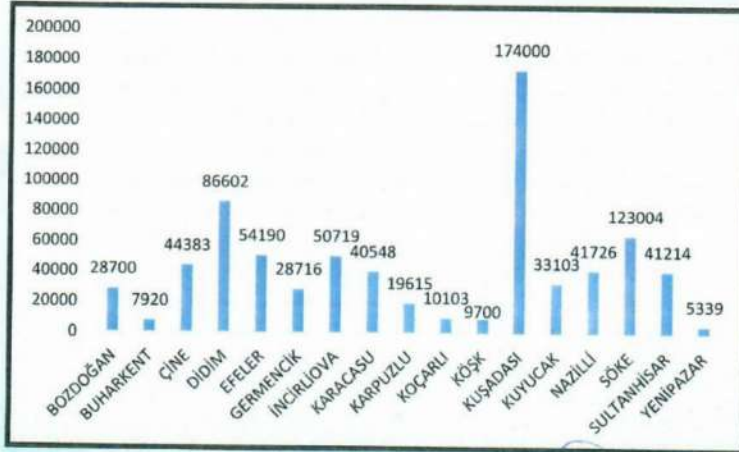
Grafik 21: İçme Suyu Şebeke Hatları (m)

YAĞMUR SUYU



Grafik 22: Yağmur Suyu Şebeke Hatları (m)

KANALİZASYON SUYU



Grafik 23: Kanalizasyon Şebeke Hatları (m)

IV.DURUM ANALİZİ

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ARAÇ LİSTESİ

SN	ARACIN CİNSİ	MARKASI	MODELİ
1	OTOMOBİL	RENAULT(Toros)-R1179TX	1991
2	OTOMOBİL	TOFAŞ-FİAT	1993
3	MOTOSİKLET	MONDİAL-125UAG-124CM	2008
4	MOTOSİKLET	MONDİAL-125UAG-124CM	2009
5	MOTOSİKLET	KÜBA-150CM3	2011
6	MOTOSİKLET	MONDİAL-SFC100-97CM	2012
7	MOTOSİKLET	MONDİAL- MG125CM3	2011
8	MOTOSİKLET	YAMAHA--49CM3	2005
9	MOTOSİKLET	KYMC0-125CM3	2011
10	MOTOSİKLET	KYMC0-125CM3	2010
11	MOTOSİKLET	KYMC0-125CM3	2011
12	MOTOSİKLET	KYMC0-125CM3	2011
13	MOTOSİKLET	KYMC0-MEVİE XL-125CM3	2005
14	MOBYLETTE	YAMAHA-MP-49CM3	2008
15	BEKO LODER	MST	2011
16	BEKO LODER	CASE-695SR	2004
17	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2010
18	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
19	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2005
20	BEKO LODER	MST - 544	2012
21	BEKO LODER	MASTAŞ - MST444	2006
22	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
23	BEKO LODER	NEWHOLLAND-LB115	2005
24	BEKO LODER	JCB - 4CX-4WS-5M	2011
25	BEKO LODER	MASSAY FERGUSON	1995
26	BEKO LODER	MST - M544T	2012
27	BEKO LODER	CATER PİLLER-428E	2007
28	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016

IV.DURUM ANALİZİ

ARAÇ LİSTESİ

29	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
30	BEKO LODER	TÜMOSAN	1994
31	BEKO LODER	TÜRK FIAT - 70,56	1996
32	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
33	BEKO LODER	JCB 4CX	2011
34	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2006
35	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2006
36	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2006
37	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
38	BEKO LODER	JCB 3CX-5M	2007
39	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
40	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2017
41	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2017
42	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2017
43	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2017
44	BEKO LODER	HİDROMEK-HMK102S	2017
45	BEKO LODER	CATERPİLLER-444F2	2016
46	BEKO LODER	MASSEY FERGUSON	1995
47	BEKO LODER	TEREX - 860SX	2006
48	EKSKAVATÖR (lastikli)	CATERPİLLER M318D	2015
49	EKSKAVATÖR (lastikli)	CATERPİLLER M318D	2015
50	EKSKAVATÖR (lastikli)	CATERPİLLER M318D	2015
51	EKSKAVATÖR (lastikli)	CATERPİLLER-M318D	2015
52	EKSKAVATÖR (lastikli)	CATERPİLLER-M318D	2015
53	EKSKAVATÖR (lastikli)	HITACHI-ZX190-3	2010
54	EKSKAVATÖR PALETLİ	HİDROMEK HMK-220LC-3	2017
55	EKSKAVATÖR PALETLİ	CATERPİLLER-323D2L	2016
56	EKSKAVATÖR PALETLİ	CATERPİLLER-336DLME	2015
57	EKSKAVATÖR PALETLİ	HITACHI-ZX130-3	2010
58	EKSKAVATÖR PALETLİ	CATERPİLLER-336DLME	2015
59	FORKLİFT	TCM - FD30	2015
60	FORKLİFT	TCM - FD30	2017

IV.DURUM ANALİZİ

ARAÇ LİSTESİ

61	MİNİ EKSKAVATÖR(paletli)	CATERPİLLER-305E2CR-5tn	2016
62	MİNİ LOODER (LASTİKLİ)	HİDROMEK 625S	2015
63	MİNİ LOODER (LASTİKLİ)	HİDROMEK 625S	2015
64	MİNİ LOODER (LASTİKLİ)	HİDROMEK 625S	2015
65	MİNİ LOODER (LASTİKLİ)	NEWHOLLAND	2005
66	MİNİ LOODER (LASTİKLİ)	HİDROMEK 625S	2015
67	TRAKTÖR	JOHN DEERE	2008
68	TRAKTÖR	FIAT -640	1982
69	TRAKTÖR	STEYR	1991
70	TRAKTÖR	STEYR 8073	1991
71	TRAKTÖR	FIAT-5556	1998
72	TRAKTÖR	NEWHOLLANT-TT60	2007
73	TRAKTÖR	TÜMOSAN-8095DT	2011
74	TRAKTÖR	STEYR 8073	1991
75	TRAKTÖR	STEYR-8073	1984
76	TRAKTÖR	STEYR-8073	1993
77	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON	1995
78	TRAKTÖR (KEPÇE)	STEYR (traktör kepçe)	1994
79	SİLİNDİR	PALME - PDR1200İ	2015
80	GREYDER	CATERPİLLER-120M	2016
81	YAMA ASFALT SİLİNDİRİ	CATERPİLLER-CB24B	2016
82	YAMA ASFALT SİLİNDİRİ	CATERPİLLER-CB24B	2016
83	YAMA ASFALT SİLİNDİRİ	CATERPİLLER-CB24B	2016
84	BEKO LODER	MASTAŞ 444 LOADER	2005
85	BEKO LODER	MASTAŞ BK110	1993
86	BEKO LODER	JCB - 4CXSM	2010
87	EKSKAVATÖR (lastikli)	HITACHI - ZX190W	2010
88	KAMYON (damperli)	MERCEDES -3340	2015
89	KAMYON (KANAL AÇMA)	BMC PRO625	2001
90	KAMYON (KANAL AÇMA)	İVECO/65,9	1993
91	KAMYON (KANAL AÇMA)	BMC FATİH-145,22/FHS	1991
92	KAMYON (KANAL AÇMA)	FORD- CARGO2114	1998

IV.DURUM ANALİZİ

ARAÇ LİSTESİ

93	KAMYON (KANAL AÇMA)	İVECO-65,9	1993
94	KAMYON (KANAL AÇMA)	FORD-CARGO	1984
95	KAMYON (KANAL AÇMA)	İVECO-100E	2012
96	KAMYON (KANAL AÇMA)	MERCEDES -3340	2015
97	KAMYON (KANAL AÇMA)	FORD CARGO 1833	2016
98	KAMYON (KANAL AÇMA)	MITSUBİSHİ-FE-85	2008
99	KAMYON (KANAL AÇMA)	IVECO- 180E21	2004
100	KAMYON (KANAL AÇMA)	SCANIA P320	2018
101	KAMYON (KANAL AÇMA)	FORD CARGO	2009
102	KAMYON (Özel amaçlı vinç)	BMC-PRO-522	2006
103	KAMYON (PLATFORM 4X2)	IVECO 70 C 15 D 4100	2016
104	KAMYON (PLATFORM 4X4)	IVECO 55 S 17 W 3400	2016
105	KAMYON (TANKER)	FORD CARGO 2533	2016
106	KAMYON (TANKER)	FORD CARGO 2533	2016
107	KAMYON (TANKER)	FORD CARGO 2533	2016
108	KAMYON (TANKER)	FORD CARGO 2533	2016
109	KAMYON (TANKER)	FORD CARGO 2533 euro 6	2016
110	KAMYON (VİDANJÖR)	İVECO-65,9	1994
111	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD 2114	1999
112	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
113	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC FATİH-110-08FHX	1998
114	KAMYON (VİDANJÖR)	FATİH -162,25	1990
115	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH-170,25	1987
116	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH-105.08	1992
117	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC FATİH-162,25FDT	1993
118	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH-162.22	1987
119	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-CUMMINS 170,25	1997
120	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2014	1989
121	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
122	KAMYON (VİDANJÖR)	İVECO 65-9	1994
123	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH 170,25	1998
124	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH 170,25	1994

IV.DURUM ANALİZİ

ARAÇ LİSTESİ

125	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-110,08	1998
126	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH-162.25	1990
127	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
128	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
129	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
130	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
131	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
132	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
133	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
134	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC FATİH-145,22/FD	1993
135	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC FATİH-170,25FHT	1996
136	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-110,08/FHK	1998
137	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-110,08PHX	1995
138	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC-FATİH	1987
139	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
140	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD-CARGO2520	2001
141	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD-CARGO 2014	1997
142	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
143	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
144	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
145	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
146	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
147	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
148	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO 1832	2016
149	KAMYON (VİDANJÖR)	FATİH-105	1992
150	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
151	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
152	KAMYON (VİDANJÖR)	BMC PRO624	2006
153	KAMYON (VİDANJÖR)	FORD CARGO2532-CKL1	2016
154	KAMYON (VİDANJÖR)		2012
155	KAMYON (VİDANJÖR)		
156	KAMYON ARAÇ ÜSTÜ VİNC	SCAM-SMT50	2005

IV.DURUM ANALİZİ

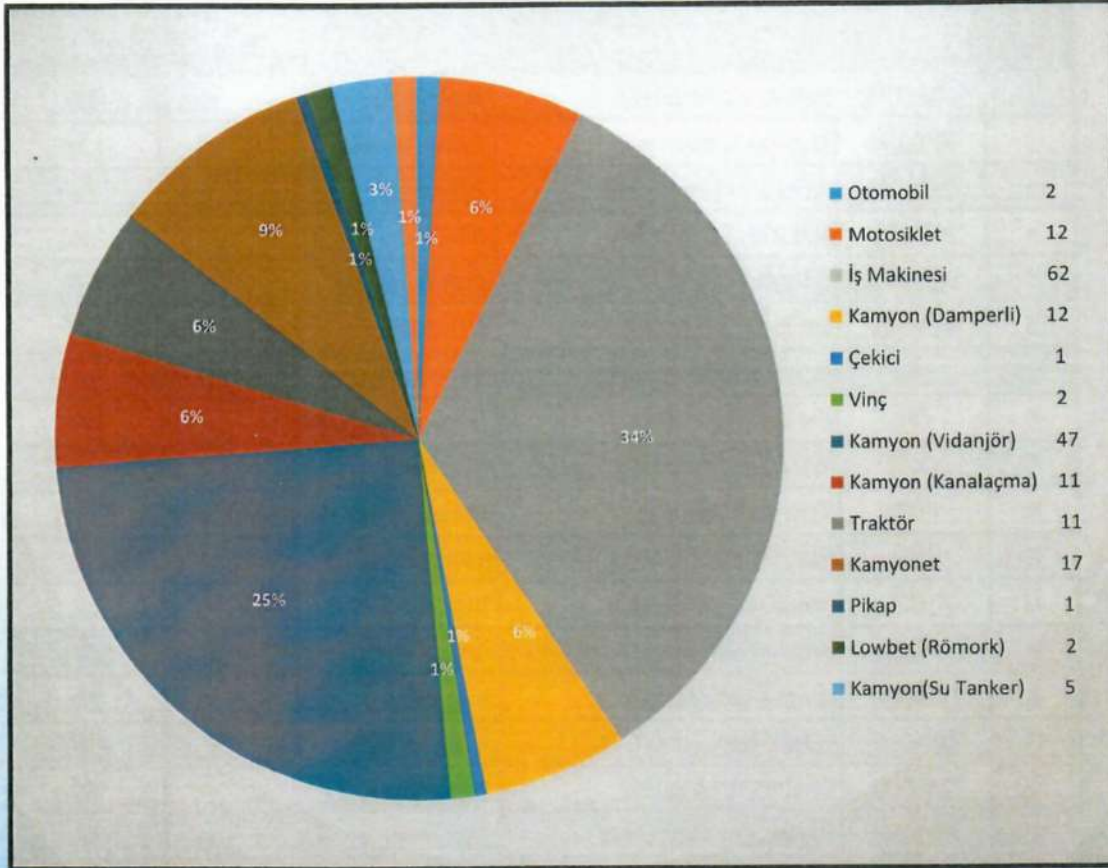
ARAÇ LİSTESİ

157	KAMYON DAMPERLİ	MERCEDES-3340	2015
158	KAMYON DAMPERLİ	MERSEDES-3340	2015
159	KAMYON DAMPERLİ	MERSEDES-3340	2015
160	KAMYON DAMPERLİ	MERCEDES-3340	2015
161	KAMYON DAMPERLİ	MERCEDES-3329	2016
162	KAMYON DAMPERLİ	MERCEDES-3329	2016
163	KAMYON DAMPERLİ	MERSEDES-3340	2015
164	KAMYON VİNÇ (15TON)	FORD 2532DC	2017
165	KAMYON VİNÇ (30TON)	FORD 3542DC	2017
166	LOWBET (YARI ROMORK)	ÖZÜNLÜ	2016
167	TIR ÇEKİCİ	MERCEDES-3341	2016
168	RÖMORK	CUHADAR TREYLER	2017
169	KAMYONET	BMC-LEVENT	2007
170	KAMYONET	LEVEND/1.8	1995
171	KAMYONET	FORT CONNECT-K210	2004
172	KAMYONET	BMC-LEVEND/100BDC	2006
173	KAMYONET(KAÇAK TESPİT ARACI)	IVECO-35C11	2006
174	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
175	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
176	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
177	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
178	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
179	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
180	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
181	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
182	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
183	KAMYONET (BB VAN)	FIAT DUCATO-250	2015
184	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	FORD-TRANSİT350M	2011
185	KAMYONET (VİDANJÖR)	IVECO -65,9	1994
186	KAMYONET(özel amaçlı kan.aç.)	IVECO-35C 11 DALLY	2006
187	PİKAP	BMC LEVENT L60	2004

Tablo 27: Taşıt ve İş Makinelerimiz

IV.DURUM ANALİZİ

TAŞIT VE İŞ MAKİNELERİ DAĞILIMI



Grafik 24: Taşıt ve İş Makinelerimiz

IV.DURUM ANALİZİ

ASKI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

SIRA NO	İLÇE	MAHALLE	ARITMA TİPİ	DEBİ (m ³ /gün)
1	BOZDOĞAN	Eymir Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	100
2	BOZDOĞAN	Akçay Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	1.200
3	BOZDOĞAN	Yazikent Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	150
4	BOZDOĞAN	Alamut Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	2.000
5	BOZDOĞAN	Yenimahalle-Toki Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	1.500
6	BUHARKENT	Savcılı Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	225
7	ÇİNE	Akçaova Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	450
8	ÇİNE	Çine Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik+İleri	3.000
9	DİDİM	Akbük Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	2.500
10	DİDİM	Didim Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik+Derin Deniz Deşarjı	50.000
11	EFELER	Aydın-Otogar Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	300
12	EFELER	Dalama Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	300
13	EFELER	Efeler Aydın Doğu Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	53.000
14	KARACASU	Ataeymir Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	200
15	KARACASU	Karacasu Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	1.000
16	KARACASU	Yenice Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	200
17	KARPUZLU	Karpuzlu Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	200
18	KOÇARLI	Bıyıklı Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	1.100
19	KÖŞK	Başçayır Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	150
20	KÖŞK	Çiftlik Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	150
21	KUŞADASI	Kuşadası Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik+İleri	75.000
22	KUŞADASI	Yeniköy Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	150
23	KUYUCAK	Başaran Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	250
24	KUYUCAK	Horsunlu Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	750
25	KUYUCAK	Kurtuluş Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	275

IV.DURUM ANALİZİ

ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

SIRA NO	İLÇE	MAHALLE	ARITMA TİPİ	DEBİ (m ³ /gün)
26	KUYUCAK	Kuyucak Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	1.200
27	KUYUCAK	Pamukören Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	530
28	KUYUCAK	Yamalak Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	275
29	NAZİLLİ	Dallica Atık Su Arıtma Tesisi	Doğal Arıtma	250
30	NAZİLLİ	İsabeyli Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	750
31	NAZİLLİ	Nazilli Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	27.000
32	NAZİLLİ	Sevindikli Atık Su Arıtma Tesisi	Paket Arıtma	95
33	SÖKE	Söke Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	50.000
34	SULTANHİSAR	Atça Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	700
35	SULTANHİSAR	Atça-Akmusluk Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	600
36	SULTANHİSAR	Sultanhisar Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	700
37	YENİPAZAR	Yenipazar Atık Su Arıtma Tesisi	Fiziksel+Biyolojik	1.100

Tablo 28: ASKİ Atık Su Arıtma Tesislerimiz

IV.DURUM ANALİZİ

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

1	AYDIN	Kalfaköy Mahallesi (Topyatağı)	43.200 m ³ /gün kapasiteli İçme Suyu Arıtma Tesisi
2	AYDIN	Kemer Mahallesi (Balıkköy)	64.800 m ³ /gün İçme Suyu Arıtma Tesisi
3	BOZDOĞAN	Kızıltepe-Konaklı-Tütüncüler Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 6 lt/sn (21,6 m ³ /h)
4	BOZDOĞAN	Klavuzlar Mahallesi	Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
5	ÇİNE	Akdam Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
6	ÇİNE	Altınova Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (7,2 m ³ /h)
7	ÇİNE	Camızağlı Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
8	ÇİNE	Cumalı Mahallesi	Arsenik-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
9	ÇİNE	Çaltı Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 15 lt/sn (54 m ³ /h)
10	ÇİNE	Hallaçlar Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (7,2 m ³ /h)
11	ÇİNE	Kavşit Mahallesi	Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 5 lt/sn (18 m ³ /h)
12	ÇİNE	Kirazderesi Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
13	ÇİNE	Kuruköy Mahallesi	Arsenik-DEMİR-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 10 lt/sn (36 m ³ /h)
14	ÇİNE	Özeren Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
15	ÇİNE	Sağlık Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (5,4 m ³ /h)
16	ÇİNE	Seferler Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 5 lt/sn (18 m ³ /h)
17	ÇİNE	Yağcılar Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
18	EFELER	Armutlu Mahallesi	Demir-Mangan-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 6 lt/sn (21,6 m ³ /h)
19	EFELER	Böcek Mahallesi	Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)

IV.DURUM ANALİZİ

İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

20	EFELER	Göhlisar Mahallesi	Demir-Mangan-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 10 lt/sn (36 m ³ /h)
21	EFELER	Kuloğulları Mahallesi	Demir-Mangan-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 3 lt/sn (10,8 m ³ /h)
22	EFELER	Savrandere Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (10,8 m ³ /h)
23	EFELER	Şahnalı Mahallesi	Demir-Mangan-Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 7 lt/sn (25,2 m ³ /h)
24	EFELER	Tepeköy Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
25	GERMENCİK	Abdurrahmanlar Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
26	GERMENCİK	Çamköy Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 6 lt/sn (21,6 m ³ /h)
27	GERMENCİK	Çarıklar Mahallesi	Demir-Mangan-Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (10,8 m ³ /h)
28	GERMENCİK	Meşeli Mahallesi	Demir-Mangan-Amonyum İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 6 lt/sn (21,6 m ³ /h)
29	GERMENCİK	Moralı Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (7,2 m ³ /h)
30	GERMENCİK	Uzunkum Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
31	İNCİRLİOVA	Palamut Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 4 lt/sn (15 m ³ /h)
32	KARPUZLU	Akçaabat Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
33	KARPUZLU	Akçaabat-Ören Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 5 lt/sn (18 m ³ /h)
34	KARPUZLU	Çobanisa Mahallesi	Demir-Mangan-Renk-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 3 lt/sn (10,8 m ³ /h)
35	KARPUZLU	Ektirli Mahallesi	Arsenik-Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 6 lt/sn (21,6 m ³ /h)
36	KARPUZLU	Ömerler Mahallesi	Demir-Mangan-Renk İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
37	KARPUZLU	Tekeler Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 5 lt/sn (18 m ³ /h)
38	KOÇARLI	Bağcılar Mahallesi	Arsenik-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 5 lt/sn (18 m ³ /h)
39	KOÇARLI	Bıyıklı Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
40	KOÇARLI	Birci Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 5 lt/sn (18 m ³ /h)

IV.DURUM ANALİZİ

İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

41	KOÇARLI	Boğaziçi Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
42	KOÇARLI	Büyükdere Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
43	KOÇARLI	Çallı Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 6 lt/sn (21,6 m ³ /h)
44	KOÇARLI	Çulhalar Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
45	KOÇARLI	Dedeköy Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (10,8 m ³ /h)
46	KOÇARLI	Esentepe Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
47	KOÇARLI	Evsekler Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
48	KOÇARLI	Gözkayası Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
49	KOÇARLI	Güdüşlü Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
50	KOÇARLI	Hacıhamzalar Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (5,4 m ³ /h)
51	KOÇARLI	Haydarlı Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
52	KOÇARLI	Karaağaç Mahallesi	Arsenik-Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
53	KOÇARLI	Kasaplar Mahallesi	Arsenik-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 10 lt/sn (36 m ³ /h)
54	KOÇARLI	Kızılkaya Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
55	KOÇARLI	Sapalan Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
56	KOÇARLI	Satılar Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
57	KOÇARLI	Sobuca Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
58	KOÇARLI	Şahinciler Mahallesi	Demir-Mangan İçmesuyu Paket Arıtma Tesisi
59	KOÇARLI	Şenköy Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (7,2 m ³ /h)
60	KOÇARLI	Timinciler Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
61	KOÇARLI	Yeniköy Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
62	KUYUCAK	Çobanisa Mahallesi	Mangan-Nitrat-Sülfat İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 12 lt/sn (43,2 m ³ /h)
63	KUYUCAK	Ovacık Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (5,4 m ³ /h)
64	NAZİLLİ	Aşağıörencik Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
65	NAZİLLİ	Bağcılı Mahallesi	Demir-Mangan-Arsenik-Bakır-Nikel-Kadmiyum İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
66	NAZİLLİ	Derebaşı-Yavansu Mahallesi	Mangan-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 3 lt/sn (10,8 m ³ /h)

IV.DURUM ANALİZİ

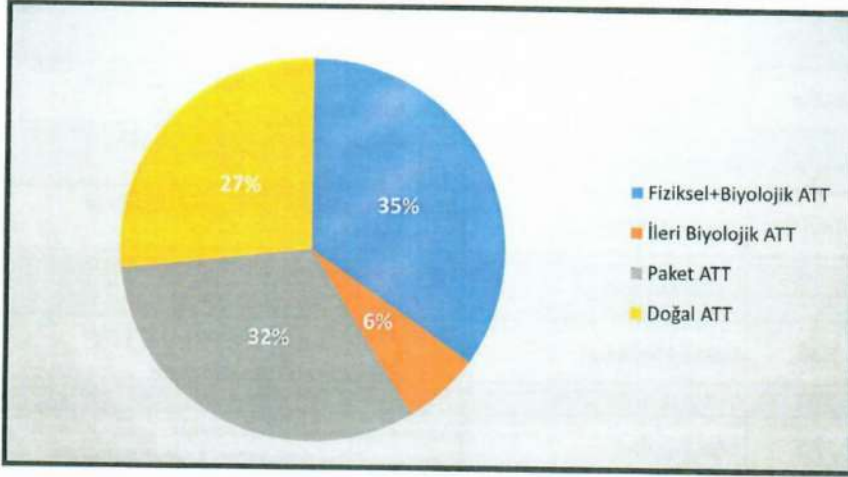
İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

67	NAZİLLİ	Gedik Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
68	NAZİLLİ	Işıklar Mahallesi	Demir-Mangan-Amonyum İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
69	NAZİLLİ	Karahallı Mahallesi	Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 3 lt/sn (10,8 m ³ /h)
70	NAZİLLİ	Kestel Mahallesi	Arsenik-Mangan-Sülfat-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
71	NAZİLLİ	Kocakesik Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (5,4 m ³ /h)
72	NAZİLLİ	Ovacık Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (7,2 m ³ /h)
73	NAZİLLİ	Semali Mahallesi	Demir-Mangan-Amonyum-Kadmiyum-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 3 lt/sn (10,8 m ³ /h)
74	SÖKE	Akçakaya Mahallesi	Demir-Mangan-Arsenik-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 15 lt/sn (54 m ³ /h)
75	SÖKE	Arslanyaylası Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
76	SÖKE	Avşar Mahallesi	Demir-Mangan-Arsenik-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
77	SÖKE	Bayırdamı Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
78	SÖKE	Çalıköy Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
79	SÖKE	Çavdar Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
80	SÖKE	Karaatlı Mahallesi	Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
81	SÖKE	Karacahayıt Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (21,6 m ³ /h)
82	SÖKE	Kaygılı Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
83	SÖKE	Kisir Mahallesi	Mangan-Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 7 lt/sn (25,2 m ³ /h)
84	SÖKE	Köprüalan Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
85	SÖKE	Nalbantlar Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (5,4 m ³ /h)
86	SÖKE	Özbaşı Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
87	SÖKE	Pamukçular Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi (3,6 m ³ /h)
88	SÖKE	Yeniköy Mahallesi	Demir-Mangan-Arsenik-Nikel-Bulanıklık İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 8 lt/sn (28,8 m ³ /h)
89	SÖKE	Yeşilköy Mahallesi	Mangan-Arsenik İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 7 lt/sn (25,2 m ³ /h)
90	SULTANHISAR	Aşağı Kavaklı Mahallesi	Sülfat İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 7 lt/sn (25,2 m ³ /h)
91	SULTANHISAR	Atça-Incealan Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 4 lt/sn (14,4 m ³ /h)
92	YENİPAZAR	Alioğulları Mahallesi	Demir-Mangan İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi
93	YENİPAZAR	Çulhan Mahallesi	Demir-Mangan-Amonyum-Nitra-Nitrit İçme Suyu Paket Arıtma Tesisi 10 lt/sn (36 m ³ /h)

Tablo 29: ASKİ İçme Suyu Arıtma Tesislerimiz

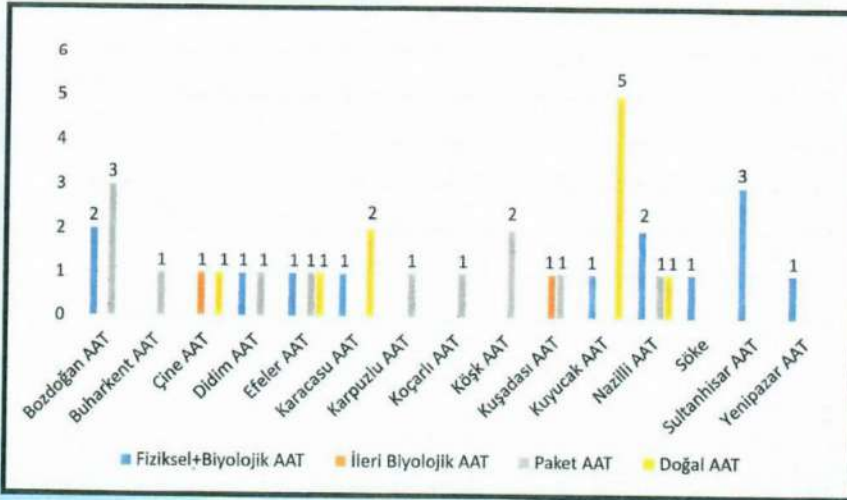
IV.DURUM ANALİZİ

ARITMA TİPİNE GÖRE ATIK SU ARITMA TESİSLERİ DAĞILIMI



Grafik 25: Arıtma Tipine Göre Atık Su Arıtma Tesislerimiz

İLÇELERE GÖRE ATIK SU ARITMA TESİS DAĞILIMI

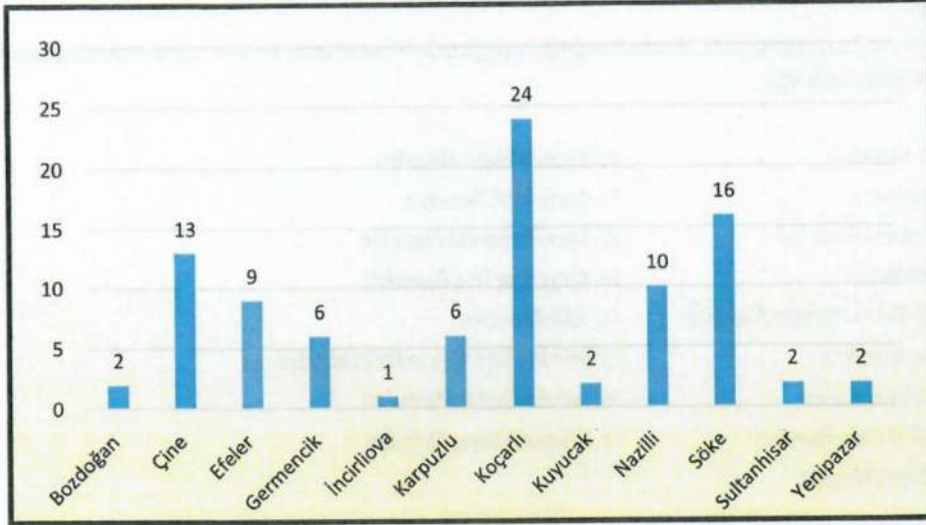


Grafik 26: Atık Su Arıtma Tesislerinin İlçelere Göre Dağılımı

Handwritten signatures and a circular stamp with the number 90.

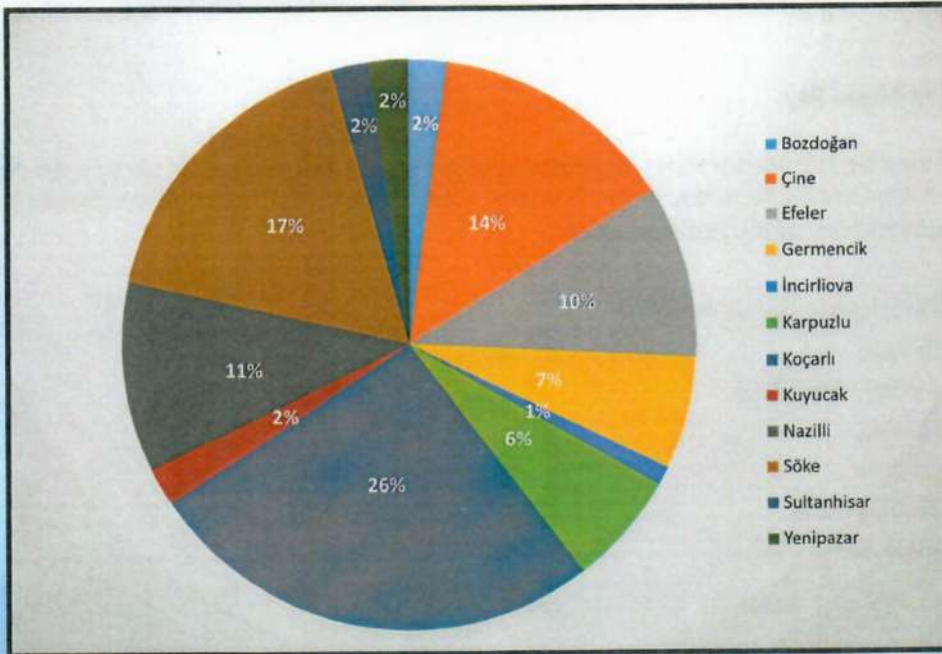
IV.DURUM ANALİZİ

İLÇELERE GÖRE İÇME SUYU ARITMA TESİS DAĞILIMI



Grafik 27: İçme Suyu Arıtma Tesislerinin İlçelere Göre Dağılımı

İLÇELERE GÖRE İÇME SUYU ARITMA TESİS DAĞILIMI



Grafik 28: İçme Suyu Arıtma Tesislerinin İlçelere Göre Dağılımı (%)

IV.DURUM ANALİZİ

IV.8.5 Mali Kaynak Analizi

Tarifeler

Tarifeler 2560 sayılı Kanununun 23. Maddesi hükümleri gereğince belirlenmektedir. Aboneler suyun kullanıldığı ve tüketildiği yere göre 17 ana gruba ayrılmıştır;

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Mesken Aboneleri | 10. Kamu Hastane Aboneleri |
| 2. İş yeri Aboneleri | 11. Kamu Okul Aboneleri |
| 3. Bahçe Sulama Aboneleri | 12. Kamu Üniversite Aboneleri |
| 4. İnşaat Aboneleri | 13. Kamu Spor Tesis Aboneleri |
| 5. Doğal Su Rezervi Koruma Aboneleri | 14. Sebil Aboneleri |
| 6. Artezyen Aboneleri | 15. Belediye Yeşil Alan ve Park Aboneleri |
| 7. Hayvancılık Aboneleri | 16. Tarımsal Sulama Aboneleri |
| 8. Müşterek Hizmet Aboneleri | 17. Elektronik Sayaç Aboneleri |
| 9. Resmi Daire Aboneleri | |

Bu ilkelere göre "Yönetim Kurulunca" saptanan tarifeler, her yıl bütçe ile birlikte Genel Kurul'a sunulmakta ve onaylanan tarifeler mali yılbaşında yürürlüğe girmektedir.

Bütçeden Alınan Pay

Su ve kanalizasyon idarelerinin hizmet alanlarındaki belediyelerin, genel bütçe vergi gelirleri tahsilat toplamından aldıkları payların %10'luk kısımları İller Bankası tarafından kesilerek idarelere aktarılmaktadır. Genel Müdürlüğümüzün bu bağlamda finansman kaynaklarını aşağıdaki şekilde sıralayabiliriz:

- Kanunla verilen yetkiler dâhilinde vergi gelirleri,
- İller Bankası payı,
- Su satışı ve kanalizasyon gelirleri,
- Sermaye gelirleri,
- Bağış ve yardımlar,
- Belediyelerden tahsilatlar,
- İç ve dış borçlanma.



IV.DURUM ANALİZİ

TAHMİNİ KAYNAKLAR
(2020 - 2024)

KAYNAKLAR	Planın 1.Yılı (2020)	Planın 2.Yılı (2021)	Planın 3.Yılı (2022)	Planın 4.Yılı (2023)	Planın 5.Yılı (2024)	Toplam Kaynak
Genel Bütçe	45.000.000,00	48.000.000,00	52.000.000,00	53.000.000,00	58.000.000,00	256.000.000,00
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	310.459.000,00	323.350.000,00	342.800.000,00	363.000.000,00	385.000.000,00	1.724.609.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	24.541.000,00	30.000.000,00	36.000.000,00	43.000.000,00	48.000.000,00	181.541.000,00
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Kaynak (Belirtilecek)	35.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	40.000.000,00	195.000.000,00
TOPLAM	415.000.000,00	441.350.000,00	470.800.000,00	499.000.000,00	531.000.000,00	2.357.150.000,00

Tablo 30: Tahmini Kaynaklar

GEÇMİŞ YILLARA GÖRE
GERÇEKLEŞEN GELİRLERİMİZ

YIL	2014	2015	2016	2017	2018
GELİR (₺)	49.647.609,12	181.499.346,87	223.927.196,19	275.234.742,34	323.759.065,71

Tablo 31: Yıllara Göre Gelirlerimiz

IV.DURUM ANALİZİ

IV.9. PESTLE ANALİZİ (Politik, Ekonomik, Sosyokültürel, Teknolojik, Yasal, Çevresel Faktörler)

POLİTİK FAKTÖRLER

P

- 1-Her vatandaşta ayırım yapmaksızın eşit ve adil davranma anlayışının olması (+)
- 2-Çevreye duyarlı bir yönetim anlayışı (+)
- 3-Eğitim Kültür seviyesi ve Demokrasi bilinci yüksek halkın olması (+)
- 4-Kurumumuzun hizmet ve sorumluluk alanında tek olması (+)
- 5-İs disiplinine dayanan düzenli çalışma yapısının bulunması (+)
- 6-Yeni kurulmuş bir kurum olmamız (-)
- 7-Bürokrasiden kaynaklı sorunlar yaşanması (-)
- 8-Paydaşlarımızdan beklenen desteğin zamanında alınmaması (-)
- 9-Hizmet alanının genişliği (-)
- 10-6360 sayılı Yasa ile tüzel kişiliği sona eren kurumlardan devralınan altyapı sorunları (-)

EKONOMİK FAKTÖRLER

E

- 1-Kurumumuzun güçlü bir mali yapıya sahip olması(=)
- 2-Düzenli gelir kaynaklarımızın olması(=)
- 3-Kurumumuzun kredi fiizibilitesinin yüksek olması(=)
- 4-İlimizin bir turizm şehri olması(=)
- 5-İçme suyu kaynaklarının bol ve yeterli olması(=)
- 6-İlimizin ekonomik durumu ve ekonomik krizlerin yatırımlara etkisi (-)
- 7-Enflasyon oranının yüksek olması (-)
- 8-Ham madde ve enerji maliyetlerinin yüksek olması (-)
- 9-Kurumlarımızdan kaynaklanan fiyat dalgalanmalarının yaşanması (-)
- 10-Yüksek vergi oranlarının sı fiyatlarına etkisi (-)

SOSYOKÜLTÜREL FAKTÖRLER

S

- 1-Eğitim kültür seviyesinin yüksek olması (+)
- 2-Demokrasi bilinci yüksek yönetim ve halkımızın bulunması (+)
- 3-Turizm kenti olması (+)
- 4-Üniversite kenti olması (+)
- 5-Genç nüfusa sahip olması (+)
- 6-Farklı kültürlerden insanların bir arada yaşiyor olması(=)
- 7-Sosyal Belediyeciliğin uygulanması(=)
- 8-Tüm vatandaşlara ayırım yapmaksızın eşit ve adil davranılması(=)
- 9-Hızlı nüfus artışının olması (+)
- 10-İlimizin yüksek oranda göç olması (-)

TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

T

- 1-Online işlemler ile abone memnuniyeti sağlanması(=)
- 2-SCADA sisteminin verimli olarak çalıştırılması(=)
- 3-4447009 ve 185 hatlarının etkin olarak kullanılması(=)
- 4-Laboratuvarlarda yüksek teknolojik cihazların kullanılması(=)
- 5-Teknolojik ekipmanların yeterli olması(=)
- 6-Devlet kurumların kaynaki teknoloji ekipmanların fiyatlarının artması (-)
- 7-Teknoloji sistemlerin sürekli yenilenme ihtiyacı (-)
- 8-Yazılım fiyatlarının yükselişi (-)
- 9-Sistem Kuruma (Yerel Kuruma) ve İmalatçıların yükselişi (-)
- 10-Yerel Kuruma maliyetleri (-)

(LEGAL) YASAL FAKTÖRLER

L

- 1-Yasalara uygun görev yapılması(+)
- 2-Yasal değişikliklerin anında uygulanması(+)
- 3-Yönetmelik hazırlama yetkimizin bulunması(+)
- 4-Kamulaştırma hizmetlerinin kamu yararı gözetilerek sonuçlandırılması(+)
- 5-Yasaları benimsemiş personel(+)
- 6-Arabuluculuk ve uzlaştırma komisyonlarının bulunması(=)
- 7-İhale kanunundaki değişiklikler ve farklı uygulamalar olması(+)
- 8-Yargılama sürelerinin uzun olması(+)
- 9-Mevzuat değişikliklerinin takibinin zorluğu sebebiyle oluşacak aksaklıkların yaşanması(+)
- 10-Yasal tebliğat zorlukları(+)

ENVIRONMENTAL (ÇEVRESEL) FAKTÖRLER

E

- 1-İklim şartlarının elverişli olması(=)
- 2-Güvenilir su kaynaklarının bulunması(=)
- 3-Atık suların arıtılarak donüshüme kazandırılması(=)
- 4-İçme suyu barajlarının bulunması(=)
- 5-İSJS'lerden kaynaklanan çevresel sorunlar olması(-)
- 6-Kırsal alanına ve iklim değişikliklerinin yarattığı sorunların olması(-)
- 7-İlimizin il düzeyinde deprem kuşağında ya olması(-)
- 8-Su kaynaklarının azalıyor olması(-)
- 9-Sel ve arazi kaymaları(-)
- 10-Kuraklık(-)

Olumlu faktörler (+), Olumsuz faktörler (-)

IV.DURUM ANALİZİ

IV.10. GZFT ANALİZİ (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)

GÜÇLÜ YÖNLER

G

- 1-Kurumumuzun güçlü bir mali yapıya sahip olması ve buna paralel olarak büyük yatırımlar yapabileme kapasitesi.
- 2-Kurumumuzun kredi fizibilitesinin yüksek olması.
- 3-Çevreye duyarlı bir yönetim anlayışı.
- 4-İlimiz genelinde içme suyunun yeterli seviyede ve su kalitesinin iyi olması.
- 5-Altyapı çalışmalarına önem verilmesi.
- 6-Tüm İlçelerimizde şubelerimiz ve altyapı birimlerimizin olması.
- 7-İş disiplini ve çalışma yapısı.

- 8-Vatandaş memnuniyetine önem verilmesi, sorunların hızlı bir şekilde çözülmesi.
- 9-Aritma Tesislerimizde SCADA sisteminin kullanılması.
- 10-İçme suyu laboratuvarlarımızdaki kullanılan teknolojinin gelişmiş ve akredite çalışmalarının başlanması olması.
- 11-Araç ve ekipmanlarının yeterli olması.
- 12-Her vatandaşa ayırım yapılmaksızın eşit ve adil davranış prensibi.

ZAYIF YÖNLER

Z

- 1- 6360 sayılı Yasa ile tüzel kişiliği sona eren kurumlardan devralınan altyapının ve verilerin yetersiz olması
- 2- Alacakların tahsil edilmesinde yaşanan zorluklar.
- 3- Altyapı projelerinin yapılması sırasında diğer kamu kurumlarından alınan izin, tahsis v.b. taleplerin gecikmesi bürokratik zorluklarla karşılaşılmaması.
- 4- Hizmet alanının genişliği ve dağlık engebeli coğrafi yapı.

FIRSATLAR

F

- 1-İlimizin iklim şartlarının elverişli olması.
- 2-Eğitim-kültür seviyesi yüksek halkımızın bulunması.
- 3-Demokrasi bilinci yüksek halkımızın bulunması.
- 4-Kurumumuzun hizmet ve sorumluluk alanında rakipsiz olması.
- 5-Güvenilir içme suyu kaynaklarının bulunması.
- 6-İlimiz genelinde içme suyu barajlarının bulunması.

- 7-Turizm kenti olmamızın avantajları.
- 8-Üniversite kenti olmamızın avantajları.
- 9-Halkın su tasarruf bilincinin sürekli artması.
- 10-SCADA sisteminin verimli olarak kullanılması.
- 11-Online teknolojinin kullanılarak aboneler memnuniyeti sağlanması.

TEHDİTLER

T

- 1-İlimizin I. derecede deprem kuşağında yer alması
- 2-Küresel ısınma ve iklim değişiklikleri, Sel ve su baskınları, ve kuraklık
- 3-Yeraltı suyu kullanımının denetlenememesi, kontrol altına alınamaması, yeterli düzeyde denetlenememesi.
- 4-Nüfus yoğunluğu ve artışı.
- 5-Su havzaları üzerinde yaşam alanları oluşturulmaya çalışılması

- 6-Çevre kirliliği artışı ve su kaynaklarına etkisi.
- 7-Sanayi kuruluşlarının atıksularının yarattığı problemler
- 8-Elektrik enerjisi ve yakıt ücretlerinin yüksek olması, yüksek vergi oranları ve kur farklarından kaynaklanan fiyat dalgalanmaları
- 9-Mevzuattaki eksik ve yetersiz düzenlemeler, risk değişiklikleri ve günümüz koşullarına yetersiz kalması

IV. DURUM ANALİZİ

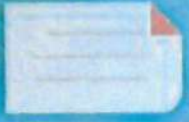
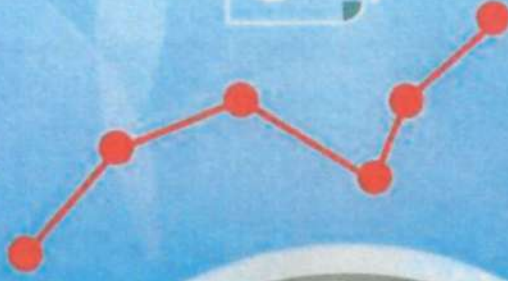
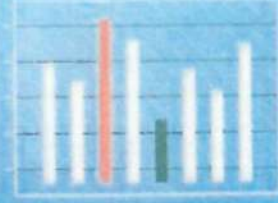
IV.11. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR

Durum Analizi Aşamaları	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
	Sorun Alanları	Gelişim Alanları
Uygulanmakta olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Uygulanmakta olan stratejik planda çok fazla (9 adet) amaç belirlenmesi sebebiyle hedeflere odaklanmanın zorlaştığı görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
Mevzuat Analizi	Genel Müdürlüğümüzce hazırlanan yönetmeliklerin artırılması ve ihtiyaca binaen güncellenmesi idaremizin kurumsallaşması açısından yararlı olacaktır, ayrıca 2560 sayılı yasanın güncelleme yapılması gerekmektedir.	Genel Müdürlüğümüzce hazırlanan yönetmeliklerin artırılması ve ihtiyaca binaen güncellenmesi idaremizin kurumsallaşması açısından yararlı olacaktır.
Üst Politika Belgeleri Analizi	11.Kalkınma planı (2020-2023), İller Bankası (2019-2023) Stratejik Planı ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı (2019-2023) yılları Ulusal Havza Yönetim Stratejisi incelenmiştir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
Paydaş Analizi	Paydaş analizi sonucunda paydaşlarımızın en fazla içme suyu, kanalizasyon ve arıtma talepleri bulunduğu görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	İnsan kaynaklarımızın yeterli düzeyde olduğu görülmekle birlikte kurumsallaşmayı daha da geliştirmenin idaremiz açısından yararlı olacaktır görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
Kurum Kültürü Analizi	Personel arasında var olan kurum içi koordinasyonun daha da artırılması idaremizin yararına olacaktır görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
Fiziki Kaynak Analizi	Fiziki kaynaklarımızın yeterli olduğu görülmekle birlikte fiziki kaynaklarımızın güçlü kalmasının vatandaşlarımıza kaliteli hizmet sunma açısından gerekli olduğu görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
Teknoloji ve Bilim Altyapısı Analizi	Teknoloji ve bilim altyapısı yeterli olmakla birlikte güncel teknolojik gelişmelerin idaremizde uygulanmasının verimliliğinin artırılması ve kaliteli hizmet sunma açısından gerekli olduğu görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
Mali Kaynak Analizi	İdaremizin güçlü bir mali yapıya sahip olduğu ve buna paralel olarak kredi fiizibilitesinin yüksek olduğu görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.
PESTLE Analizi	Alt yapı eksiklikleri ve çevreye etkileri görülmektedir.	2020-2024 Stratejik Planında stratejiler, amaçlar ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.

Tablo 32: Tespitler ve İhtiyaçlar

V. GELECEĞE BAKIŞ



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signatures]

V.GELECEĞE BAKIŞ

V.1 Misyon



MİSYONUMUZ

Halkımıza içme suyunu sağlıklı, kaliteli ve kesintisiz olarak ulaştırmak, atık su hizmetlerinde temiz çevre anlayışını sürdürmek





ASKİ

ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2020 - 2024 Stratejik Planı



E. AYDIN
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

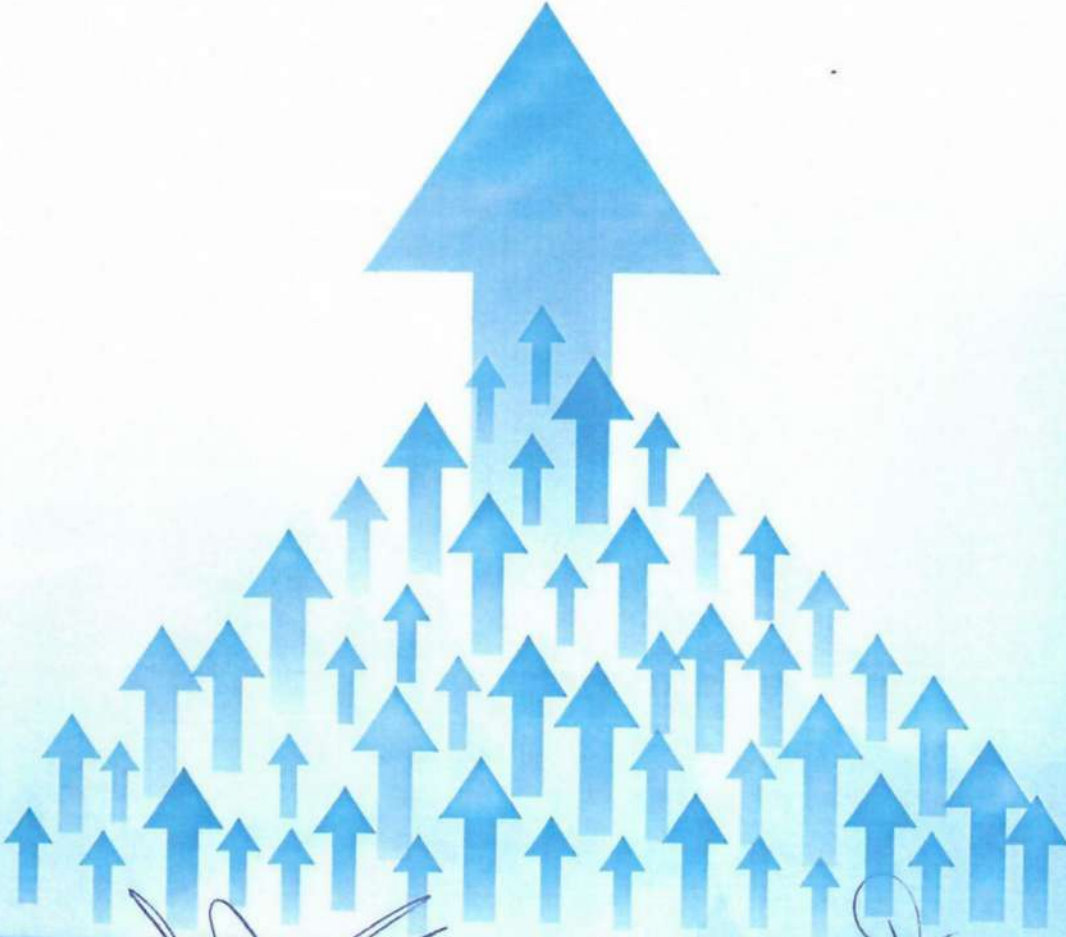
V.GELECEĞE BAKIŞ

V.2 Vizyon



VİZYONUMUZ

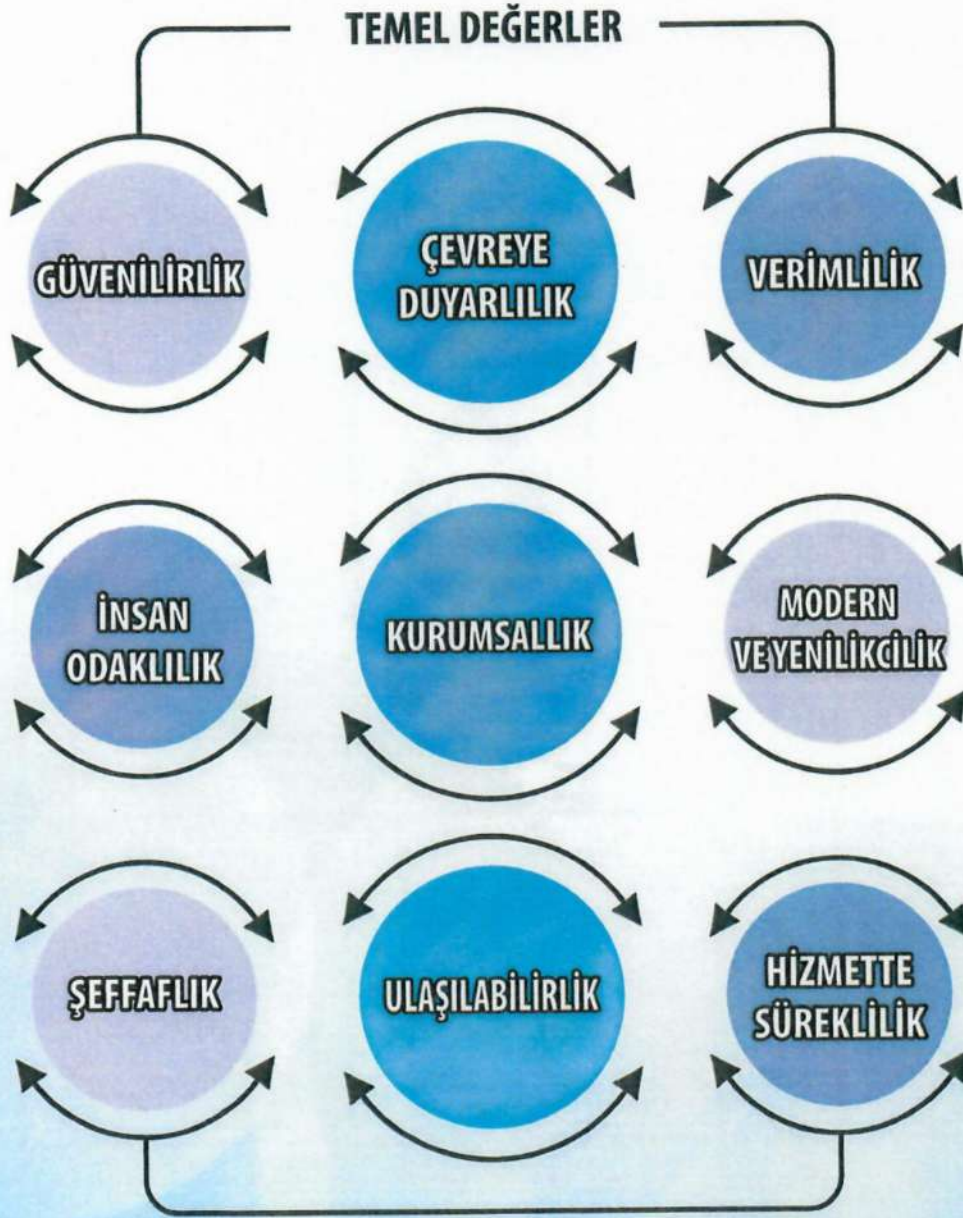
İnsan odaklı ve çevreye duyarlılığı esas alan, hizmet kalitesi yüksek, dünya standartlarında teknoloji kullanan ekonomik su yönetimi anlayışını benimseyen, alanında güvenilir, örnek ve öncü idare olmak.



100

V.GELECEĞE BAKIŞ

V.3. Temel Değerler



TC
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

EG.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signatures and marks]

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

VI.1. Stratejik Amaç, Stratejiler, Hedef ve Performans Göstergeleri

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

2020-2024 yıllarını kapsayan döneme ait Stratejik Planımızda 5 amaç yer almaktadır. Bu amaçlar gelecek dönemde Genel Müdürlüğümüzün halkımıza sunacağı öncelikli hizmetleri ortaya koymakta olup, belirlediğimiz 5 amaç altında 21 hedef oluşturmuştur. Hedefler, amacı sağlamaya yönelik olarak uygulaması mümkün olabilecek yine öncelikli alt alanları ortaya koymakta ve hedeflerin altında 50 adet Performans Göstergesi oluşturulmuştur.

STRATEJİK AMAÇ 1

YENİ ATIKSU ARITMA TESİSLERİ KURMAK, MEVCUT OLANLARI REVİZE ETMEK VE YENİLEMEK

Stratejik Hedef.1.1. Mevcut Atık Su Arıtma Tesislerini İyileştirmek.

Performans Göstergeleri

1.1.1 Yeterliliği sağlanan arıtma tesisi sayısı (adet)

1.1.2 Bakım ve onarımı yapılacak tesis sayısı (adet)

Stratejik Hedef.1.2. Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri Kurmak.

Performans Göstergeleri

1.2.1 Yeni yapılan tesis sayısı (adet)

1.2.2 Projelerin tamamlanma oranı (%)

Stratejik Hedef.1.3. Tüm Atık Suların Standartlara Uygunluğunu Denetlemek

Performans Göstergeleri

1.3.1 Alınan numune sayısı (adet)

Stratejik Hedef.1.4. Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri İçin Kredi Veren Kurumlarla Gerekli Bağlantıları Kurmak, Projelerin İhalesini ve Uygulamasını Müşterek Denetimle Yapılmasını Sağlamak

Performans Göstergeleri

1.4.1 Denetlenen proje (adet)

1.4.2 Projelerin tamamlanma oranı (%)

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

STRATEJİK AMAÇ 2

YENİ İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİNİ KURMAK, MEVCUT OLANLARI REVİZE ETMEK VE YENİLEMEK

Stratejik Hedef.2.1. Mevcut İçme Suyu Arıtma Tesislerini İyileştirmek.

Performans Göstergeleri

2.1.1 Yeterliliği sağlanan arıtma tesisi sayısı (adet)

2.1.2 Bakım ve onarımı yapılacak tesis sayısı (adet)

Stratejik Hedef.2.2. Yeni İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kurmak.

Performans Göstergeleri

2.2.1 Yapılacak paket içme suyu arıtma tesisi sayısı (adet)

2.2.2 Projelerin tamamlanma oranı (%)

Stratejik Hedef.2.3. Tüm İçme Sularının Standartlara Uygunluğunu Denetlemek.

Performans Göstergeleri

2.3.1 Yapılan analiz sayısı (adet)

2.3.2 Analiz yapılan parametre sayısı (adet)

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

STRATEJİK AMAÇ-3

SAĞLIKLI, KALİTELİ VE DÜZENLİ İÇME SUYU SAĞLAMAK

Stratejik Hedef 3.1. Mevcut İsale ve Şebeke Hatlarının Yenilenmesi, İhtiyaç Olan Yerlere Yeni İsale ve Şebeke Hatları Yapmak.

Performans Göstergeleri

- 3.1.1 Bakım ve onarımı yapılan hat uzunluğu (km)
- 3.1.2 Yenilenen isale ve şebeke hattı uzunluğu (km)
- 3.1.3 Yeni yapılan hat uzunluğu (km)

Stratejik Hedef 3.2. Mevcut Su Depolarının Yenilenmesi ve İhtiyaç Olan Yerlere Yeni Su Depoları Yapmak.

Performans Göstergeleri

- 3.2.1 Bakım ve onarımı yapılan su depo sayısı (adet)
- 3.2.2 Yeni yapılan su depo sayısı (adet)

Stratejik Hedef 3.3. Yeni Su Kaynakları Oluşturmak İçin İçme Suyu Derin Kuyuları Açmak.

Performans Göstergeleri

- 3.3.1 Açılacak kuyu sayısı (adet)
- 3.3.2 İşletilen kuyu sayısı (adet)

Stratejik Hedef 3.4. Hizmet Binalarımızın, Su Kaynaklarımızın ve Diğer Tüm Tesislerimizin Güvenliğini ve Temizliğini Sağlamak

Performans Göstergeleri

- 3.4.1 Güvenlik ihtiyacı karşılanacak hizmet binası ve tesis sayısı (adet)
- 3.4.2 Çalıştırılacak güvenlik personeli sayısı (kişi)
- 3.4.3 Çalıştırılacak temizlik personeli sayısı (kişi)

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

STRATEJİK AMAÇ 4

İMAR PLANI İÇERİSİNDEKİ KANALİZASYON, İÇME SUYU VE YAĞMURSUYU ALTYAPISINI TAMAMLAMAK

Stratejik Hedef 4.1. İmar Planımız İçerisinde Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısı Olmayan İlçelerin Altyapısını Kurmak, Eksik Olan İlçelerin Altyapısını Tamamlamak.

Performans Göstergeleri

4.1.1 Yapılan altyapı sayısı (adet)

Stratejik Hedef 4.2. Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısı İçin Kredi Veren Kurumlarla Gerekli Bağlantıları Kurmak Projelerinin İhalesinin ve Uygulanmasının Müşterek Denetimle Yapılmasını Sağlamak

Performans Göstergeleri

4.2.1 Denetlenen proje sayısı (adet)

Stratejik Hedef 4.3. İl Genelinde Kanalizasyon Altyapı Durumunu Belirleyip Projelendirmek

Performans Göstergeleri

4.3.1 Sayısal ortama alınan kanalizasyon hat uzunluğu (km)

4.3.2 Projenin tamamlanma oranı (%)

Stratejik Hedef 4.4. İl Genelinde Yağmur Suyu Altyapı Durumunu Belirleyip Projelendirmek

Performans Göstergeleri

4.4.1 Sayısal ortama alınan yağmursuyu hattı uzunluğu (km)

4.4.2 Projenin tamamlanma oranı (%)

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

STRATEJİK AMAÇ 5

KURUMSAL GELİŞMENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK VE KURUMUN MALİ YAPISINI GÜÇLENDİRMEK

Stratejik Hedef 5.1 Çağdaş Yönetim Teknikleri ve Teknolojileri Kullanmak

Performans Göstergeleri

- 5.1.1 EBYS sistemine geçiş yapan birim sayısının toplam birim sayısına oranı (%)
- 5.1.2 Elektronik imzaya geçiş yapan birim sayısının toplam birim sayısına oranı (%)
- 5.1.3 Entegrasyon sağlanan veritabanı sayısı (adet)
- 5.1.4 Veri güvenliğinin sağlanması (%)

Stratejik Hedef.5.2 Yönetimde Etkinliği Geliştirmek, Çalışanların Mesleki, Kişisel Gelişimlerine Yönelik Eğitim Almaları ve Uygulamada Kullanmalarını Sağlamak.

Performans Göstergeleri

- 5.2.1 Mesleki, kişisel gelişimlerine yönelik Yapılan eğitim sayısı(adet)
- 5.2.2 Kişi başına verilen iş güvenliği eğitim süresi (saat)
- 5.2.3 Sağlık taraması yapılan personel sayısı (kişi)
- 5.2.4 Yapılan iş güvenliği denetim sayısı (adet)
- 5.2.5 İş güvenliği uzmanı sayısı (kişi)

Stratejik Hedef.5.3. Gelirlerin Arttırılmasını Sağlayarak, Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranını Yükseltmek.

Performans Göstergeleri

- 5.3.1 Gelirlerin bir önceki seneye göre artış oranı (%)
- 5.3.2 Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)
- 5.3.3 Devreden tahakkuk oranının toplam tahakkuka oranı (%)

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

Stratejik Hedef 5.4 Kurum Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak

Performans Göstergeleri

- 5.4.1 Bakım ve onarımı yapılan araç ve iş makinesi sayısı (adet)
- 5.4.2 Kurum elektrik giderleri (kw/h)
- 5.4.3 Kurum akaryakıt giderleri (Lt)
- 5.4.4 Kurum alt-üst yapı, teçhizat tamir-bakım ve onarımları (adet)
- 5.4.5 Enerji nakil hattı imalatı (metre)

Stratejik Hedef 5.5 Yönetimde Etkinliği Geliştirmek, Kurumun Taşınmazlarını Yönetmek

Performans Göstergeleri

- 5.5.1 Kiraya verdiğimiz taşınmaz sayısı (adet)
- 5.5.2 Kiraladığımız taşınmaz sayısı (adet)
- 5.5.3 Planlanan kamulaştırma alanı (m²)

Stratejik Hedef 5.6 Etkin Denetim Sağlayarak Kaçak Su Kullanım Oranını Minimuma İndirmek

Performans Göstergeleri

- 5.6.1 Planlanan denetim sayısı (adet)

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

VI.2. Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER											
HEDEFLER	HARCAMA BİRİMLERİ										
	Arıtma Tesisi Daire Bşk.	Yatırım ve İnş. Daire Bşk.	İçme Suyu Kan. Daire Bşk.	Destek Hiz. Daire Bşk.	Etüt ve Plan Daire Bşk.	Bilgi İşlem Daire Bşk.	İnsan Kay. Egt. Daire Bşk.	Mali İşler Daire Bşk.	Elektrik Mak. Mal. İkm. Daire Bşk.	Emlak İstimlak Daire Bşk.	Abone İşleri Daire Bşk.
A.1.H.1	S				İ				İ		
A.1.H.2	İ	S			İ				İ	İ	
A.1.H.3	S		İ								
A.1.H.4	İ	S			İ				İ		
A.2.H.1	S								İ		
A.2.H.2	S	İ	İ		İ						
A.2.H.3	S		İ								
A.3.H.1		İ	S						İ		
A.3.H.2		S	İ							İ	
A.3.H.3			S						İ		
A.3.H.4	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
A.4.H.1		S	İ		İ					İ	
A.4.H.2		S	İ		İ						
A.4.H.3			İ		S						
A.4.H.4			İ		S						
A.5.H.1						S		İ			İ
A.5.H.2	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ
A.5.H.3								S			İ
A.5.H.4	İ		İ						S		
A.5.H.5	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	S	İ
A.5.H.6			İ								S

S : Sorumlu Birim İ : İşbirliği Yapılacak Birimler

Tablo 33: Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Birimler

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

VI.3. Hedef Kartları

HEDEF KARTI

Amaç	A1: Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek Ve Yenilemek									
Hedef	H1: Mevcut Atık Su Arıtma Tesislerini İyileştirmek.									
Sorumlu Birim	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Elektrik Makine Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı • Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1: Yeterliliği sağlanan arıtma tesisi sayısı (adet)	60	15	20	25	30	34	37	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.1.2: Bakım ve onarımı yapılacak tesis sayısı (adet)	40	12	17	22	27	32	37			
Riskler	• Yüksek maliyet • Sanayi kuruluşlarından atık su altyapı sistemimize deşarj edilen kaçak endüstriyel atık suların varlığı									
Faaliyetler ve Projeler	• İl genelinde mevcut atık su arıtma tesislerinin yeterlilik envanterinin oluşturulması • Mevcut atık su arıtma tesislerinin bakım onarım ve iyileştirmelerinin yapılarak işletilmesi • Doğal atık su arıtma tesisleri durumlarına bakılarak uygun olanların revizyonu veya yerine paket arıtma tesisi yapılması									
Maliyet Tahmini	22.500.000.00.-TL									
Tespitler	• Artan nüfus yoğunluğundan dolayı tesis kapasitesinin yetersiz kalması • Altyapı tesislerinde ekonomik ömrünü tamamlayanların yenilenmesi için dış paydaşlardan gereken desteği görememek									
İhtiyaçlar	• Nüfus yoğunluğu olan bölgelerde tesis kapasitelerinin artırılması • Tesislerdeki mevcut ekipmanları ilerleyen teknolojiye uyumluluğunu sağlamak									

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A1: Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek Ve Yenilemek									
Hedef	H 2: Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri Kurmak.									
Sorumlu Birim	• Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı • Elektrik Makine Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı • Etüd ve Plan Dairesi Başkanlığı • Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.2.1: Yapılan tesis sayısı (adet)	50	5	6	7	8	9	10	6 ayda bir	Yılda bir	
PG1.2.2: Projelerin tamamlanma oranı (%)	50	0	20	40	60	80	100			
Riskler	• Mülkiyet sorunları • Arıtma deşarjı sorunu									
Faaliyetler ve Projeler	• Aydın ili merkez atık su arıtma tesisi inşaatı • Söke ilçesi Bağarası Mahallesi atık su arıtma tesisi inşaatı • Söke ilçesi Sarıkemer Mahallesi atık su arıtma tesisi inşaatı • Söke ilçesi Güllübahçe Mahallesi atık su arıtma tesisi inşaatı • Nazilli ilçesi atık su arıtma tesisi inşaatı									
Maliyet Tahmini	320.000.000.00.-TL									
Tespitler	• Yoğun yapılaşma ve hızla artan nüfus dolayısıyla arıtma tesislerinin yetersiz kalması									
İhtiyaçlar	• Artmış suyun deşarj edileceği yerlerin bulunması ve belirlenmesi									



VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A1: Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek ve Yenilemek								
Hedef	H3: Tüm Atık Suların Standartlara Uygunluğunu Denetlemek.								
Sorumlu Birim	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1: Alınan numune sayısı (adet)	100	552	560	565	570	575	580	Ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Dış paydaşlarla yapılacak olan numune alma zamanlarının uyuşmaması								
Faaliyetler ve Projeler	• Tüm atık suların, atık su deşarj standartlarına uygun olarak alıcı ortama verilmesi • İl genelindeki tüm atık su arıtma tesislerinin deşarj standartlarına uygunluğunun denetlenmesi								
Maliyet Tahmini	1.500.000.00.-TL								
Tespitler	• Tesisin çalışma verimliliğinin standartlara uygunluğunun belirlenmesi • Tesislerin kapasitesine göre numune alma sıklıklarının belirlenmesi								
İhtiyaçlar	• Numune alma çalışmaları için dış paydaşlarla gerekli görüşmelerin yapılması • Mevcut laboratuvarlarımızın akredite edilmesi								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A1: Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek ve Yenilemek								
Hedef	H 4: Yeni Atık Su Arıtma Tesisleri İçin Kredi Veren Kurumlarla Gerekli Bağlantıları Kurmak, Projelerin İhalesini ve Uygulamasını Müşterek Denetimle Yapılmasını Sağlamak								
Sorumlu Birim	• Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı • Elektrik Makine Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı • Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1: Denetlenen Proje (adet)	50	1	2	3	4	6	7	6 ayda bir	Yılda bir
PG1.4.2: Projelerin tamamlanma oranı (%)	50	0	20	40	60	80	100		
Riskler	• Mülkiyet sorunları • Arıtma deşarji sorunu								
Faaliyetler ve Projeler	• Köşk ilçesi arıtma tesisi inşaatı-SUKAP • Germencik ilçesi arıtma tesisi inşaatı-SUKAP • Buharkent ilçesi arıtma tesisi inşaatı-SUKAP • Nazilli ilçesi Pirlibey Mahallesi atık su arıtma tesisi inşaatı • Çine ilçesi Akçaova Mahallesi atık su arıtma tesisi inşaatı • Kuyucak ilçesi Kurtuluş, Horsunlu, Yamalak mahalleleri ortak atık su arıtma tesisi inşaatı								
Maliyet Tahmini	33.000.000.00.-TL								
Tespitler	• Yoğun yapılaşma ve hızla artan nüfus dolayısıyla arıtma tesislerinin yetersiz kalması								
İhtiyaçlar	• Artılmış suyun deşarj edileceği yerlerin bulunması ve belirlenmesi								



VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A2: Yeni İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek ve Yenilemek								
Hedef	H1: Mevcut İçme Suyu Arıtma Tesislerini İyileştirmek.								
Sorumlu Birim	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Elektrik Makine Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1: Yeterliliği sağlanan arıtma tesisi sayısı (adet)	60	20	35	50	70	85	93	6 Ayda bir	Yılda bir
PG2.1.2: Bakım ve onarımı yapılacak tesis sayısı (adet)	40	10	20	30	40	50	60		
Riskler	• Enerji maliyetinin yüksekliği								
Faaliyetler ve Projeler	• Tüm ilçe ve köylerin içme suyu kalite envanterinin hazırlanması • Topyatağı, Balıkköy ve ilçelerdeki mevcut içme suyu arıtma tesislerinin bakımının yapılması ve verimli işletilmesi								
Maliyet Tahmini	14.000.000.00.-TL								
Tespitler	• Artan nüfus yoğunluğundan dolayı su ihtiyaçlarının artması • Kullanılacak ekipmanların maliyetlerinin sürekli artması								
İhtiyaçlar	• İlgili personellere klorlama ve su standartları ile ilgili eğitimin düzenli olarak verilmesi								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A2: Yeni İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek ve Yenilemek								
Hedef	H2: Yeni İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kurmak.								
Sorumlu Birim	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı • İçmesuyu Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı • Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1: Yapılacak paket içme suyu arıtma tesisi sayısı (adet)	60	93	95	98	103	105	108	6 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.2: Projelerin tamamlanma oranı (%)	40	40%	60%	70%	80%	90%	100%		
Riskler	• Yüksek kamulaştırma maliyetleri • Enerji maliyetlerinin yüksekliği • Döviz kurlarındaki dalgalanmalar • Küresel ısınmadan kaynaklı su kaynaklarının azalması								
Faaliyetler ve Projeler	• Mevcut içme suyu arıtma tesislerinin yeterlilik envanterinin hazırlanması • Kapasitesi yetersiz tesislerin kapasite iyileştirme çalışmalarının yapılması • Aciliyet sıralamasına göre ihtiyacı olan köylerde yeni paket içme suyu arıtma tesisi kurmak								
Maliyet Tahmini	28.500.000.00.-TL								
Tespitler	• İlçe ve mahallelere sağlıklı, temiz ve insani tüketim amaçlı sular hakkındaki yönetmelikte yer alan parametrelere uygun suya dönüştürülmesi								
İhtiyaçlar	• İlçe ve mahallelerde içme suyu arıtma tesislerinin artırılması								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A2: Yeni İçme Suyu Arıtma Tesisleri Kurmak, Mevcut Olanları Revize Etmek ve Yenilemek								
Hedef	H3 Tüm İçme Sularının Standartlara Uygunluğunu Denetlemek								
Sorumlu Birim	• Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1: Yapılan analiz sayısı (adet)	60	8510	8600	8700	8800	8900	9000	Günde bir	Yılda bir
PG2.3.2: Analiz yapılan parametre sayısı (adet)	40	45	46	47	48	49	50		
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Ekipmanların arızalarından kaynaklı analiz sürelerinin uzaması • Maliyetlerin yüksek olması • Döviz kurundaki dalgalanmalar 								
Faaliyetler ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İl genelindeki tüm içme suyu arıtma tesislerinin standartlara uygunluğunun denetlenmesi • İçme suyu kalite kontrol laboratuvarında analizlerin insani tüketim amaçlı sular hakkındaki yönetmelikte yer alan parametrelere uygun yapılması • Laboratuvarında kullanılan cihazların sürekli su kalitesi izleme sisteminin izlenebilirliği için kalibrasyonların düzenli ve sürekli yapılması • Akreditasyon çalışmalarının yürütülmesi ve bu kapsamda laboratuvar personelinin deneyler ve standartlar hakkında eğitim alması, gerektiğinde danışmanlık hizmeti alınması 								
Maliyet Tahmini	7.200.000.00.-TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe ve mahallelere sağlıklı, temiz, içilebilir suyun ulaşımının sağlanması • İnsani tüketim amaçlı sular hakkındaki yönetmelikte yer alan parametrelere göre arttırmanın yapılması • İçme suyu kaynaklarından gelen suyun ağır metallerden arındırılarak içilebilir suya dönüştürülmesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Akredite laboratuvarla koordineli şekilde çalışmak • Mevcut içme suyu analiz laboratuvarımızın akredite olmasını sağlamak • İlerleyen teknolojiye uygun cihazlarla analizleri gerçekleştirmek • Personele akreditasyon ile ilgili eğitimleri düzenli bir şekilde vermek 								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A3: Sağlıklı, Kaliteli ve Düzenli İçme Suyu Sağlamak									
Hedef	H1: Mevcut İsale ve Şebeke Hatlarının Yenilenmesi, İhtiyaç Olan Yerlere Yeni İsale ve Şebeke Hatları Yapmak.									
Sorumlu Birim	• İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Yatırım İnşaat Dairesi Başkanlığı • Elektrik Makine Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
	PG3.1.1: Bakım ve onarımı yapılan hat uzunluğu (km)	30	50 km	90 km	135 km	185 km	240 km	300 km	6 ayda bir	Yılda bir
	PG3.1.2: Yenilenen isale ve şebeke hattı uzunluğu (km)	30	55 km	110 km	175 km	240 km	310 km	390 km		
	PG3.1.3: Yeni yapılan hat uzunluğu(km)	40	55 km	110 km	150 km	205 km	265 km	330 km		
Riskler	• Çarpık yapılaşma • Yüksek maliyetler • Kentsel dönüşüm sürecinde yaşanan sorunlar									
Faaliyetler ve Projeler	• İsale ve şebeke hatlarının bakımının yapılması • Onarım ve yenilemelerinin yapılması									
Maliyet Tahmini	132.440.000.00.-TL									
Tespitler	• İsale ve şebeke hatlarının eskimiş olması • Onarım ve yenilemelerin yapılması									
İhtiyaçlar	• Yenilenecek hatların tespitinin yapılması ile ilgili çalışmalar yapılması • Yeni yapılacak hatlar ile ilgili alet ve ekipmanların tamamlanması									

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A3: Sağlıklı, Kaliteli ve Düzenli İçme Suyu Sağlamak								
Hedef	H 2: Mevcut Su Depolarının Yenilenmesi ve İhtiyaç Olan Yerlere Yeni Su Depoları Yapmak.								
Sorumlu Birim	• Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme Suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı • Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1: Bakım ve onarımı yapılan su depo sayısı (adet)	50	171	196	221	224	228	232	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.2: Yeni Yapılan su depo sayısı (adet)	50	4	6	8	10	11	12		
Riskler	• Mülkiyet sorunları • Ulaşım zorluğu • Arazi zorlukları								
Faaliyetler ve Projeler	• İl genelinde su deposu ihtiyaç envanteri hazırlamak, mevcut su depolarının bakım, onarım ve yenilemelerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	4.950.000.000.00.-TL								
Tespitler	• Yoğun yapılaşma ve hızlı nüfus artışı dolayısıyla depoların yetersiz kalması ve yıpranması • Yeni yerleşim alanlarının oluşması ile oluşan depo ihtiyacı								
İhtiyaçlar	• Bakım ve onarım yapılacak su deposu miktarının artırılması								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A3: Sağlıklı, Kaliteli ve Düzenli İçme Suyu Sağlamak								
Hedef	H3: Yeni Su Kaynakları Oluşturmak İçin İçme Suyu Derin Kuyuları Açmak.								
Sorumlu Birim	- İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	- Elektrik Makine Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1: Açılacak kuyu sayısı (adet)	60	25	55	90	130	175	220	6 ayda bir	Yılda bir
PG3.3.2 : İşletilen kuyu sayısı (adet)	40	1330	1360	1405	1445	1490	1535		
Riskler	- Dağlık bölge olması - Küresel ısınma - Artan nüfus yoğunluğu								
Faaliyetler ve Projeler	- Yeni içme ve sulama suyu kuyusu ihtiyaçlarının belirlenmesi ve açılması - İçme suyu ve sulama suyu kuyularının işletilmesi								
Maliyet Tahmini	29.250.000.00.-TL								
Tespitler	- Artan nüfus yoğunluğu nedeni ile su ihtiyacının artması - Küresel ısınma nedeni ile su kaynaklarının azalması								
İhtiyaçlar	- Nüfus yoğunluğu olan bölgelerde kuyu sayılarının çoğaltılması								



VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A3: Sağlıklı, Kaliteli ve Düzenli İçme Suyu Sağlamak									
Hedef	H.4: Hizmet Binalarımızın, Su Kaynaklarımızın ve Diğer Tüm Tesislerimizin Güvenliğini ve Temizliğini Sağlamak									
Sorumlu Birim	• Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Daire Başkanlıkları									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.4.1: Güvenlik ihtiyacı karşılanacak hizmet binası ve tesis sayısı (adet)	50	25	28	31	34	37	41	6 ayda bir	Yılda bir	
PG3.4.2: Çalıştırılacak güvenlik personeli sayısı (kişi)	25	38	42	46	50	55	60			
PG3.4.3: Çalıştırılacak temizlik personeli sayısı (kişi)	25	23	30	35	40	45	50			
Riskler	• Yüksek maliyetler									
Faaliyetler ve Projeler	• Hizmet bina ve tesislerinin güvenlik ve temizlik ihtiyaçlarının karşılanması									
Maliyet Tahmini	13.725.000.00-TL									
Tespitler	• Hizmet bina ve tesislerimizin güvenlik ve temizlik ihtiyacı karşılanmaktadır									
İhtiyaçlar	• Güvenlik ihtiyacı karşılanacak bina ve tesislerin sayısının artması sonucu güvenlik ve temizlik personeli ihtiyacı									

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A4: İmar Planı İçerisindeki Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısını Tamamlamak									
Hedef	H 1: İmar Planımız İçerisinde Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısı Olmayan İlçelerin Altyapısını Kurmak, Eksik Olan İlçelerin Altyapısını Tamamlamak									
Sorumlu Birim	• Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı • İçmesuyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı • Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.1.1 Yapılan Altyapı Sayısı (adet)	100	18	18,5	19	20	20,5	21	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Mülkiyet sorunları • Bürokratik zorluklar • Yeraltındaki diğer altyapı tesisleri									
Faaliyetler ve Projeler	• Efeler ilçesi Hurdacılar Sitesi (ASTİS) yağmur suyu hattı inşaatı • Kuşadası ilçesi Kirazlı Mahallesi isale hattı inşaatı • Nazilli ilçesi Pirlibey Mahallesi içme suyu ve kanalizasyon hattı inşaatı									
Maliyet Tahmini	31.500.000.00.-TL									
Tespitler	• Artan nüfus ve yapılaşma sebebiyle yerleşim alanlarındaki altyapı tesislerinin yetersiz kalması • Yeni oluşan yerleşim alanlarına altyapı tesisi gerekliliği									
İhtiyaçlar	• İmalat yapılacak alandaki diğer altyapı tesislerinin yerlerinin tam olarak bilinmesi gerekliliği • Altyapı imalatı yapılacak alanların imar yollarının açık olması gerekliliği									

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A4: İmar Planı İçerisindeki Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısını Tamamlamak									
Hedef	H.2 Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısı İçin Kredi Veren Kurumlarla Gerekli Bağlantıları Kurmak Projelerinin İhalesinin ve Uygulanmasının Müşterek Denetimle Yapılmasını Sağlamak									
Sorumlu Birim	• Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı • Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.2.1:Denetlenen proje sayısı(adet)	100	10	11	12	12	13	14	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Mülkiyet sorunları • Bürokratik zorluklar • Yeraltındaki diğer altyapı tesisleri									
Faaliyetler ve Projeler	• Kuşadası ilçesi Davutlar-Güzelçamlı mahalleleri kanalizasyon hattı inşaatı • Çine ilçesi Akçaova Mahallesi kanalizasyon hattı inşaatı • Didim ilçesi Akbük Mahallesi kanalizasyon hattı inşaatı • Söke ilçesi Güllübahçe Mahallesi kanalizasyon hattı inşaatı									
Maliyet Tahmini	19.600.000.00.-TL									
Tespitler	• Artan nüfus ve yapılaşma sebebiyle yerleşim alanlarındaki altyapı tesislerinin yetersiz kalması • Yeni oluşan yerleşim alanlarına altyapı tesisi gerekliliği									
İhtiyaçlar	• İmalat yapılacak alandaki diğer altyapı tesislerinin yerlerinin tam olarak bilinmesi gerekliliği • Altyapı imalatı yapılacak alanların imar yollarının açık olması gerekliliği									

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

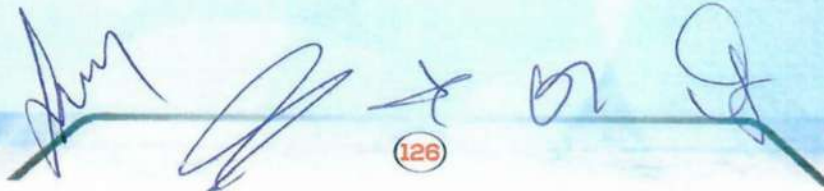
HEDEF KARTI

Amaç	A4: İmar Planı İçerisindeki Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısını Tamamlamak								
Hedef	H.3 İl Genelinde Kanalizasyon Altyapı Durumunu Belirleyip Projelendirmek								
Sorumlu Birim	• Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1: Sayısal ortama alınan kanalizasyon hat uzunluğu (km)	60	35	40	45	50	55	60	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.3.2: Projenin tamamlanma oranı (%)	40	40	50	60	75	90	100		
Riskler	• Dış paydaşlar (İller Bankası) tarafından oluşan bürokrasi yavaşlığı • Harita ölçümlerinin uyumsuzluğu • SİT alanlarının projelerde engel oluşturması								
Faaliyetler ve Projeler	• Mevcut kanalizasyon hatlarının sayısal ortama geçirilmesi • Mevcut hatlardan yenilenmesi gerekenlerin tespit edilmesi ve kanalizasyon hattı ihtiyacına yönelik planların projelendirilmesi • Didim ilçesi Akbük, Fevzipaşa, Denizköy Mahalleleri kanalizasyon ana kuşaklama kollektörü ile Efeler ilçesi Batıgazi Bulvarı yağmursuyu hattı projelerinin hazırlanması • Buharkent ilçesi atıksu arıtma tesisi projelerinin hazırlanması • Kuyucak ilçesi Horsunlu, Kurtuluş, Yamalak Mahalleleri atıksu arıtma tesisi projelerinin hazırlanması • Çine ilçesi Akçaova Mahallesi atıksu arıtma tesisi projelerinin hazırlanması • Köşk ilçesi atık su arıtma tesisi projelerinin hazırlanması • Germencik ilçesi atık su arıtma tesisi projelerinin hazırlanması								
Maliyet Tahmini	6.500.000.00.-TL								
Tespitler	• İmar planlarındaki yolların açık olmaması • Kamulaştırma problemlerinin uzun sürmesi								
İhtiyaçlar	• Güncel imar ve kadastral planlara rahatça ulaşılabilmesi • Kamulaştırma problemlerinin proje bitimine kadar tamamlanması • Yerleşim birimlerinde çarpık yapılaşma ile mücadele edilmesi								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A4: İmar Planı İçerisindeki Kanalizasyon, İçme Suyu ve Yağmur Suyu Altyapısını Tamamlamak								
Hedef	H.4: İl Genelinde Yağmur Suyu Altyapı Durumunu Belirleyip Projelendirmek								
Sorumlu Birim	• Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.4.1: Sayısal ortama alınan yağmursuyu hat uzunluğu (km)	60	15	20	25	30	35	40	6 ayda bir	Yılda bir
PG4.4.2: Projenin tamamlanma oranı (%)	40	40	50	60	75	90	100		
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yağmur suyu deşarj yeri tespit problemleri • Yerleşim birimlerinde yola terk işlemlerinin yapılmaması • Yol eğimlerinin cazibeli akışa uygun olmaması 								
Faaliyetler ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut yağmur suyu hatlarının sayısal ortama alınması • İl yağmur suyu tahliye projesinin oluşturulması • Mevcut hatlardan yenilenmesi gerekenlerin tespit edilmesi ve yağış oranlarına göre ihtiyacına yönelik yeni yağmur suyu hatları planlarının projelendirilmesi 								
Maliyet Tahmini	4.000.000.00.-TL								
Tespitler	• Akış havzasının doğru belirlenmesi								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Güncel imar ve kadastral planlara rahatça ulaşılabilmesi • Altlık ve halihazır haritalarının bulunması • Dere yatağı ve deşarj yerlerine yapışmanın engellenmesi 								



VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A5: Kurumsal Gelişimin Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek									
Hedef	H1.1: Çağdaş Yönetim Teknikleri ve Teknolojileri Kullanmak									
Sorumlu Birim	• Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı • Abone İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.1.1:EBYS Sistemine geçiş yapan birim sayısının toplam birim sayısına oranı (%)	40	0	50%	60%	70%	80%	90%	6 ayda bir	Yılda bir	
PG5.1.2: Elektronik imzaya geçiş yapan birim sayısının toplam birim sayısına oranı (%)	30	10%	40%	50%	60%	70%	80%			
PG5.1.3: Entegrasyon sağlanan veritabanı sayısı (adet)	20	3	4	5	6	7	8			
PG5.1.4: Veri güvenliğinin sağlanması (%)	10	90%	92%	93%	94%	96%	98%			
Riskler	• Sistem altyapısının değişerek veritabanı büyüklüğünün ortaya çıkması • Veri şifreleme yöntemlerinin kullanılmaması									
Faaliyetler ve Projeler	• Elektronik belge yönetim sisteminin işlerliğinin sağlanması • Elektronik imza sisteminin eğitiminin verilerek tüm birimler bazında yaygınlaştırılması • İdarenin donanım ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması, bakım ve onarımlarının yapılması • Sunucu sistemlerinin bakımlarının sağlanması • Kurumun iletişim ihtiyaçlarının karşılanması • Kurumsal web sitesinin güncelliğinin sağlanması • Verilerde uçtan uca şifreleme mantığının geliştirilerek elektronik gelişimlerden faydalanılması									
Maliyet Tahmini	19.200.000.00.-TL									
Tespitler	• Siber Güvenlik risklerinin artması • Teknolojik cihazların (server, güvenlik duvarı, switch) yetersiz kalması									
İhtiyaçlar	• Veritabanı ve otomasyon sistemi için sunucu ve saklama ünitesi ihtiyaçlarının karşılanması • Sistem hızlığı adına tüm bölge ve merkezde ağ altyapısının düzenlenmesi									



VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A5: Kurumsal Gelişimin Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek								
Hedef	H2: Yönetimde Etkinliği Geliştirmek, Çalışanların Mesleki ve Kişisel Gelişmelerine Yönelik Eğitim Almaları ve Uygulamada Kullanmalarını Sağlamak.								
Sorumlu Birim	• İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• ASKİ Diğer Daire Başkanlıklarımız								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.2.1 Mesleki, kişisel gelişime yönelik yapılan eğitim sayısı (adet)	20	2	4	6	8	10	12	6 ayda bir	Yılda Bir
PG5.2.2 Kişi Başına verilen iş güvenliği eğitim süresi(saat)	20	16	32	48	64	80	96		
PG5.2.3: Sağlık taraması yapılan personel sayısı (kişi)	20	466	460	450	445	440	435		
PG5.2.4 Yapılan iş güvenliği denetim sayısı (adet)	20	12	24	36	48	60	72		
PG5.2.5 İş güvenliği uzmanı sayısı (kişi)	20	2	4	6	8	10	12		
Riskler	• Maliyetlerin yüksekliği								
Faaliyetler ve Projeler	• İş sağlığı ve iş güvenliği çalışmalarının yürütülmesi • Mesleki ve kişisel gelişime yönelik eğitimlerin planlanması ve düzeltilmesi								
Maliyet Tahmini	1.323.000.00.-TL								
Tespitler	• İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları özel bir firma aracılığı ile düzenli olarak yürütülmektedir.								
İhtiyaçlar	• Çalışanlarımızın hizmet içi eğitim, iş sağlığı ve iş güvenliği ihtiyaçlarının giderilmesi.								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A5: Kurumsal Gelişiminin Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek								
Hedef	H3: Gelirlerin Arttırılmasını Sağlayarak, Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranını Yükseltmek.								
Sorumlu Birim	• Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• Abone İşleri Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1: Gelirlerin bir önceki seneye göre artış oranı (%)	40	17,63%	20	22	24	26	28	6 ayda bir	Yılda bir
PG5.3.2: Gelir bütçesi gerçekleşme oranı %	30	103,94%	105%	110%	112%	114%	116%		
PG5.3.3: Devreden tahakkuk oranının toplam tahakkuka oranı	30	23,49%	22%	21%	20%	19%	18%		
Riskler	• Sık sık çıkan kamusal alacaklarının yapılandırılmasına dair kanunlar								
Faaliyetler ve Projeler	• Gelir arttırıcı projeler ve çalışmalar yapılması • Ödeme süresi geçmiş alacaklar için icra takip sisteminin koordineli olarak işletilmesi								
Maliyet Tahmini	1.100.000.00.-TL								
Tespitler	• Kurumumuzun gelirleri kurulduğu günden beri düzenli olarak artmaktadır								
İhtiyaçlar	• Veznedar sayısının arttırılması ve alternatif ödeme kanallarının entegrasyonu								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A5: Kurumsal Gelişmenin Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek									
Hedef	H4: Kurum Kaynaklarının Etkili, Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak.									
Sorumlu Birim	• Elektrik Makine Malz. İkmal Dairesi Başkanlığı									
İş birliği Yapılacak Birim	• İçme suyu ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı • Arıtma Tesisleri Daire Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG5.4.1: Bakım ve Onarım Yapılan araç ve iş makinesi sayısı (Adet)	20	180	180	180	180	180	180	6 ayda bir	Yılda bir	
PG5.4.2: Kurum Elektrik Giderleri (KW/h)	20	110 Milyon	115 Milyon	120 Milyon	125 Milyon	130 Milyon	135 Milyon			
PG5.4.3: Kurum Akaryakıt Giderleri (Lt)	20	2.500.000	2.480.000	2.460.000	2.440.000	2.420.000	2.400.000			
PG5.4.4: Kurum Alt-Üstyapı, Teçhizat Tamir-Bakım ve Onarımları (Adet)	20	90	90	90	90	90	90			
PG5.4.5: Enerji Nakil Hattı İmalatı(metre)	20	33.000	48.000	63.000	78.000	93.000	108.000			
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Araçların her yıl yoğun çalışmaya bağlı olarak yıpranması. • Aydın ilimizin arazi yapısının engebeli olması • Bürokratik zorluklar 									
Faaliyetler ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • ASKİ bünyesinde kullanılan makine, araç ve teçhizatların bakım ve onarımlarının yapılması. • Enerji ihtiyacının giderilmesi • Yakıt ihtiyacının giderilmesi • Enerji nakil hatları ihtiyacının sağlanması 									
Maliyet Tahmini	862.000.000.00.-TL									
Tespitler	• Bazı araçlarımızın modellerinin eski olması									
İhtiyaçlar	• Kendi atölyemizin modernizasyonunun yapılması									

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A5: Kurumsal Gelişiminin Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek								
Hedef	H5: Yönetimde Etkinliği Geliştirmek, Kurumun Taşınmazlarını Yönetmek								
Sorumlu Birim	• Emlak ve İstimlak Dairesi								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• ASKİ Diğer Daire Başkanlıkları								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PGS.5.1 Kiraya verdiğimiz taşınmaz sayısı (adet)	25	10	11	12	13	14	15	6 ayda bir	Yılda bir
PGS.5.2 Kiraladığımız taşınmaz sayısı (adet)	50	80	82	84	86	88	90		
PGS.5.3: Planlanan kamulaştırma alanı (m2)	25	0	70.000	80.000	90.000	100.000	110.000		
Riskler	• Kamulaştırmada bürokrasinin zorlukları								
Faaliyetler ve Projeler	• Taşınmaz kiralamaları • Taşınmazların güncelleme çalışmalarının yürütülmesi • Taşınmaz kamulaştırmaları								
Maliyet Tahmini	80.000.000.00.-TL								
Tespitler	Genel müdürlüğümüz kendi taşınmazlarında ve kendi taşınmazları olmayan yerlerde kiralama ile faaliyetlerini eksiksiz yürütmektedir.								
İhtiyaçlar	• Nüfus artışı sebebi ile yeni taşınmazlara ihtiyaç duyulması								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

HEDEF KARTI

Amaç	A5: Kurumsal Gelişmenin Sürdürülebilirliğini Sağlamak ve Kurumun Mali Yapısını Güçlendirmek								
Hedef	H6: Etkin Denetim Sağlayarak Kaçak Su Kullanım Oranını Minimuma İndirmek.								
Sorumlu Birim	• Abone İşleri Dairesi Başkanlığı								
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	• İçme Suları ve Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PGS.6.1: Planlanan denetim sayısı (adet)	100	22.000	20.000	19.000	18.000	17.000	16.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Tebligat işlemleri. • Kaçak bağlantıya ulaşma zorlukları 								
Faaliyetler ve Projeler	• Su kaçak ekibi oluşturarak kaçak su tespitlerinin yapılması ve kaçak oranının düşürülmesi.								
Maliyet Tahmini	3.985.000.00.-TL								
Tespitler	• Kaçak ekibi personelleri tarafından tutulan kaçak tutanakları, kaçak komisyonu tarafından hesaplanarak, ilgisinden tahsil edilmektedir.								
İhtiyaçlar	• Nüfus artışı sebebiyle yeni kaçak ekiplerine ihtiyaç duyulması.								

VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

VI.4. Maliyetlendirme

AMAÇ, HEDEF ve MALİYETLENDİRME TABLOSU (₺)							
	2020	2021	2022	2023	2024	TOPLAM MALİYET	
1.	YENİ ATIK SU ARITMA TESİSLERİ KURMAK, MEVCUT OLANLARI REVİZE ETMEK VE YENİLEMEK						
1.1	Mevcut atık su arıtma tesislerini iyileştirmek	3.500.000	4.000.000	4.500.000	5.000.000	5.500.000	22.500.000
1.2	Yeni arıtma tesisleri kurmak	64.000.000	64.000.000	64.000.000	64.000.000	64.000.000	320.000.000
1.3	Tüm atık suların standartlara uygunluğunu denetlemek	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	1.500.000
1.4	Yeni atık su arıtma tesisleri için kredi veren kurumlarla gerekli bağlantıları kurmak, projelerin ihalesini ve uygulamasını müşterek denetimle yapılmasını sağlamak	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	33.000.000
2.	YENİ İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİNİ KURMAK, MEVCUT OLANLARI REVİZE ETMEK VE YENİLEMEK						
2.1	Mevcut içme suyu arıtma tesislerini iyileştirmek	3.000.000	2.000.000	2.500.000	3.000.000	3.500.000	14.000.000
2.2	Yeni içme suyu arıtma tesisleri kurmak	10.500.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000	28.500.000
2.3	Tüm içme sularının standartlara uygunluğunu denetlemek	1.000.000	1.200.000	1.500.000	1.700.000	1.800.000	7.200.000
3.	SAĞLIKLI, KALİTELİ VE DÜZENLİ İÇME SUYU SAĞLAMAK						
3.1	Mevcut isale ve şebeke hatlarının yenilenmesi, ihtiyaç olan yerlere yeni isale ve şebeke hatları yapmak	23.100.000	23.100.000	26.180.000	28.490.000	31.570.000	132.440.000
3.2	Mevcut su depolarının yenilenmesi ve ihtiyaç olan yerlere yeni su depoları yapmak	1.500.000	1.500.000	600.000	650.000	700.000	4.950.000
3.3	Yeni su kaynakları oluşturmak için içme suyu derin kuyuları açmak	4.500.000	5.250.000	6.000.000	6.750.000	6.750.000	29.250.000
3.4	Hizmet binalarımızın, su kaynaklarımızın, diğer tüm tesislerimizin güvenliğini ve temizliğini sağlamak	1.825.000	2.200.000	2.650.000	3.200.000	3.850.000	13.725.000

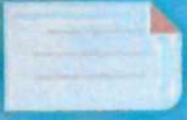
VI. STRATEJİ GELİŞTİRME

VI.4. Maliyetlendirme

4. İMAR PLANI İÇERİSİNDEKİ KANALİZASYON, İÇME SUYU VE YAĞMUR SUYU ALTYAPISINI TAMAMLAMAK							
4.1	İmar planımız içerisinde kanalizasyon, içme suyu ve yağmur suyu altyapısı olmayan ilçelerin altyapısını kurmak, eksik olan ilçelerin altyapısını tamamlamak	6.300.000	6.300.000	6.300.000	6.300.000	6.300.000	31.500.000
4.2	Kanalizasyon, içme suyu ve yağmur suyu altyapısı için kredi veren kurumlarla gerekli bağlantıları kurmak projelerinin ihalesinin ve uygulanmasının müşterek denetimle yapılmasını sağlamak	3.920.000	3.920.000	3.920.000	3.920.000	3.920.000	19.600.000
4.3	İl genelinde kanalizasyon altyapı durumunu belirleyip projelendirmek	1.200.000	1.250.000	1.300.000	1.350.000	1.400.000	6.500.000
4.4	İl genelinde yağmur suyu altyapı durumunu belirleyip projelendirmek	700.000	750.000	800.000	850.000	900.000	4.000.000
5. KURUMSAL GELİŞMENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK VE KURUMUN MALİ YAPISINI GÜÇLENDİRMEK							
5.1	Çağdaş yönetim teknikleri ve teknolojileri kullanmak	3.000.000	3.400.000	3.800.000	4.250.000	4.750.000	19.200.000
5.2	Yönetimde etkinliği geliştirmek, çalışanların mesleki, kişisel gelişimlerine yönelik eğitim almaları ve uygulamada kullanmalarını sağlamak	230.000	246.000	263.000	282.000	302.000	1.323.000
5.3	Gelirlerin arttırılmasını sağlayarak, gelir bütçesi gerçekleştirme oranını yükseltmek	180.000	200.000	220.000	240.000	260.000	1.100.000
5.4	Kurum kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak	141.750.000	156.250.000	171.000.000	188.000.000	205.000.000	862.000.000
5.5	Yönetimde etkinliği geliştirmek, kurumun taşınmazlarını yönetmek	14.000.000	15.000.000	16.000.000	17.000.000	18.000.000	80.000.000
5.6	Etkin denetim sağlayarak kaçak su kullanım oranını minimuma indirmek	650.000	715.000	790.000	870.000	960.000	3.985.000
		291.655.000	301.131.000	323.223.000	347.802.000	372.462.000	1.636.273.000
Genel Yönetim Giderleri		123.345.000	140.219.000	147.577.000	151.198.000	158.538.000	720.877.000
TOPLAM		415.000.000	441.350.000	470.800.000	499.000.000	531.000.000	2.357.150.000

Tablo 34: Maliyetlerin Toplamı

VII. İZLEME ve DEĞERLENDİRME



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

GENEL OLARAK İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanan Stratejik Planın başarısının İzleme ve Değerlendirme sisteminin iyi işletilmesi ile orantılı olduğu bir gerçektir.

Aydın Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü olarak Stratejik Planı; her yıl hazırlanacak olan Performans Programları ve Faaliyet Raporları ile değerlendirecek olup, alınacak sonuçlara göre değiştirilip geliştirilebilecektir. Ayrıca Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin, 2 yıl geçtikten sonra Stratejik Planın kalan süresi için güncelleştirmeye izin vermesi, İzleme ve Değerlendirme safhaları sonucunda Stratejik Planımızda revize yapabilmemizi sağlayacaktır. Yönetmelik; misyon, vizyon ve amaçları değiştirmeden hedeflere yönelik değişiklik izni vermektedir. Sonuç olarak Aydın Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü 2020-2024 Stratejik Planını, yıllık Performans Programlarıyla gözden geçirecek; gerekli düzeltme ve iyileştirmeleri yapmayı sürdürecektir.



T.C.
AYDIN
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

T.C.
AYDIN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



ASKİ